

"עסקי שמור"

הנדון : מכרז פומבי דו שלבי מס' 5-2024 לקבלת שירותי ייעוץ וייצוג משפטי לצורך גביית חובות באמצעות משרדי עורכי דין עבור חברת מי אביבים 2010 בע"מ

1. חברת מי אביבים 2010 בע"מ (להלן: "החברה" ו/או "מי אביבים") מבקשת בזאת הצעות לקבלת ייעוץ וייצוג משפטי לצורך גביית חובות באמצעות משרדי עורכי דין עבור החברה כמפורט להלן.
2. המכרז הוא מכרז פומבי עם בחינה דו שלבית לפי תקנה 17 ד' לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 ואפשרות להליך תחרותי נוסף (להלן: "המכרז").
3. הגשת הצעה על-ידי מציע, תהווה לכל דבר ועניין הסכמת המציע לכל ההוראות, התנאים והתניות המופיעים במסמך זה ובכל מסמך אחר מהווה לחלק ממסמכי המכרז.
4. בכוונת החברה לבחור בזוכה אחד או יותר, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי וכאמור בסעיף 20.1 למסמכי המכרז.
5. המסמכים הרשומים מטה מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז אותם על המציע לצרף להצעתו כשהם חתומים:

עמוד	מסמך	סידורי
1-11	מסמכי המכרז	<u>1</u>
12	נספח א'1 - טופס הצעת מחיר	<u>2</u>
13	נספח א'2- מחירים אופציונאליים (ללא התמחרות במכרז)	<u>3</u>
14	נספח ב' - טופס התחייבות לקיום הצעה	<u>4</u>
15	נספח ג'1 - טופס הצהרה על ניסיון עבור הוכחת עמידה בתנאי הסף מס' 14.2 ובאמת מידה "ניסיון מקצועי" שבסעיף 19.7	<u>5</u>
16	נספח ג'2 - טופס הצהרה על ניסיון עבור הוכחת עמידה בתנאי הסף מס' 14.3	<u>6</u>
17	נספח ג'3 - טופס הצהרה על ניסיון עבור הוכחת עמידה בתנאי הסף מס' 14.4	<u>7</u>
18	נספח ג'4 - טופס הצהרה על ניסיון עבור הוכחת עמידה בתנאי הסף מס' 14.5 ובאמת מידה "התרשמות מצוות העובדים" שבסעיף 19.7	<u>8</u>
19	נספח ד' - טופס הצהרה על ניסיון בעבודה בעיריית תל אביב, חברות עירוניות של עיריית תל אביב ומי אביבים	<u>9</u>
20	נספח ה' - תצהיר בהתאם לחוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991 ובהתאם לחוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987	<u>10</u>
21	נספח ו' - הצהרה בדבר שמירה על דיני ההגבלים העסקיים ואי תיאום מכרז	<u>11</u>
22	נספח ז' - תצהיר אי תשלום "דמי תיווך" לגורמים מתווכחים	<u>12</u>
23	נספח ח' - תצהיר בעניין חקירה פלילית או הליכים פליליים - השותף המוצע	<u>13</u>
24-40	נספח ט' - הסכם ונספחיו	<u>14</u>

"עסקי שמור"

6. בנוסף למסמכים המנויים בסעיף 4 לעיל, המציע יצרף להצעתו, את המסמכים הבאים:
- 6.1 מציע שהוא תאגיד או עוסק מורשה יציג העתק תעודת רישום של המציע או העתק אישור עוסק מורשה. יש להצהיר על הבעלים במציע וככל שהמציע הוא שותפות יש לפרט את השותפים במציע.
7. לא תותר הגשת הצעה משותפת.

8. המועד המשווער לתחילת ההתקשרות הינו בחודש יולי 2024.

9. לוחות הזמנים במכרז זה:

- כנס מציעים (רשות) יתקיים **ביום ב'** ה- **08.04.24** בשעה **11:00** במשרדי החברה (חדר ישיבות מרכזי קומה 3), בכתובת דבורה הנביאה, בניין 121 מס' 7, פארק עתידים, תל אביב.
- המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה: **ביום ב'**, ה- **15.04.24** בשעה **15:00**.
- המועד האחרון להגשת הצעות: **ביום ד'**, ה- **01.05.24** בשעה **12:00**.
- הצעות שלא תהיינה בתיבת המכרזים (מכל סיבה שהיא) עד לתאריך והשעה הנקובים לעיל - לא תישקלנה.

10. שאלות הבהרה

- 10.1 עד למועד הקבוע בסעיף 9 לעיל להגשת שאלות הבהרה, המציע רשאי להודיע לחברה בדוא"ל shiranep@mei-avivim.co.il על כל סתירות, שגיאות, אי התאמות או חוסר בהירות שמצא במסמכי המכרז, ועל כל ספק שהתעורר אצלו בקשר למובנו של סעיף או פרט או ענין כלשהו הכלול במסמכי המכרז או הנוגע לעבודה נשוא המכרז או על כל שאלה או הערה הנוגעת להסכם, לרבות נספח הביטוח.
- 10.2 מציע שלא ישלח הודעה כאמור יהיה מנוע מלטעון כנגד סעיף ו/או פרט זה לאחר הגשת הצעות.
- 10.3 **החברה לא תהיה אחראית למידע שיימסר טלפוני, ורק תשובות בכתב שתקבלנה מהחברה יחייבו אותה.**
- 10.4 הפונים נדרשים לערוך את שאלותיהם בטבלה מסודרת (שמופיעה להלן), על גבי מסמך WORD בלבד: מס' סידורי של השאלה, נספח/מס' סעיף פירוט השאלה בלשון בהירה בשפה העברית. ניתן לשאול גם שאלות כלליות, ואז לציין בטור סעיף/נספח- "כללי".

מס'	נספח	מס' סעיף	פירוט השאלה

- 10.5 **על המציע לצרף להצעתו את כל התשובות לשאלות ההבהרה שניתנו במהלך המכרז ופורסמו באתר האינטרנט של החברה חתומים על ידו.**

11. השתתפות במכרז הינה ללא עלות

מציע המעוניין להגיש הצעה למכרז שבנדון ידפיס את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט של חברת מי אביבים

2010 בע"מ בכתובת - www.mei-avivim.co.il

"עסקי שמור"

12. אופן הגשת ההצעה

12.1 את ההצעה יש להגיש בימים א' - ה' בין השעות 07:00-12:00 לתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי חברת מי אביבים 2010 בע"מ, רחוב דבורה הנביאה 121, תל אביב, בניין מס 7, קומת כניסה, עד השעה 12:00.

12.2 ההצעה תוגש על גבי מסמכי המכרז בלבד.

12.3 על המציע להדפיס בהדפסה רגילה את מסמכי המכרז בדף A4 רגיל ולמלא את הצעתו בכתב יד קריא וברור או בהדפסה.

12.4 המציע יצרף להצעתו כל מסמך נוסף הנדרש במסמכי המכרז.

12.5 כל מסמכי ההצעה חייבים להיות חתומים על ידי המציע.

12.6 יש לחתום בחתימה מלאה + חותמת בשולי כל עמוד ועל גבי טופס הצעת המחיר.

12.7 **ההצעה תוגש בשתי (2) מעטפות הרמטיות נפרדות כמפורט להלן:**

11.7.1 מעטפה אחת - עליה יצוינו במקום בולט המילים: "שם המכרז, מספרו ומסמכים לתנאים מוקדמים ואמות מידה" ואליה יוכנסו כל מסמכי המכרז וכל האישורים, פרט להצעת המחיר.

11.7.2 מעטפה שניה סגורה ומודבקת - עליה יצוינו במקום בולט המילים: "שם המכרז, מספרו והצעת מחיר" ואליה תוכנס הצעת המחיר שתוגש על גבי טופס הצעת המחיר.

שתי המעטפות יוכנסו למעטפה אחת מאגדת עליה יצוין שם המכרז ומספרו.

12.8 אין לערוך כל מחיקות, הוספות ושינויים בטפסי המכרז ואין להוסיף תנאים, תניות, התניות, בקשות או הסתייגויות (להלן: "הסתייגויות"). כל הסתייגות תקנה למי אביבים זכות לפסול את ההצעה או לחילופין, להתעלם מההסתייגויות או להתנות את שקילת הצעה בהסרת ההסתייגויות, תוך פרק זמן שיקבע על ידה.

12.9 מי אביבים תהיה רשאית לפסול כל הצעה הלוקה בחסר, אי בהירות או דו משמעות, או כל הצעה שאינה ממלאת אחר כל הדרישות המפורטות במסמכי המכרז.

13. תיקונים ו/או תוספות למסמכי המכרז

החברה שומרת לעצמה את הזכות לתקן את מסמכי המכרז ו/או להוסיף להם ו/או לעדכןם בכל שלב עד למועד האחרון להגשת הצעות. **עדכונים ושינויים בהתייחס למכרז ישלחו למציעים באמצעות דוא"ל ו/או פקס.** כמו כן, מובהר כי על המציע לצרף להצעתו את כל תשובות ההבהרה שניתנו במהלך המכרז.

14. תיאור השירות

השירות הוא ייעוץ וייצוג משפטי לצורך גביית חובות באמצעות משרדי עורכי דין כמפורט במסמכי ההסכם (נספח ט') בסעיף 4.

15. **תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז**

כל התנאים המפורטים להלן בסעיף זה הינם תנאי סף מצטברים, הכרחיים ויסודיים. הצעה אשר לא תענה על איזה מהתנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות - תפסל. חובה על המציע לעמוד בעצמו, ולא באמצעות אחר מטעמו, בכל התנאים שלהלן. מובהר שהחברה לא תשקול הצעתו של מציע אלא אם במועד האחרון להגשת ההצעות יעמוד בכל התנאים שלהלן:

15.1 המציע בעל כל האישורים הנדרשים לפי **חוק עסקאות גופים ציבוריים**, תשל"ו - 1976.

לשם עמידתו של המציע בתנאי זה, על המציע להמציא לחברה אישור על ניהול פנקסי חשבונות וניכוי מס במקור, ובנוסף תצהירים בנוסח המצורף כנספחים ז' ו-ח' למסמכי המכרז, כשהם חתומים על ידו ומאומתים על-ידי עו"ד.

15.2 **ניסיון מקצועי:**

14.2.1 המציע הינו **משרד עורכי דין**, בעל 3 שנות ניסיון לפחות (במהלך השנים האחרונות) ועוסק במתן ייעוץ משפטי בנושא גבייה מנהלית והגשת תביעות כספיות ועומד בתנאים המצטברים כמפורט להלן:

14.2.2 ביצע את השירות עבור לפחות שלשה (3) גופים **כאשר לפחות גוף אחד (1) מתוכם הינו תאגידי מים וביוב.**

14.2.3 במהלך השלוש השנים האחרונות, ביצע את השירות בהיקף של לפחות 500 תיקים בהוצל"פ ו/או בביהמ"ש **ומתוכם 250 תיקים לפחות עבור תאגידי מים וביוב במצטבר.**

להוכחת תנאי סף זה על המציע למלא ולחתום על נספח ג'1 - הצהרה המעידה על הניסיון כאמור (כולל השירות שניתן, שמות אנשי הקשר ומס' הטלפון).

15.3 השותף המוצע לניהול ההתקשרות הינו בעל ניסיון של **3 שנים לפחות** במתן ייעוץ משפטי בנושא גבייה מנהלית והגשת תביעות כספיות ל- **2 תאגידי מים ו/או רשויות מקומיות.** ללא הרשעות משמעותיות על פי חוק לשכת עורכי הדין, התשכ"א- 1961 והכללים והתקנות מכוחו עבור כל אחד מעורכי הדין ובעל רישיון תקף.

להוכחת האמור על המציע למלא ולחתום על נספח ג'2 - הצהרה המעידה על ניסיון השותף המוצע המיועד לניהול ההתקשרות וכן יצרף המציע רישיון בתוקף מלשכת עורכי הדין בישראל של עורכי הדין וכן תצהיר של השותף המוצע על היעדר הרשעות משמעותיות.

15.4 המציע מעסיק לפחות 5 עורכי דין בנוסף לשותף המוצע לניהול ההתקשרות, אשר עומד בכל התנאים כמפורט להלן:

14.4.1 עורכי הדין הינם בעלי **ניסיון של שנה לפחות** במתן ייעוץ משפטי בנושא גבייה מנהלית והגשת תביעות.

14.4.2 עורכי הדין מחזיקים ברישיון תקף של לשכת עורכי הדין בישראל.

להוכחת האמור על המציע למלא ולחתום על נספח ג'3 - הצהרה המעידה על 5 עורכי דין וכן יצרף המציע רישיון בתוקף מלשכת עורכי הדין בישראל של עורכי הדין.

15.5 המציע מעסיק בהעסקה ישירה (ביחסי עובד מעביד) לפחות 20 עובדים נוספים (מלבד עורכי הדין שצוינו בסעיף 14.4 שלעיל).

להוכחת האמור על המציע למלא ולחתום על נספח ג'4 - טופס הצהרה על עובדים מקצועיים.

"עסקי שמור"

- 15.6 משרדו של המציע ממוקם באזור שבין נתניה בצפון (כולל) עד לראשון לציון בדרום (כולל) ועד יישובי בקעת אונו (כולל) במזרח ובמרחק שלא יעלה על 40 ק"מ (בהתאם ל-GOGLE MAPS) ממשרדי החברה ברחוב דבורה הנביאה 121 בתל אביב.
להוכחת האמור על המציע למלא ולחתום על נספח ב' ולציין את כתובת משרדי המציע.
- 15.7 בהתאם לסעיף 26א לחוק תאגידי מים וביוב, תשס"א-2001, **המציע לא מעניק את אותו השירות לעיריית תל-אביב יפו.**
להוכחת האמור, על המציע לצרף הצהרה חתומה על ידו.
16. המציע יצרף להצעתו את נספח 3 להסכם- **התחייבות לסודיות, אבטחת מידע והיעדר ניגוד עניינים**, החתום על ידי עורך הדין הבכיר המיועד לניהול ההתקשרות ועורכי הדין הנוספים המיועדים ליתן ייעוץ וייצוג משפטי שאינם נתונים בניגוד עניינים וככל שיש חשש לניגוד עניינים יפרטו זאת בתצהירם.
17. ועדת המכרזים של החברה תכריע בעניין חשש לניגוד עניינים, ככל שיעלה מהתצהירים.
18. החברה תהא רשאית לפסול הצעה של מציע שלאחר בדיקת החברה נמצא שהצהיר על מידע שהוא מוטעה ולא מהימן ויש בו כדי להטעות את החברה ו/או נמנע מלהצהיר על מידע רלוונטי.
19. **החברה רשאית לאפשר למציע אשר לא המציא עם הצעתו מסמך, אישור, היתר, רישיון או כל מסמך אחר, להשלים את המצאתו לחברה תוך פרק זמן קצוב שיקבע על-ידי החברה.**
20. **בחירת הזוכה/ים במכרז - כללים, אמות מידה ומשקולות (50% מחיר ו-50% איכות)**
- 20.1 בכוונת החברה לבחור בזוכה אחד או יותר ו/או לפצל את הזכייה במכרז בין מציעים אחדים ולחלק את ביצוע השרות או חלק ממנו בין מספר זוכים, בין היתר מטעמים של שיפור אמינות ו/או שיפור מערך השרות ו/או חיסכון בעלויות ו/או עמידה בלוחות זמנים ו/או כל טעם ענייני אחר.
- 20.2 ההצעות הזוכות תהיינה ההצעות בעלות הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר.
- 20.3 ועדת המכרזים רשאית אך לא חייבת לבחור בכשיר שני על פי שיקול דעתה הבלעדי. כשיר שני, יוכרז כזוכה במכרז אם תופסק ההתקשרות בין הזוכה במכרז לחברה מכל סיבה שהיא. במקרה כזה החברה תהא רשאית להעביר את הזכייה במכרז וליצור התקשרות עם הכשיר השני בהתאם לכל תנאי המכרז וההסכם.
- 20.4 במקרה בו מציע, שיקבל מהחברה הודעת זכייה במכרז, יסרב לחתום על ההסכם, או יסרב ו/או לא ימלא את התחייבויותיו עפ"י תנאי ההסכם, או יחזור בו ויבקש לבטל הצעתו מכל סיבה שהיא, ככל ולא נבחר כשיר שני, תהיה החברה רשאית לקבל את ההצעה הבאה בתור בדירוג ההצעות, העומדת בתנאי המכרז, או לצאת במכרז חדש, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי של החברה. יובהר כי לא יהא בהודעה למציע, כי הצעתו למכרז לא התקבלה, בכדי לגרוע מזכותה של החברה כמפורט לעיל.
- 20.5 אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה במכרז תהינה בדרך שקלול המרכיבים הפורטים להלן: **50% מחיר** ו- **50% איכות** ובאופן שתבחר ההצעה המעניקה לחברה את מירב היתרונות.

"עסקי שמור"

20.6 אופן שקלול הצעת המחיר (50%) :

- 19.6.1 לצורך שקלול הצעת המחיר לבחירת הזוכה/ים במכרז ואחוז ההנחה ינוכה מסך 1,200,000 ₪. מובהר כי אין בסכום הנ"ל להוות הערכה כלשהי ואין בו כדי לחייב את מי אביבים לנצל את מלוא ההיקף הכספי של ההסכם שייחתם עם הקבלן הזוכה ו/או להזמין היקף שירות כלשהו. כך שלדוגמא: מציע שייתן 10% הנחה על המחירון, אזי ההיקף הכספי של הצעתו תהיה 1,080,000 ש"ח (לשנה). ההצעה הזולה ביותר תקבל 50 נק', בהתאם לנוסחה בסעיף 19.6.4 להלן.
- 19.6.2 המציעים יגישו אחוז הנחה עבור השירות כמפורט בנספח התעריף א'1 בהתאם לדרישות במסמכי המכרז וההסכם.
- 19.6.3 מציע שאינו מעוניין לתת אחוז (%) הנחה יציין בטופס הצעת המחיר שיצורף למסמכי המכרז 0.0%.
- 19.6.4 ההצעה הזולה ביותר תקבל 50 נקודות ושאר ההצעות יקבלו ניקוד בהתאם לנוסחה הבאה :
ההצעה הנדונה 50X חלקי ההצעה הזולה ביותר שהוגשה במכרז.
- 19.6.5 למסמכי המכרז מצורף נספח א'2 המכיל שירותים אופציונאליים במחירים קבועים אשר אין להגיש בגינם הצעת מחיר והם לא יהיו משוקללים במסגרת ההצעה.
- 19.6.6 מובהר, כי ככל ובמהלך ההתקשרות יהיה צורך בשירותים האופציונאליים לשם מתן השירותים, תהא רשאית החברה, להזמין את השירותים האופציונאליים האמורים בהתאם לתעריפים
- 19.6.7 הנקובים והכל כמפורט בנספח א'2 להלן, ללא כל תשלום נוסף ו/או תוספת מחיר, והכל בהתאם לצרכי החברה ושיקול דעתה הבלעדי.

20.7 אופן שקלול רכיב האיכות (50%) :

"עסקי שמור"

אמת מידה	משקל באחוזים	תיאור	אופן הניקוד
התרשמות מצוות העובדים המועסקים אצל המציע העוסקים בגבייה	10	כמות ופירוט אודות צוות העובדים הייעודיים המועסקים על ידי המציע בצורה ישירה (יחסי עובד-מעביד) והעוסקים באופן ישיר בגבייה. להוכחת האמור על המציע למלא ולחתום על נספח ג'3 וג'4.	הציון יינתן בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של החברה ועד למקסימום של 5 נק'.
שיחות ממליצים כולל מי אביבים	10	נציגי החברה יערכו שיחות ממליצים ו/או לקוחות שקיבלו את השירות מהמציע בהתאם לשיקול דעתה.	הניקוד יינתן בהתאם לכמות ההמלצות שיתקבלו והציון המשוקלל של כל המלצה שתתקבל, עד למקסימום של 10 נקודות.
ראיון אישי	20	לראיון יגיעו מטעם המציע: השותף המוצע לניהול ההתקשרות ונציגות בכירה מטעם המציע, במסגרת הראיון יידרש המציע להציג, בין היתר, את התייחסותו לנושאים הבאים: 1. ניסיונו במתן השירות נשוא המכרז בגופים אחרים ובתאגידי מים ורשויות מקומיות. 2. השותף המוצע על ידו וניסיונו במתן השירות נשוא המכרז. 3. הצגת תוכנית עבודה מוצעת ולוחות זמנים. 4. הצגת מדדים להצלחה וכל שיקול דעת אחר שהוא רלוונטי לדעת החברה.	הציון יינתן בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של מי אביבים גם בהשוואה למציעים אחרים ועד למקסימום של 20 נקודות.
התרשמות כללית	10	הניקוד לאמת מידה זו יינתן בהתאם לפרמטרים הבאים: הגופים להן ניתן השירות ע"י המציע, היקף וסוגי העבודות שבוצעו על ידו, ניסיון של המציע במגזר הציבורי ובתאגידי מים או בגופים שמתקיימים בהם הליכי גבייה וכל שיקול דעת אחר שהוא רלוונטי לדעת החברה	הציון יינתן בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של החברה וביחס למציעים אחרים ועד למקסימום של 10 נק'.

21. **השלבים בבדיקת ההצעות**

20.1 **שלב ראשון :**

20.1.1 **תחילה -** תיבדק עמידתו של המציע **בתנאי הסף.**

20.1.2 מציע שעמד בתנאי הסף יעבור לשלב בדיקת קריטריוני האיכות.

20.1.3 בדיקת קריטריוני האיכות ומתן ציון משוקלל בהתאם לפירוט בסעיף 19.7 לעיל.

ציון איכות משוקלל מינימלי להצעה הוא **32.5 נקודות מתוך 50 נקודות אפשריות**. הצעה אשר ציון האיכות שלה נמוך ממנה, לא תעבור לשלב השני. המציעים אשר עברו את ציון האיכות המשוקלל המינימלי יעברו לשלב השני.

20.2 **שלב שני :** שלב פתיחת המעטפות של הצעת המחיר, ומתן ניקוד.

20.3 **שלב שלישי :** הניקוד **הסופי** להצעה יחושב על ידי שקלול הציון המשוקלל של קריטריוני האיכות

וציון המחיר. ההצעה שציונה המשוקלל יהיה הגבוה ביותר תהא ההצעה הזוכה אלא אם ועדת המכרזים קבעה אחרת מטעמים מיוחדים.

22. **אופן בדיקת ההצעות**

22.1 ועדת המכרזים תמנה צוות מטעמה (לרבות היעזרות ביועצים חיצוניים) לבדיקת ההצעות והמציעים (להלן: "צוות הבדיקה").

22.2 צוות הבדיקה יהיה רשאי לבקר בכל משרד או אתר, המוחזק או מופעל על ידי המציע וכן לבקש ולקבל כל מידע ביחס למציע או לשירותים המוצעים.

22.3 החברה תהיה רשאית לפסול כל הצעה, אם סברה שמציע ההצעה לא שיתף פעולה עם צוות הבדיקה או לא מסר מידע, כנדרש.

"עסקי שמור"

22.4 החברה רשאית שלא לבחור בהצעת מציע אפילו יתברר כי היא נמצאה הזולה ביותר, אם אותו מציע או שותף בה, הפרו הפרה יסודית התחייבויות חוזיות קודמות שהיו לו או לשותף בה, כלפי החברה, במהלך חמש השנים האחרונות שקדמו להגשת ההצעה במכרז זה, ובלבד שנמסרה לו הודעה בכתב מהחברה בנוגע לאותה הפרה.

22.5 התעורר חשד סביר כי במסגרת המכרז או ההתקשרות של החברה ו/או ההסכם ו/או כל הסכם אחר עם החברה, המציע ו/או מי מטעמו ביצע או ניסה לבצע או היה מעורב בביצוע תרמית כנגד החברה ו/או ביצע עבירה פלילית בקשר לאספקת טובין או למכירתו ו/או למתן שירותים ו/או לעסקה במקרקעין ו/או לביצוע עבודה עבור החברה, החברה תהא רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול את הצעתו או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתו או התקשרות עימו, לפי העניין.

22.6 במקרה של ציון משוקלל זהה של שתי הצעות או יותר יחול סעיף 22.ב. לחוק חובת המכרזים (תיקון מס' 15) התשס"ג, הקובע כך: "בכל מקרה בו לאחר שקלול ההצעות, תתקבלנה שתי הצעות או יותר בעלות תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורך לה בעת הגשתה אישור של רואה חשבון ותצהיר של המחזיקה בשליטה, שהעסק הוא בשליטת אישה.

22.7 אישור רואה חשבון יוכיח כי אישה מחזיקה בשליטה, וכי לא מתקיים אף אחד מאלה:

א. אם מכהן בעסק נושא משרה בתפקיד מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה, הרי שהוא אינו קרוב משפחה של המחזיקה בשליטה.

ב. אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.

22.8 אם לא מתקיים המנגנון הקבוע בסעיף 21.6 לעיל, במקרה של שוויון בניקוד בין שתי הצעות או יותר, תבחר ועדת המכרזים בהצעה הזולה ביותר ובמידה וגם הצעות המחיר זהות תערך הגרלה.

22.9 **החברה רשאית לנהל משא ומתן עם מציעים, כאשר ניהול משא ומתן מותר על פי דין.**

23. מועד פקיעת תוקף ההצעות והארכתן

23.1 מועד פקיעת תוקף ההצעות הינו 120 ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות.

23.2 החברה אינה מתחייבת לשקול את ההצעות ולהחליט לגביהן לפני מועד פקיעת תוקפן.

23.3 היה ופקע תוקף ההצעות שהוגשו לפני מועד ההחלטה של החברה בדבר ההצעה הזוכה, תהיה החברה רשאית לבטל את המכרז או לפנות למציעים בבקשה להארכת תוקף הצעותיהם.

23.4 מציע שהתבקש להאריך את תוקף הצעתו, רשאי להאריכה תוך המועד שנקבע או לסרב להארכתה. מציע שסרב להאריך את תוקף הצעתו או לא הודיע לחברה על הארכתה כמבוקש, לא ישתתף בהמשך המכרז.

24. אחריות וביטוח

24.1 תשומת לב המציעים מופנית לדרישות החברה לקיום ביטוחים על ידי משרד עורכי הדין שיזכה בהתאם לתנאים המפורטים בסעיף 14 (אחריות וביטוח) "לנספח ט' - ההסכם", ובנספח מס' 2 להסכם אישור **ביטוחי משרד עורכי הדין** ("להלן: "דרישות הביטוח" ו/או "הביטוחים הנדרשים").

24.2 משרד עורכי הדין הזוכה יידרש לעמוד בדרישות הביטוח כאמור בסעיף 23 לעיל ולהלן.

24.3 מגיש ההצעה מתחייב להביא לידיעת מבטחיו את דרישות והוראות הביטוח ואת מהות השירותים לפי מסמכי המכרז וההסכם במלואן ומצהיר בזאת כי קיבל ממבטחיו התחייבות לערוך עבורו את כל הביטוחים הנדרשים כמפורט לעיל ולהלן.

"עסקי שמור"

- 24.4 מגיש ההצעה מתחייב לבצע את הביטוחים הנדרשים במסמכי המכרז וההסכם ולהפקיד בידי החברה לא יאוחר ממועד תחילת ביצוע העבודות ומתן השירותים וכתנאי לתחילתם או עד למועד חתימת ההסכם, לפי המוקדם, את נספח 2 להסכם **אישור ביטוחי משרד עורכי הדין** (בנוסחו המקורי) כשהוא חתום כדין על ידי המבטח.
- 24.5 כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פניה להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך. לאחר הגשת ההצעה לא תתקבלנה הסתייגויות לדרישות הביטוח מובהר, כי שינויים ביחס לאישור על קיום הביטוחים (נספח 2) עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
- 24.6 במקרה של אי המצאת **נספח 2 אישור ביטוחי משרד עורכי הדין**, חתום כדין על ידי מבטחי המציע (בנוסחו המקורי), החברה תהא רשאית למנוע מהמציע הזוכה את מועד תחילת ביצוע עבודות ו/או מתן השירותים בשל אי הצגת האישור החתום כנדרש.
- 24.7 בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בסעיף 23.6 לעיל, מובהר בזאת, כי במקרה של אי המצאת נספח אישור ביטוחי **משרד עורכי הדין (נספח 2)**, כאמור בסעיף 23.6 לעיל, תהא החברה רשאית לראות במציע כמי שהפר את החוזה ו/או לבטל את זכייתו של המציע במכרז.
- 24.8 **יודגש כי בשלב הגשת ההצעות אין דרישה כי מסמכי הביטוח יחתמו על ידי המבטחים אלא בחתימה וחותמת של המציע, המהווים אישור המציע כי בדק עם מבטחיו ואין להם הסתייגות לגבי הנוסח, התנאים והכיסויים הביטוחיים הנדרשים.**
- 24.9 בנוסף להמצאת אישור עריכת הביטוחים (נספח 2 להסכם) כאמור, מתחייב מגיש ההצעה כי בכפוף לדרישת החברה בכתב ימציא לה העתקים מפוליסות הביטוח הנדרשות.
- 24.10 יש להחזיר את ההסכם עם ההצעה כשהוא חתום בראשי תיבות לאישור הסכמה לתנאיו. החברה תהא תהיה רשאית לפסול הצעתו של מציע שלא קיים תנאי זה.
- 24.11 תנאי ההסכם והנספחים להסכם יחייבו את המציעים.
- 24.12 ההסכם ייחתם עם הזוכה תוך 14 ימי עבודה מהודעת החברה על זכיית המציע. משרד עורכי הדין מתחייב כי ממועד מסירת הודעת החברה על הזכייה במכרז, יסיים את התארגנותו לביצוע השירות, ויהיה ערוך ומוכן לביצוע השרות באופן מלא לשביעות רצונה המלא של החברה.
25. **התחייבות המציע הזוכה במכרז**
- מציע שקיבל הודעת זכייה במכרז מתחייב להמציא לחברה תוך 7 ימים מיום קבלת ההודעה על הזכייה את המסמכים הבאים:
- 25.1 הסכם חתום על ידי מורשי החתימה מטעמו ובליווי חותמת המציע.
- 25.2 נספח ביטוחי בהתאם לנספח 2 בהסכם, חתום כדין בידי מבטחי המציע.
- 25.3 אי חתימה על הסכם, כנדרש, יהיו הפרה מהותית מצד המציע הזוכה, אשר תקנה לחברה זכות לבטל את הודעת הזכייה.
- 25.4 הזוכה במכרז מתחייב כי לא יאוחר מ - 7 ימים מיום מסירת הודעת החברה על הזכייה, יסיים את התארגנותו לביצוע השירות, ויהיה ערוך ומוכן לביצוע השירות באופן מלא לשביעות רצונה המלא של החברה.

26. ביטול המכרז

בנוסף לכל מקרה אחר בו רשאית החברה לבטל את המכרז על פי דין, החברה שומרת לעצמה זכות לבטל את המכרז, כאשר:

- 26.1 רק הצעה אחת עונה על כל התנאים המוקדמים והדרישות האחרות, המפורטות במסמכי המכרז.
- 26.2 החברה מצאה כי התקיים פגם במכרז ו/או בניהולו ו/או בבחירת ההצעה הזוכה.
- 26.3 התברר לחברה, לאחר הוצאת מסמכי המכרז, שנפלה טעות במפרט ו/או בדרישות המפורטות במסמכים ו/או שהושמטו נתונים ו/או דרישות מהותיות מהמפרט ו/או ממסמכי המכרז ו/או שדרישות אלו בוססו על נתונים שגויים ו/או בלתי שלמים.
- 26.4 חל שינוי נסיבות ו/או השתנו צרכי החברה, באופן המצדיק, לדעת החברה ביטול המכרז.
- 26.5 יש בסיס סביר להניח שהמציעים או חלקם, תאמו הצעות ו/או מחירים ו/או פעלו באופן המהווה הגבל עסקי ו/או עבירה על חוק כלשהו.
- 26.6 החברה לא תהא אחראית לתשלום כל פיצוי למציע כלשהו בהקשר לביטול המכרז בנסיבות המפורטות לעיל.

27. ביטול זכייה או הודעת זכייה

- 27.1 החברה שומרת לה זכות לבטל זכייה ו/או הודעת זכייה, בין היתר, כאשר:
 - 26.1.1 נדרשה מהמציע הדגמת השרות וההדגמה לא בוצעה כנדרש, או לא אושרה על ידי החברה.
 - 26.1.2 המציע לא עמד בהתחייבויותיו להתארגנות על פי השלבים ובלוח הזמנים להם התחייב בהצעתו.
 - 26.1.3 החברה קיבלה מידע על המציע, ההצעה, או תוכנה, אשר היה משפיע על החלטתה, אילו היה בידה, לפני ההחלטה בדבר זכיית המציע בהתקשרות.
 - 26.1.4 קיים ספק סביר, אם המציע, יוכל או יהיה ערוך במועד לביצוע שרות, על פי לוחות הזמנים, שנדרשו.
 - 26.1.5 קיים חשש סביר לביצוע תרמית.
- 27.2 החברה לא תהיה אחראית לתשלום כל פיצוי למציע, בגין כל נזק שנגרם בהסתמך על או בהקשר להודעת הזכייה, שבוטלה באמור.
- 27.3 חזרת מציע מהצעתו למכרז ו/או אי חתימתו על ההזמנה בתוך פרק הזמן הקבוע במכרז, או בתוך פרק זמן סביר ממועד הודעת הזכייה במכרז (באם לא נקבע פרק זמן במכרז), יהוו הפרת הסכם, לכל דבר ועניין.
- 27.4 ביטול הזכייה או הודעת הזכייה, תקנה לחברה זכות, על-פי בחירתה:
 - 26.4.1 לקבלת פיצוי מוסכם בשיעור של 5% משווי הצעתו במכרז (לרבות שוויין של אופציות, הכלולות בהצעה, על פי תנאי המכרז), או לחילופין;
 - 26.4.2 לקבלת פיצוי על פי דין, בגין כל הנזקים הישירים והעקיפים, שנגרמו לה בין אם לפני החתימה על ההזמנה, ובין אם לאחר החתימה על ההזמנה ובטרם החל המציע בביצוע התחייבויותיו על פי ההזמנה.

28. שמירה על דיני ההגבלים העסקיים

המציע יצרף להצעתו הצהרה בדבר שמירה על דיני ההגבלים העסקיים ואי תיאום מכרז, המצ"ב כנספח ז' למסמכי המכרז. החברה שומרת לעצמה את הזכות לפסול את ההצעה בשל חשד לאי שמירת המציע על דיני ההגבלים העסקיים מנימוקים שיירשמו.

29. עיון בהצעה הזוכה

- 29.1 מציע שלא זכה במכרז יהיה רשאי, בתוך 30 ימים ממועד מסירת ההודעה בדבר תוצאות ההחלטה הסופית של החברה, לעיין במסמכי המכרז בהתאם לסעיף 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, למעט:
- 28.1.1 בחלקים של ההחלטה או ההצעה הזוכה אשר העיון בהם עלול לדעת החברה לחשוף סוד מסחרי או מקצועי, או לפגוע בביטחון המדינה, ביחסי החוץ שלה, בכלכלתה או בביטחון הציבור.
- 28.1.2 בחוות דעת משפטית שנערכה במסגרת ייעוץ משפטי לוועדה, לרבות בחינת חלופות אפשריות שונות לפעולה או להחלטתה של וועדת המכרזים, או הערכת סיכויים וסיכונים הנובעים מקבלת החלטות כאמור בהליכים משפטיים עתידיים.
- 29.2 לאור זכות העיון המוקנית למציעים במכרז על-פי דין, מציע שיש לו התנגדות למתן זכות עיון בהצעתו במלואה או בחלקה בשל סוד מסחרי או מקצועי שלו, שלדעתו כלול בהצעה, נדרש לסמן את החלקים החסויים בהצעתו ולציין את הנימוקים הרלוונטיים לחיסיון.
- 29.3 חלקים בהצעה אשר לא יסומנו על ידי המציע כחסויים ו/או לא יצוינו לגביהם הנימוקים לחיסיון יחשבו ככאלה שמבחינת המציע העיון בהם מותר. החברה אינה מחויבת לפנות למציע כדי לברר אם חלקים בהצעתו חסויים ו/או את הנימוקים לחיסיון, במקרה שאלו לא צוינו בהצעתו.
- 29.4 בכל מקרה ההחלטה בדבר חשיפה או חיסיון של חלקים בהצעה הינה בסמכות ועדת המכרזים של החברה, אשר רשאית לחשוף גם חלקים שהמציע ציין אותם כחסויים.
- 29.5 בכל מקרה ולמרות האמור בכל הצעה, החברה תהיה רשאית לגלות את מחירי ההצעה הזוכה לכל מציע אשר יבקש גילוי כאמור.
- 29.6 מציע יהיה מנוע ומושתק מלטעון כי הוא זכאי לעיין בהצעת מציע אחר, בחלקים המקבילים לאלה אשר סומנו כסודיים בהצעתו.
- 29.7 מתן זכות עיון כאמור לעיל, תהא מותנית בתשלום לחברה בסך 350 ₪ כולל מע"מ.
- 29.8 מציע המעוניין לממש את זכות העיון כמפורט לעיל, יפנה בכתב אל מחלקת רכש והתקשרויות. פניות טלפוניות לא תיענינה.
- 29.9 החברה לא תאפשר למציע לעיין בהצעתו לאחר הגשתה למכרז. מציע המעוניין בעותק מהצעתו ידאג לשמירת עותק ההצעה ברשותו טרם הגשתה למכרז.
- 29.10 מקום השיפוט הייחודי לדיון בכל דבר ועניין הנוגעים למכרז זה ובכל טענה ו/או עילה הנובעים ממנו הינו בית המשפט המוסמך במחוז תל אביב.

-- נא לא לכרוך את מסמכי ההצעה --

את טופס הצעת המחיר יש להגיש במעטפה חתומה
נפרדת ממסמכי המכרז

נספח א' 1 למכרז - טופס הצעת המחיר

מכרז פומבי זו שלבי מס' 5-2024 לקבלת שירותי ייעוץ וייצוג משפטי לצורך גביית חובות באמצעות משרדי עורכי דין עבור חברת מי אביבים 2010 בע"מ

מס'	מנגנון שכר הטרחה יהיה אחוז מהצלחה במדרגות כמפורט מטה	אחוז שכ"ט מקסימלי מגובה התיק	אחוז הנחה על השכ"ט המקסימלי בעמודה הימנית (ללא מע"מ)	סכום הנחה במילים
1.	עד 20,000 ₪	13.5%		
2.	מ-20,000 עד 100,000 ₪	9%		
3.	מ-100,000 עד 500,000 ₪	4.5%		
4.	מ-500,000 ₪ עד מיליון ₪	2.25%		
5.	מעל מיליון ₪	יקבע מו"מ ולא מעל 1.25%		

הבהרות:

- בעמודה השנייה משמאל יש לציין אחוז (%) הנחה בספרות. בעמודה השמאלית יש לרשום באותיות את אחוז ההנחה שניתן בעמודה השנייה משמאל. מובהר שבמקרה של סתירה בין העמודה השנייה משמאל לשמאלית, האותיות קובעות.
- מובהר שלא ניתן להגיש תוספת (+) על המחירון. מציע שאינו מעוניין לתת אחוז (%) הנחה יציין 0%.
- מובהר, כי המחירים עבור ביצוע העבודות במסגרת ההסכם הינם מחירים קבועים וסופיים שכוללים בתוכם את כל העלויות הישירות והעקיפות לביצוע השירות לשביעות רצון החברה בהתאם לכל דרישות מסמכי המכרז וההסכם לרבות: נסיעות, חניות, טלפון, הגשת דוחות, הגעה לפגישות במשרדי החברה ומחוך, התייעצויות עם החברה או צדדים שלישיים, צילום, הדפסת מסמכים, העתקה, סריקה, מכתבי התראה וכו' ומעבר אליהם לא ישולם כל תשלום נוסף.
- מובהר, כי אם יפסק סכום שכר טרחה על ידי בית המשפט או הוצאה לפועל ישולם סכום שנפסק בלבד.
- הוצאות ישולמו על ידי החברה כנגד העברת חשבונית על פעילות שאושרה מראש המוכיחה על הוצאה זו (כגון, פתיחת תיק בית משפט, אגרות, מסירות משפטיות, פרסומים, חקירות, טאבו וכיו"ב).
- במינוי כונס נכסים - ראש הוצל"פ יקבע את שכר טרחתו של עוה"ד.
- החברה תהא רשאית במהלך תקופת ההתקשרות לפעול לקבלת שירותים משפטיים בכל מתווה שכר טרחה מוסכם, כפי שייקבע בכתב עם מנהל מחלקת הכנסות (אחוז מההצלחה, ריטיינר, גלובלי, שכ"ט מדורג לטיפול בתיק וכו').

חותמת המציע

חתימת המציע

שם המציע

תאריך

"עסקי שמור"

נספח א' 2 למכרז

מחירים אופציונליים במכרז פומבי דו שלבי מס' 5-2024 לקבלת שירותי ייעוץ וייצוג משפטי לצורך גביית חובות באמצעות משרדי עורכי דין

להלן שירותים אופציונליים אשר אין להגיש בגינם הצעת מחיר והם לא יהיו משוקללים במסגרת ההצעה:

מס' מש' /	קטגוריות השירותים	מחירון
1.	תעריף שעת עבודה לייעוץ לשותף	₪ 300
2.	תעריף שעת עבודה לייעוץ לעו"ד	₪ 220

- החברה רשאית במסגרת כל תקופת ההתקשרות להזמין את השירותים האופציונליים האמורים בהתאם לתעריפים הנקובים לעיל ללא כל תשלום נוסף ו/או תוספת מחיר, והכל בהתאם לצרכיה ושיקול דעתה הבלעדי.
- התשלום עבור שעת עבודה לייעוץ פי שיקבע בתעריף בהסכם או תשלום אחר כפי שיוסכם בכתב בין מנהל מחלקת הכנסות למשרד עורכי הדין הינו קבוע וסופי ומכיל בתוכו את כל העלויות הישירות והעקיפות עבור השירות (להלן: "התמורה") למעט, ההוצאות כהגדרתן בסעיף 10.4 להסכם.
- התמורה תשולם עבור שעות עבודה לייעוץ שעות שיבוצעו בפועל ואושרו לביצוע בכתב על ידי מנהל מחלקת הכנסות ובמידה ויש מתווה אחר בהתאם למתווה. לא יינתן כל תשלום עבור שעות עבודה שלא אושרו לביצוע בכתב על ידי מנהל מחלקת הכנסות.
- החברה תהא רשאית במהלך תקופת ההתקשרות לפעול לקבלת שירותים משפטיים בכל מתווה שכר טרחה מוסכם, כפי שייקבע בכתב עם מנהל מחלקת הכנסות (אחוז מההצלחה, ריטיינר, גלובלי, שכ"ט מדורג לטיפול בתיק וכו').
- יובהר כי השירות כולל את כל המפורט בסעיף 4 להסכם המצ"ב כנספח ט' למסמכי המכרז.

חותמת המציע

חתימת המציע

שם המציע

תאריך

**"עסקי שמור"
נספח ב'**

**לכבוד חברת מי אביבים 2010 בע"מ (להלן: "החברה")
מחלקת רכש והתקשרויות
תל-אביב
א.ג.נ.,**

**הנדון: מכרז פומבי דו שלבי מס' 5-2024
התחייבות לקיום הצעה**

1. אנו מציעים בזה לספק לחברה את השירות נשוא המכרז על פי כל התנאים, התניות והדרישות הכלולים במסמכים אלה ובמחירים המפורטים לעיל, או במחירים שנסכים עליהם במו"מ.
2. הצעה זו תפקע בתום 120 ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות.
3. הצעה זו אינה ניתנת לביטול לפני תאריך פקיעתה, כאמור לעיל.
4. בכל מקרה שהצעה מוגשת בשם חברה, שותפות או כל התאגדות משפטית אחרת, הח"מ מאשר/ים ומצהיר/ים בזאת שהוא/הם מוסמך/מוסמכים כדין לחתום על מסמך הצעה זה ולחייב את הגוף בשמו הם חותמים.
5. ידוע לנו כי אין בעצם החתימה על מסמכי המכרז משום התחייבות מצד החברה להזמנת טובין/שירותים.
6. אנו מצהירים כי אין לנו ולא תהיה לנו כל זכות תביעה בגין פיצויים או מניעת רווחים כנגד החברה בגין האמור לעיל.
7. יש לציין שם מלא ומדויק של המציע. אם המציע הינו חברה, שותפות רשומה או תאגיד אחר, יש לציין את השם, כפי שנרשם כדין.

	-	שם המציע (אם המציע הוא תאגיד יש לרשום את שם התאגיד)
	-	כתובת המציע
	-	מספר טלפון
	-	מספר טלפון נייד
	-	מספר פקס
	-	מספר ח.פ. / שותפות רשומה
	-	כתובת דוא"ל (EMAIL)
	-	מס' עוסק מורשה/ ת.ז.
	-	שם איש קשר לבירורים
	-	תאריך
	-	חתימה
	-	שם החותם ותפקידו
	-	חותמת (אם המציע הינו תאגיד)

"עסקי שמור"

נספח ג' 1

טופס הצהרה על ניסיון במסגרת מכרז פומבי דו שלבי מס' 5-2024 לקבלת שירותי ייעוץ וייצוג משפטי לצורך גביית חובות באמצעות משרדי עורכי דין

להוכחת תנאי סף מס' 14.2 ולצורך עמידה באמת המידה "ניסיון מקצועי" בסעיף 19.7 :

14.2.4 המציע הינו **משרד עורכי דין**, בעל 3 שנות ניסיון לפחות (במהלך השנים האחרונות) ועוסק במתן ייעוץ משפטי בנושא גבייה מנהלית והגשת תביעות כספיות ועומד בתנאים המצטברים כמפורט להלן:

14.2.5 ביצע את השירות עבור לפחות שלשה (3) גופים **כאשר לפחות גוף אחד (1) מתוכם הינו תאגידי מים וביוב.**

14.2.6 במהלך השלוש השנים האחרונות, ביצע את השירות בהיקף של לפחות 500 תיקים בהוצל"פ ו/או בביהמ"ש **ומתוכם 250 תיקים לפחות עבור תאגידי מים וביוב במצטבר.**

להוכחת תנאי סף זה על המציע למלא ולחתום על נספח ג'1 – הצהרה המעידה על הניסיון כאמור (כולל השירות שניתן, שמות אנשי הקשר ומס' הטלפון).

אני הח"מ _____, משמש כ_____ של חברת/משרד _____
(להלן: "המציע"), ח.פ.ע.מ. _____.
מתוקף תפקידי הנ"ל, הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

מס' מס'	שם חברה/גוף עבורם בוצע השירות	תיאור השירות	כמות התיקים שטופלו על ידי המציע עבור הגוף בהוצל"פ ואו בבימ"ש	שנות ביצוע העבודה (קלנדרני)	פרטי איש קשר בגוף בהם בוצע השירות (שם וטלפון)
1.				מ... עד...	
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					

חותמת המציע
(במקרה של תאגיד)

חותימת המציע

שם המציע

תאריך

"עסקי שמור"

נספח ג' 2

טופס הצהרה על ניסיון במסגרת מכרז פומבי דו שלבי מס' 5-2024 לקבלת שירותי ייעוץ וייצוג משפטי לצורך גביית חובות באמצעות משרדי עורכי דין

להוכחת תנאי סף מס' 14.3

14.3 השותף המוצע לניהול ההתקשרות הינו בעל ניסיון של **3 שנים לפחות** במתן ייעוץ משפטי בנושא גבייה מנהלית והגשת תביעות כספיות ל- **2 תאגידי מים ו/או רשויות מקומיות**. ללא הרשעות משמעותיות על פי חוק לשכת עורכי הדין, התשכ"א-1961 והכללים והתקנות מכוחו עבור כל אחד מעורכי הדין ובעל רישיון תקף.

להוכחת האמור על המציע למלא ולחתום על נספח ג' 2 – הצהרה המעידה על ניסיון השותף המוצע המיועד לניהול ההתקשרות וכן יצרף המציע רישיון בתוקף מלשכת עורכי הדין בישראל של עורכי הדין וכן תצהיר של השותף המוצע על היעדר הרשעות משמעותיות.

אני הח"מ _____, משמש כ _____ של חברת/משרד _____
(להלן: "המציע"), ח.פ.ע.מ. _____.
מתוקף תפקידי הנ"ל, הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

שם השותף המוצע	שם חברה/גוף עבורם בוצע השירות	תיאור השירות	שנות ביצוע העבודה (קלנדר) (וטלפון)	פרטי איש קשר בגוף בהם בוצע השירות (שם וטלפון)

הבהרות:

- יש לצרף רישיון בתוקף מלשכת עורכי הדין בישראל של השותף המוצע לניהול ההתקשרות.
- יש לצרף תצהיר של השותף המוצע לניהול ההתקשרות על היעדר הרשעות משמעות.

חותמת המציע
(במקרה של תאגיד)

חתימת המציע

שם המציע

תאריך

"עסקי שמור"

נספח ג' 3

טופס הצהרה על ניסיון במסגרת מכרז פומבי דו שלבי מס' 5-2024 לקבלת שירותי ייעוץ וייצוג משפטי לצורך גביית חובות באמצעות משרדי עורכי דין

להוכחת תנאי סף מס' 14.4

14.4 המציע מעסיק לפחות 5 עורכי דין בנוסף לשותף המוצע לניהול ההתקשרות, אשר עומד בכל התנאים כמפורט להלן:

14.4.1 עורכי הדין הינם בעלי **ניסיון של שנה לפחות** במתן ייעוץ משפטי בנושא גבייה מנהלית והגשת תביעות.

14.4.2 עורכי הדין מחזיקים ברישיון תקף של לשכת עורכי הדין בישראל.

להוכחת האמור על המציע למלא ולחתום על נספח ג' 3- הצהרה המעידה על 5 עורכי דין וכן יצרף המציע רישיון בתוקף מלשכת עורכי הדין בישראל של עורכי הדין.

שם עוה"ד	שנות ניסיון (נא לציין את השנים מחודש עד חודש)	תיאור השירות	שם חברה/גוף עבורם בוצע השירות	פרטי איש קשר בגוף בהם בוצע השירות (שם וטלפון)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

הבהרות:

- יש לצרף רישיון בתוקף מלשכת עורכי הדין בישראל של כל אחד מעוה"ד שצוינו לעיל.
- יש לצרף תצהיר של כל אחד מעוה"ד על היעדר הרשעות משמעותיות.

תאריך

שם המציע

חתימת המציע

חותמת המציע
(במקרה של תאגיד)

"עסקי שמור"

נספח ג' 4 למכרז

טופס הצהרה על עובדים מקצועיים במסגרת מכרז פומבי דו שלבי מס' 5-2024 לקבלת שירותי ייעוץ וייצוג משפטי לצורך גביית חובות באמצעות משרדי עורכי דין

להוכחת תנאי סף מס' 14.5 ולצורך עמידה באמת המידה "התרשמות מצוות העובדים" שבסעיף 19.7:

14.5 המציע מעסיק בהעסקה ישירה (ביחסי עובד מעביד) לפחות 20 עובדי צוות נוספים (מלבד עורכי הדין שצוינו בסעיף 14.4 שלעיל).

להוכחת האמור על המציע למלא ולחתום על נספח ג' 4 – טופס הצהרה על עובדים מקצועיים.

1. אני הח"מ _____, משמש כ _____ של _____

(להלן: "המציע"), ח.פ.ע.מ. _____.

2. מתוקף תפקידי הנ"ל, הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

מס'	שם העובד	תפקיד	השכלה/הכשרה מקצועית/הסמכות	מועד תחילת העסקה אצל המציע (חודש ושנה)
1.				
2.				
3.				
4.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				

• הטופס ימולא וייחתם על ידי המציע ורו"ח/יועץ מס/מנהל חשבונות.

חותמת המציע
(במקרה של תאגיד)

חותמת המציע

שם המציע

תאריך

**"עסקי שמור"
נספח ד' למכרז**

טופס הצהרה על ניסיון בעבודה עיריית תל אביב, חברות עירוניות של עיריית תל אביב וחברת מי אביבים

במסגרת מכרז פומבי דו שלבי מס' 5-2024 לקבלת שירותי ייעוץ וייצוג משפטי לצורך גביית חובות באמצעות משרדי עורכי דין

1. אני הח"מ _____, משמש כ _____ של חברת _____ (להלן: "המציע"), ח.פ.ע.מ. _____.

2. מתוקף תפקידי הנ"ל, הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

מס'	שם גוף	שנות ביצוע	היקף כספי	פרטי איש קשר בחברה/גוף בהם בוצעה העבודה (שם וטלפון)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

- המציע לא מעניק את אותו השירות לעיריית תל אביב-יפו.
- יובהר כי מדובר בניסיון בעבודה מכל סוג שהוא ולא רק בעבודות נשוא המכרז.

חותמת המציע
(במקרה של תאגיד)

חותמת המציע

שם המציע

תאריך

"עסקי שמור"

נספח ה' למכרז

**תצהיר בהתאם לחוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים),
התשנ"א - 1991 ובהתאם לחוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987**

אני הח"מ _____ מס' ת.ז. _____ מרח' _____
לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה
בכתב כדלקמן:

1. שמי, מס' תעודת הזהות שלי וכתובתי הם כאמור לעיל.
2. אני מגיש תצהיר בשמי / בשם חברת _____ מס' חברה _____ לצורך מכרז שמספרו _____ עם חברת מי אביבים 2010 בע"מ (להלן: "החברה").
3. לא הוצאו כנגדי / כנגד החברה האמורה או כנגד כל בעל זיקה אלי / אל החברה האמורה פסקי דין חלוטיים, המרשיעים/ים ביותר משתי עבירות, שנעברו לאחר יום 31 באוקטובר 2002 לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, עד למועד ההתקשרות עם החברה.
לחלופין -
אני / החברה האמורה וכל בעל זיקה אלי / אל החברה האמורה הורשעו בפסקי דין חלוטיים ביותר משתי עבירות, שנעברו לאחר יום 31 באוקטובר 2002 לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991 ו/או בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; אולם, ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה האחרונה שלפני מועד ההתקשרות.
4. בתצהיר זה:
"בעל זיקה" - כל אחד מאלה: (1) חבר בני אדם שנשלט על ידי הספק; (2) אם הספק הוא חבר בני אדם, אחד מאלה: (א) בעל השליטה בו; (ב) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של הספק, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של הספק; (ג) מי שאחראי מטעם הספק על תשלום שכר העבודה; (3) אם הספק הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית - חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט בספק.
"שליטה" - כמשמעותה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.
"שליטה מהותית" - החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני האדם.
"מועד ההתקשרות" - במכרז-המועד האחרון להגשת הצעות במכרז; במכרז- המועד בו הוגשה ההצעה למכרז.
5. זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

אימות חתימה

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני עו"ד _____, במשרדי ב _____, מר/גב' _____, המוכר/ת לי באופן אישי / בעל תעודת זהות _____, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות התצהיר הנ"ל וחתם/ה עליו.

חתימה

חותמת

**"עסקי שמור"
נספח ו' למכרז**

הצהרה בדבר שמירה על דיני ההגבלים העסקיים ואי תיאום מכרז מס' 5-2024 לקבלת שירותי ייעוץ וייצוג משפטי לצורך גביית חובות באמצעות משרדי עורכי דין

אני הח"מ _____ מספר ת"ז _____, מצהיר בכתב כדלקמן:

1. שמי ומספר תעודת הזהות שלי הם כאמור לעיל.
2. אני מגיש תצהיר זה בשם חברת _____ (שם התאגיד) (להלן: "המציע") במכרז של חברת מי אביבים 2010 בע"מ, לשירותי ייעוץ וייצוג משפטי לצורך גביית חובות (נושא ההתקשרות), מספר מכרז _____ (להלן: "מכרז").
3. אני מוסמך לחתום על הצהרה זו בשם התאגיד ומנהליו.
4. המציע ו/או מנהליו ו/או מי מטעמו לא פעלו בניגוד להוראות חוק ההגבלים העסקיים, התשמ"ח-1988 ודיני ההגבלים העסקיים (להלן ולעיל: "דיני ההגבלים העסקיים"), בקשר להצעתם במכרז, ובכלל זה (אך לא רק):
 - המחירים ו/או הכמויות וכן כל מרכיב נוסף אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע ו/או מנהליו ו/או מי מטעמו באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר במכרז זה או עם מציע פוטנציאלי אחר במכרז זה (למעט מציע במשותף).
 - המחירים ו/או הכמויות ו/או כל פרט אחר המופיעים בהצעה זו לא הובאו באופן כלשהו לידיעת כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה, או בפני כל אדם או תאגיד אשר יש לו פוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט מציע במשותף).
 - המציע ו/או מנהליו ו/או מי מטעמו לא היו מעורבים בתיאום הצעות ו/או מחירים ו/או כמויות ו/או כל פרט אחר בהצעות המוגשות במכרז זה, בין בנוגע להצעתם ובין בנוגע להצעה המוגשת על ידי מציע אחר במכרז זה, ו/או בחלוקת שוק בקשר עם מכרז זה, ולא פעלו באופן המהווה הגבל עסקי ו/או התנהגות שאינה עולה בקנה אחד עם דיני ההגבלים העסקיים במסגרת מכרז זה, ו/או לא ניסו לבצע אחד מאלו.
 - המציע ו/או מנהליו ו/או מי מטעמו לא השפיעו ולא ניסו להשפיע על הצעה של מציע אחר, או של מציע פוטנציאלי אחר, במכרז זה, ובכלל זה לא ניסו ו/או לא גרמו למציע אחר או למציע פוטנציאלי אחר שלא להגיש הצעה במכרז זה.
 - הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מציע או עם מציע פוטנציאלי במכרז זה (למעט מציע במשותף).
5. יש לסמן v במקום המתאים:

[] המציע, מנהליו ו/או בעלי מניותיו ו/או עובדיו לא נמצאים במועד חתימת תצהיר זה תחת חקירה של רשות ההגבלים העסקיים, לרבות עבירות של תאומי מכרזים/הליכים ולא תלוי ועומד כנגדם מכרז פלילי בעבירות אלו; אם כן, אנא פרט: _____

תאריך _____ שם _____ מספר ת.ז. _____ חתימה + חותמת _____

אימות חתימה

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני עו"ד _____, במשרדי ב _____, מר/גב' _____, המוכר/ת לי באופן אישי / בעל תעודת זהות _____, ואחרי שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות התצהיר הנ"ל וחתם/ה עליו.

חתימה

חותמת

**"עסקי שמור"
נספח ז' למכרז**

הצהרה והתחייבות על אי תשלום "דמי תיווך" ל"גורמים מתווכים"

אני/הח"מ _____ מס' ת.ז. _____ מורשה/י החתימה במציע

מצהיר/ים ומתחייבים בזה בכתב כדלקמן:

1. המציע לא נתן ו/או לא הציע ו/או קיבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע, במישרין ו/או בעקיפין, על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של חברת מי אביבים 2010 בע"מ או של נושא משרה בחברת מי אביבים 2010 בע"מ ו/או עובד חברת מי אביבים 2010 בע"מ ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר למכרז ו/או כל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.
2. המציע מתחייב לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע, במישרין ו/או בעקיפין, על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של חברת מי אביבים 2010 בע"מ או של נושא משרה בחברת מי אביבים 2010 בע"מ ו/או עובד חברת מי אביבים 2010 בע"מ ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר למכרז ו/או כל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.
3. המציע לא שידל ו/או לא שיתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושא משרה בחברת מי אביבים 2010 בע"מ ו/או עובד חברת מי אביבים 2010 בע"מ ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור למכרז ו/או כל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.
4. המציע מתחייב לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושא משרה בחברת מי אביבים 2010 בע"מ ו/או עובד חברת מי אביבים 2010 בע"מ ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור למכרז ו/או כל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.
5. המציע לא שידל ו/או לא שיתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושא משרה בחברת מי אביבים 2010 בע"מ ו/או עובד חברת מי אביבים 2010 בע"מ ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית.
6. המציע מתחייב לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושא משרה בחברת מי אביבים 2010 בע"מ ו/או עובד חברת מי אביבים 2010 בע"מ ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית.
7. המציע לא פעל בניגוד לאמור בסעיפים 1, 3 ו-5 לעיל במסגרת הליכי התקשרות של חברת מי אביבים 2010 בע"מ ו/או כל הסכם/הזמנה שנובעים מהם.
8. ידוע למציע שאם יתעורר חשד סביר כי המציע ו/או מי מטעמו פעל בניגוד לאמור בסעיפים לעיל, חברת מי אביבים 2010 בע"מ שומרת לעצמה את הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפו בהליך ההתקשרות לגביו קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור, ו/או בכל הליך אחר (בסעיף זה: "הליך ההתקשרות") ו/או לא לקבל את הצעתו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את ההסכם/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות ו/או כל הסכם תקף עם המציע, וזאת בנוסף לכל סעד אחר העומד לרשות החברה מכח מסמכי ההתקשרות, ההסכם, חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם) התשל"א-1970 או מכח כל דין".
9. המציע מתחייב להביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדיו, קבלני המשנה שלו, נציגיו, סוכניו ומי מטעמו המעורבים בכל דרך שהיא בהליך ההתקשרות של חברת מי אביבים 2010 בע"מ ו/או כל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.

תאריך	שם המציע	חתימת מורשה/י החתימה במציע	חותמת המציע (במקרה של תאגיד)
-------	----------	----------------------------	---------------------------------

"עסקי שמור"

נספח ח' למכרז

תצהיר בעניין חקירה פלילית או הליכים פליליים – השותף המוצע לניהול ההתקשרות

אני הח"מ _____ מספר ת"ז _____, המיועד להיות השותף לניהול ההתקשרות בהסכם שייחתם בעקבות המכרז המצוין להלן, מצהיר בכתב כדלקמן:

1. שמי ומספר תעודת הזהות שלי הם כאמור לעיל.

2. אני מגיש תצהיר זה במסגרת תפקידי במשרד _____ (שם המשרד) (להלן: "המציע") במכרז של חברת מי אביבים 2010 בע"מ, ל _____ (נושא ההתקשרות), מספר מכרז _____ (להלן: "המכרז").

3. נכון למועד הגשת ההצעות לא הורשעתי בעבירות של שוחד, מרמה, קבלת דבר במרמה וכיוצא בזה ו/או לא מתנהלים נגדי הליכים בעבירות אלו ו/או לא מתנהלת נגדי חקירה/ות בעבירות אלה.

4. נכון למועד הגשת ההצעות, אין לי הרשעות משמעותיות על פי חוק לשכת עורכי הדין, התשכ"א-1961 והכללים והתקנות מכוחו עבור כל אחד מעורכי הדין

_____	_____	_____	_____
חתימה+ חותמת	מספר ת.ז.	שם	תאריך

אימות חתימה

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני עו"ד _____, במשרדי ב _____, _____, ואחרי שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות התצהיר הנ"ל וחתם/ה עליו.

_____	_____
חתימה	חותמת

"עסקי שמור"
נספח ט' למכרז
הסכם מס' למתן שירותים

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____ בחודש _____ 2024

בין: **מי אביבים 2010 בע"מ**

ח.פ. 514374099

דבורה הנביאה 121, תל-אביב-יפו 6935045

טלפון: 03-7736117 פקס: 03-7736292

(להלן: "החברה")

מצד אחד

לבין:

_____ ח.פ. / ע.מ.

_____ מרחוב

_____ טלפון: פקס: _____

(להלן: "משרד עורכי הדין" ו/או "המשרד")

מצד שני

הואיל והחברה, מעוניינת בקבלת ייעוץ וייצוג משפטי לצורך גביית חובות באמצעות משרד עורכי דין.

הואיל ומשרד עורכי הדין הצהיר והתחייב כי הוא בעל כל האישורים הנדרשים על פי כל דין, בעל הרקע המקצועי, הידע, הניסיון, הכישורים והמיומנות המקצועית הנדרשים כדי לספק לחברה את השירותים (כהגדרתם להלן), ולמלא אחר כל התנאים הנדרשים לשם כך על פי כל דין;

הואיל ועל סמך מצגי משרד עורכי הדין, מעוניינת החברה לקבל ייעוץ וייצוג משפטי לצורך גביית חובות באמצעות עורכי דין חיצוניים ומשרד עורכי הדין מתחייב להעניק לחברה שירותים (כהגדרתם להלן), הכל כקבלן עצמאי ובהתאם להוראות ותנאי הסכם זה;

הואיל והחברה ומשרד עורכי הדין מעוניינים להסדיר את תנאי קבלת השירותים כמפורט בהסכם זה ובמסמכי ההמכרז שהסכם זה מצורף להם;

לפיכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

מבוא

1. המבוא להסכם זה והצהרות הצדדים מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
2. כותרות הסעיפים בהסכם זה הינן לנוחיות בלבד והן לא תשמשנה לצורך פרשנות ההסכם.

כללי

- 3.1 המבוא להסכם, מסמכי המכרז והנספחים המצורפים או שיצורפו אליו מהווים חלק בלתי נפרד של ההסכם.

רשימת הנספחים:

- נספח 1 - תעריף (ימולא לפני החתימה על ההסכם עם הזוכה)
- נספח 2 - אישור ביטוחי משרד עורכי הדין.
- נספח 3 - כתב התחייבות לשמירת סודיות, אבטחת מידע והיעדר ניגוד עניינים

3.2 כל האמור בהסכם בלשון יחיד אף ברבים משמע וכן להיפך.

ייעוץ וייצוג משפטי לצורך גביית חובות באמצעות משרדי עורכי דין, בהתאם לצורכי החברה וכפי שיוגדר על ידי מנהל ההכנסות וכמפורט בסעיף 4 שלהלן.	"השירות"
היישות המשפטית המתקשרת עם החברה בהסכם זה לרבות נציגיה, עובדיה ושליחיה המוסמכים.	"משרד עורכי הדין"
מנהל מחלקת הכנסות, סגנית מנהל מחלקת הכנסות, ו/או כל גורם מקצועי שיוגדר מטעם החברה ויהיה אחראי על ניהול ההתקשרות.	"נציג החברה"
הזמנה לביצוע החתומה על ידי הגורמים המוסמכים בחברה.	"הזמנת רכש"
מי אביבים 2010 בע"מ.	"מי אביבים" או "החברה"

4. **השירות**

4.1 משרד עורכי הדין יעניק לחברה ייעוץ וייצוג משפטי לצורך גביית חובות באמצעות משרדי עורכי דין, בהתאם לצורכי החברה וכפי שיוגדר על ידי מנהל ההכנסות (להלן: "**הייעוץ והייצוג המשפטי**" או "**השירות**").

4.2 השירות יכלול ייעוץ וייצוג משפטי לצורך גביית חובות ובין היתר, כתיבת מכתבי התראה, ביצוע שיחות טלפון יזומות לחייבים ושיחות בעקבות פניות חייבים, השתתפות בישיבות שונות והשתתפות בוועדות שונות של החברה (כולל ישיבות טרום דיון) שיערכו במשרדי החברה ובמקומות שונים, קיום פגישות עבודה פרונטליות אחת לרבעון בחברה/ במשרד עוה"ד הכל לפי הנחיות מנהל ההכנסות ו/או כל גורם אחר מטעמו, כמו כן, במידה ויידרשו חוות דעת לוועדת פשרות בחברה ימסרו בהתאם לצורך במסגרת שכ"ט בתיק **וכל נושא אחר לביצוע השירות נשוא ההסכם בהתאם לדרישת החברה.**

4.3 השירות יכלול קבלת דוחות כמפורט להלן:

- 4.3.1 קבלת דו"ח ביניים לעניין פירוט תקבולים בחשבון הנאמנות אחת לשבועיים .
- 4.3.2 קבלת דו"ח תקבולים בגין חשבון נאמנות **בזמן** עד ל-10 לחודש העוקב או ע"פ דרישת החברה .
- 4.3.3 קבלת דו"חות חודשיים בגין הסדרי פשרה שנפלו , באחריות הספקים לעקוב .
- 4.3.4 קבלת דו"חות, אחת לחודשיים, בגין תיקים שנסגרו (מועד סגירת התיק , סיבת סגירת התיק , תקבול שהתקבל במידה והתקבל).
- 4.3.5 קבלת דו"ח חודשי שוטף לעניין שינויים/ עדכונים בחוק /עדכונים חשובים אחרים/ פס"ד מהותיים שניתן ללמוד מהם.
- 4.3.6 קבלת דו"חות חודשים לחייבים שקיבלו הפטר חלוט/שבוטל להם צו הכינוס.
- 4.3.7 קבלת דוחות נוספים לבקשת החברה בתחום השירות נשוא ההסכם.
- 4.3.8 הדוחות יועברו לפי הלו"ז המוגדר **וע"פ דרישת החברה בכל עת.**
- 4.3.9 הדוחות יוגשו בהתאם לפורמט שהחברה תדרוש.

4.4 העברת סיכומים הכוללים מסמכים תומכים במקרים הבאים:

- 4.4.1 חברה לא פעילה , צוואה , יורשים, נפטרים.
- 4.4.2 מקרי פשרה - סכום הפשרה , תאריך תשלום , אופן התשלום הסכמי פשרה חתום.

4.5 במשרד עורכי הדין נדרשת להיות קיימת מערכת לניהול תיקים, הכוללת סיסמא ושם משתמש לצפייה בסטטוס התיקים.
החברה רשאית לקבל סיסמא ושם משתמש על מנת לצפות בכל רגע נתון בתיקים המנוהלים על-ידי משרד עורכי הדין.

4.6 יצירת ממשק לצפייה במערכת האגם של החברה (מערכת הבילינג).

4.7 **יובהר, כי כל פשרה תהא נתונה לשיקול דעתה המוחלט של החברה ומשרד עורכי הדין מוותר מראש על כל טענה ביחס לגובה שכר הטרחה הגזר מהפשרה.**

4.8 החברה רשאית לצמצם או להגדיל את השירות, לרבות הרחבתו לייעוץ, ליווי וייצוג בתחומי משפט נוספים (כגון נזיקין, חוזים, תכנון ובנייה ומנהלי) והכל בהתאם לצורכי החברה, ליכולתו ולניסיונו המקצועי של המשרד ולשיקול דעתה הבלעדי של החברה.

4.9 לחברה שמורה הזכות לקבל ייעוץ וייצוג משפטי ממשרדים אחרים.

4.10 יובהר כי במידה ומשרד עורכי הדין אינו עומד בדרישות החברה ולא מטפל בתיקים לשביעות רצונה, ניתן יהיה להעביר את התיקים לטיפול של משרד עורכי דין אחר והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של החברה.

5. התחייבויות משרד עורכי הדין

5.1 על משרד עורכי הדין וכל עו"ד המעניק מטעמו ייעוץ וייצוג משפטי לחברה להיות בעל רישיון עו"ד בתוקף.

5.2 משרד עורכי הדין מתחייב שאין כל מניעה מכח דין ו/או הסכם ו/או אחרת להתקשר בהסכם זה ולמלא התחייבויותיו על פיו, וכי כל מחויבות אחרת שלו אינה עומדת ו/או תעמוד בסתירה ו/או בניגוד עניינים למחויבויותיו מכח הסכם זה.

5.3 משרד עורכי הדין מתחייב כי כל פעולותיו מכוח הסכם זה ייעשו בהתאם לכלל דין.

5.4 משרד עורכי הדין מתחייב להעניק את השירות במימונות, במקצועיות, במומחיות, במסירות, בנאמנות וביושר ויפעל לשמירה על האינטרסים של החברה.

5.5 משרד עורכי הדין וכל עו"ד המעניק מטעמו ייעוץ וייצוג משפטי לחברה יהיה בעל ידע, ניסיון, השכלה, יכולת מקצועית גבוה למתן השירות.

5.6 המשרד מתחייב כי כל עורך הדין המעניק מטעמו ייעוץ וייצוג משפטי לחברה הינו ויהיה בכל תקופת ההתקשרות בעל כל הרישיונות, ההיתרים והאישורים הנדרשים על-פי דין.

5.7 משרד עורכי הדין מתחייב כי לא יאוחר מ- 7 ימים מיום מסירת הודעת החברה על הזכייה, יסיים את התארגנותו לביצוע השירות, ויהיה ערוך ומוכן לביצוע השירות באופן מלא לשביעות רצונה המלא של החברה.

5.8 משרד עורכי הדין מתחייב שלא להעביר את ביצוע השירות לרבות תיק זה או אחר אלא בהסכמת החברה בכתב ומראש. מובהר בזאת, כי אין בהעברת ביצוע השירות למשרד עורכי דין אחר כדי לגרוע מאחריותו המלאה של משרד עורכי הדין לביצוע הנאות של השירות או לפטור את הזוכה מאיזה מחיוביו כלפי החברה על-פי ההסכם.

5.9 משרד עורכי הדין ידאג לפתיחת חשבון נאמנות לטובת חברת מי אביבים.

5.10 משרד עורכי הדין מתחייב לבצע את השירות בהתאם למחירים שיקבעו עימו בתעריף בהסכם ו/או בהתאם למתווה שכ"ט כפי שיסוכם מראש ובכתב עם הגורם המקצועי או מי מטעמו.

5.11 משרד עורכי הדין מתחייב שכל עו"ד המעניק מטעמו ייעוץ וייצוג משפטי לחברה יפעל בהתאם להנחיות מנהל ההכנסות של החברה או מי מטעמו, כפי שיהיו מעת לעת, באופן שוטף ובכל שלבי ביצוע השירותים המבוקשים, תוך דיווח שוטף ו"בזמן אמת" על כל פעולותיו.

5.12 משרד עורכי הדין מתחייב שהשותף שימונה לניהול ההתקשרות ילווה את החברה לכל תקופת ההתקשרות, כל שינוי בנציג המשרד מחייב את אישור מנהל ההכנסות של החברה בכתב ומראש.

5.13 משרד עורכי הדין מתחייב לבצע את כל המטלות הנדרשות בלוח הזמנים שייקבע, ולפיקד, מתחייב להיות זמין ברמה גבוהה ביותר וזאת על מנת שניתן יהיה לעמוד בלוח הזמנים קצר, וזאת ללא תשלום נוסף.

5.14 העורך הדין מתחייב להיות זמין לקריאה דחופה במקרי חירום (לפי שיקול דעתה הבלעדי של החברה), לשם טיפול בבעיות קריטיות ובלתי צפויות.

5.15 משרד עורכי הדין מתחייב לספק את השירות גם מעבר לשעות העבודה המקובלות, ככל שיידרש.

5.16 משרד עורכי הדין מתחייב לעבוד בשיתוף פעולה מלא עם יועצים נוספים של החברה שיוגדרו לו על פי הנחיית מנהל ההכנסות של החברה.

5.17 המשרד מתחייב כי כל עורך דין שיעניק מטעמו ייעוץ וייצוג משפטי לחברה לא יתחייב בשם החברה ללא קבלת אישור מוקדם של מנהל ההכנסות של החברה או מנכ"ל החברה או מי מטעמו. וכן, לא ייתן לכל צד ג' כלשהו מצגים, בין בכתב ובין בעל פה, בשם החברה וכי כל פעולה ו/או פניה מול רשות שלטונית ו/או

"עסקי שמור"

צד ג' כלשהו בשם החברה ו/או מטעמו, יעשו אך ורק לאחר שקיבל את אישור מנהל ההכנסות או מנכ"ל החברה או מי מטעמו לכך בכתב ומראש.

- 5.18 משרד עורכי הדין מתחייב כי כל עורך דין המעניק מטעמו ייעוץ וייצוג משפטי לחברה לא יבצע כל פעולה שיש או שעלול להיות בה ניגוד עניינים בהקשר להתחייבויותיו בהתאם למכרז/הסכם זה. ככל שיש למשרד עורכי הדין חשש לניגוד עניינים, עליו להודיע על כך באופן מידי למנהל ההכנסות בחברה.
- 5.19 משרד עורכי הדין מתחייב כי כל עורך דין המעניק מטעמו ייעוץ וייצוג משפטי לחברה יעביר לידי החברה כל מידע רלוונטי הנודע לו במסגרת ביצוע השירותים.
- 5.20 משרד עורכי הדין מתחייב כי כל עורך דין המעניק מטעמו ייעוץ וייצוג משפטי לחברה לא ימסור לאדם אחר כל חומר או מידע הקשור במתן השירות או שנמסר עקב או אגב נתינתם, וכן, אינו רשאי לשמור לעצמו העתקים של כל חומר או מסמך כאמור.
- 5.21 משרד עורכי הדין מתחייב כי ברשותו כל האמצעים המנהליים, הארגוניים והמשרדיים הנדרשים למתן השירותים באופן מלא.
- 5.22 משרד עורכי הדין מתחייב כי מעולם לא קיבל או נתן, או הסכים לקבל או לתת, כל טובת הנאה למי מעובדי החברה.

6. החברה רשאית לבטל הסכם זה לאלתר, ללא צורך בהודעה מוקדמת, בקרות אחד או יותר מהאירועים הבאים:

- 6.1 אם תוגש נגד משרד עורכי הדין תביעה לפשיטת רגל או פירוק וזו לא הוסרה 30 יום לאחר הגשתה.
- 6.2 במקרה ונתמנה למשרד עורכי הדין כונס נכסים או מנהל לטובת נושיו או במקרה של חדלות פירעון של עורך הדין.
- 6.3 נפתח הליך משמעותי בלשכת עורכי הדין בעבירה שיש בה פגיעה בטוהר המידות כנגד עורך דין במשרד.
- 6.4 במקרה שעורך הדין מטעם משרד עורכי הדין יואשם בעבירה שיש עמה קלון.
- 6.5 אם נבצר ממשרד עורכי הדין לספק לחברה את השירותים המפורטים בהסכם זה.
- 6.6 אם הפר משרד עורכי הדין הסכם זה ולא תיקן את ההפרה תוך 14 יום ממועד ההפרה.

7. תקופת ההסכם

- 7.1 תקופת ההסכם היא מיום _____ (לתקופה של שנה) ועד ליום _____ (להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונה").
- 7.2 לחברה תהא האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות הראשונה בתקופה אחת או במספר תקופות נוספות (סך הכל 7 שנים במידה וימומשו כל האופציות בהסכם) בתנאים זהים או מיטביים.
- 7.3 החברה תהא רשאית לבטל הסכם זה ו/או להפסיק את ביצועו, בכל מועד ומכל סיבה שהיא, בהודעה בכתב שתימסר למשרד עורכי הדין לפחות 30 ימים מראש. במקרה כזה, יהיה זכאי משרד עורכי הדין לתמורה בעבור עבודה שבוצעה טרם ביטול ההסכם ו/או הפסקת ביצועו.
- 7.4 סירוב של משרד עורכי הדין לכבד את מימוש האופציה יחשב כהפרת ההסכם לכל דבר ועניין, ויזכה את החברה בסעדים הקבועים בהסכם זה, וכן בסעדים על-פי כל דין.

8. סיום ההתקשרות ו/או פקיעת הסכם זה מכל סיבה שהיא לא יקנו למשרד עורכי הדין זכות לפיצוי או תשלום מהחברה.

9. שיטת העבודה

- 9.1 מנהל ההכנסות של החברה רשאי להגדיר למשרד עורכי הדין מתן שירותים נוספים, שאינם מפורטים בסעיף 4 לעיל בהתאם לצורך.
- 9.2 כל עוד לא סוכם אחרת בין הצדדים או נפסק סכום שכר טרחה ע"י בית המשפט או ההוצאה לפועל שכר הטרחה יהיה על פי התעריף המופיע בנספח 1 להסכם זה.
- 9.3 משרד עורכי הדין יפעל רק מול מנהל ההכנסות או מי מטעמו.
- 9.4 בתיקים המתנהלים בפני ערכאות שיפוטיות יידע משרד עורכי הדין את מנהל ההכנסות של החברה על מועדי דיון עם קבלת הזימון ועל כתבי בי דין שמתקבלים במשרד בענין ההליכים המשפטיים של החברה.

"עסקי שמור"

- 9.5. משרד עורכי הדין יעביר למנהל ההכנסות פרוטוקולי דיון, החלטות ופסקי דין של בית משפט בתיקים שמנוהלים על ידם עבור החברה עד 3 ימי עסקים לאחר מועד הדיון או מועד קבלת פסק דין/החלטה, לפי העניין.
- 9.6. כל פנייה של מנהל ההכנסות למשרד עורכי הדין תענה עד 2 ימי עסקים, אלא אם מדובר בנושא דחוף, ותטופל בהתאם ללוח הזמנים שיסוכם על ידי הצדדים.
- 9.7. משרד עורכי הדין יגיש בתום כל חודש קלנדארי פירוט של שעות העבודה (עד לרמה של רבעי שעות), תכולת השירות, שמות עורכי הדין שביצעו את השירות והוצאות.

10. התמורה

- 10.1. התשלום עבור השירות הינו כפי שיקבע בתעריף בהסכם או תשלום אחר כפי שיוסכם בכתב בין מנהל ההכנסות של החברה למשרד עורכי הדין הינו קבוע וסופי ומכיל בתוכו את כל העלויות הישירות והעקיפות עבור השירות (להלן: "התמורה") למעט, ההוצאות שהגדרתן בסעיף 10.4 להלן.
- 10.2. התמורה תשולם עבור השירות שיבוצע בפועל ואושר לביצוע בכתב על ידי מנהל ההכנסות של החברה ובמידה ויש מתווה אחר בהתאם למתווה. לא יינתן כל תשלום עבור שירות שלא אושר לביצוע בכתב על ידי מנהל ההכנסות של החברה.
- 10.3. החברה תהא רשאית במהלך תקופת ההתקשרות לפעול לקבלת שירותים משפטיים בכל מתווה שכר טרחה מוסכם, כפי שייקבע בכתב עם מנהל ההכנסות של החברה (אחוז מההצלחה, ריטיינר, גלובלי, שכ"ט מדורג לטיפול בתיק וכו').
- 10.4. אגרות בימ"ש, חוות דעת מומחים, הוצאות לעדים, וכל הוצאה אחרת שתאושר על ידי מנהל ההכנסות של החברה בכתב (להלן: "הוצאות") ישולמו על ידי החברה, ואם ישולמו על ידי משרד עורכי הדין, תשלם לו החברה את סכום ההוצאות מיד עם דרישתם הראשונה כנגד הצגת חשבונית או קבלה. אם יפסק סכום שכר טרחה על ידי בית המשפט או ההוצאה לפועל ישולם סכום שנפסק בלבד.
- 10.5. מכתב ההתראה כולל מכתב אחד ביחס לחוב גם אם נשלח למס' שותפים בנכס או אם נשלח מספר פעמים.
- 10.6. הוצאות ישולמו על ידי החברה כנגד העברת חשבונית על פעילות שאושרה מראש המוכיחה על הוצאה זו (כגון, פתיחת תיק בית משפט, אגרות, מסירות משפטיות, פרסומים, חקירות, טאבו וכיו"ב).
- 10.7. במינוי כונס נכסים - ראש ההוצל"פ יקבע את שכר טרחתו של עוה"ד.
- 10.8. **יובהר, כי החברה רשאית במסגרת כל תקופת ההתקשרות להזמין את השירותים האופציונאליים האמורים בהתאם לתעריפים הנקובים בנספח 1 להסכם זה, ללא כל תשלום נוסף ו/או תוספת מחיר, והכל בהתאם לצרכיה ושיקול דעתה הבלעדי.**
- 10.9. התמורה תשולם עבור שעות עבודה ליעוץ שיבוצעו בפועל ואושרו לביצוע בכתב על ידי מנהל מחלקת הכנסות ובמידה ויש מתווה אחר בהתאם למתווה. לא יינתן כל תשלום עבור שעות עבודה שלא אושרו לביצוע בכתב על ידי מנהל מחלקת הכנסות.
- 10.10. כל סכום שיתקבל לטובת החברה יועבר מחשבון הנאמנות ישירות לחשבון החברה, ומשרד עורכי הדין אינו זכאי לקבל את שכר הטרחה שנקבע בתיק על ידי המשפט.
- בתום כל חודש או כפי שייקבע בהסדרי שכר טרחה פרטניים יגיש עורך הדין חשבון מפורט עבור השירות שבוצע על ידו, וכן חשבונית מס ערוכה כדין ב- 3 עותקים לחברת מי אביבים 2010 בע"מ- מחלקת כספים, דבורה הנביאה 121 ת"א, בהתאם לדרישות חברת מי אביבים 2010 בע"מ. חברת מי אביבים 2010 בע"מ תהא רשאית לדרוש ממשרד עורכי הדין להגיש את החשבוניות על גבי מדיה מגנטית, או כל פורמט אחר שיידרש על-ידי החברה.

חשבונית המס תכלול את הפירוט הבא:

10.12.1 תאריך ביצוע העבודה;

"עסקי שמור"

- 10.12.2 תיאור העבודה שבוצעה ;
- 10.12.3 מחיר העבודה בהתאם לתעריפים הנקובים בנספח 1 להסכם ;
- 10.12.4 דו"ח ביצוע חתום על-ידי הגורם המזמין מטעם החברה.
- 10.11. תנאי תשלום - בהתאם לחוק מוסר תשלום לספקים, תשע"ז-2017.
- 10.11.1 במידה והתמורה בתיק תשולם בתשלומים, שכר הטרחה ישולם בתשלומים במקביל.
- 10.11.2 משרד עורכי הדין ינהל תחשיב של התשלומים ויפיק חשבונית מס בהתאם לכל תקבול.
- 10.12. האחריות להגשת החשבונית לכתובת הנכונה בחברה, מוטלת על משרד עורכי הדין.
- 10.13. מבלי לגרוע מהאמור, נותן השירות יגיש את החשבוניות גם באמצעות "פורטל ספקים" של החברה בהתאם להוראות החברה בכל עת. הכניסה למערכת מתבצעת בעזרת קישור וזיהוי איש הקשר מטעם נותן השירות במערכת, קבלת קוד חד פעמי והזדהות באמצעותו והקלדה והטענה של נתוני החשבון בהתאם לתנאי ההסכם וההזמנה שאושרה לספק.
- 10.14. סך התמורה עבור השירות מהווה את התמורה הסופית, המוחלטת והמלאה עבור מתן השירותים וכל עבודה ו/או הוצאה הכרוכים בהם, ולא תשמע ממשרד עורכי הדין ו/או כל גורם אחר הקשור עימו, כל טענה באשר לתמורה זו ו/או כל טענה ו/או דרישה לתמורה נוספת מעבר לתמורה האמורה עבור השירות.
- 10.15. משרד עורכי הדין יישא בעצמו, על חשבונו ואחריותו, בכל ההוצאות (מלבד ההוצאות שצוינו בסעיף 10.4 לעיל), התשלומים, ההיטלים, מסים, ניכויים וכל תשלום אחר החל עליו על פי דין ו/או הסכם עליו, הכרוכים בשירותים הניתנים על ידו והמוטלים עליו מכוח ובמסגרת ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה ועל פי חוק, בין היתר, בגין כל הסכומים שישולמו לו לפי הסכם זה. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי משרד עורכי הדין יישא בכל תשלומי הביטוח הלאומי באופן עצמאי ועל אחריותו וחשבונו, ולא תשמע ממשרד עורכי הדין ו/או כל גורם אחר הקשור עימו, כל טענה כנגד החברה, הנובעת ו/או בקשר עם תשלום ו/או אי תשלום לביטוח לאומי.
- 10.16. במקרה של עסקה המדווחת על בסיס מזומן, משרד עורכי הדין יהא רשאי להמציא חשבון לצורך התשלום, ויהיה עליו להגיש לחברה חשבונית מס בתוך 14 ימים מיום קבלת התשלום (בהתאם לתיקון מס' 42 לחוק מס ערך מוסף). בהתאם לכך נכלל נוסח מעודכן של תנאי התשלום בהסכם ובמסמכי ההסכם.
- 10.17. מכל אחד מהתשלומים שהחברה תשלם, ינוכה מס כדין. אם משרד עורכי הדין ימציא לחברה אישור תקף בדבר פטור מניכוי מס או אישור לניכוי מס בשיעור נמוך יותר, החברה תפעל על-פי האישור כל עוד הוא בתוקף.
- 5.18.1 במקרה בו חל החיוב במס על משרד עורכי הדין בגין העסקה עם החברה, עם קבלת התמורה ועל הסכום שהתקבל, רשאי הוא להגיש חשבון, במקום חשבונית מס, כמפורט בסעיף 10.12 לעיל במקרה בו חל החיוב במס בגין העסקה עם קבלת התמורה עקב היקף מחזור עסקאותיו של משרד עורכי הדין (בהתאם לחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975), ימציא משרד עורכי הדין אישור רו"ח או אישור עורך הדין, בדבר היות מועד החיוב במס החל עליו בגין העסקה, עם קבלת התמורה ועל הסכום שהתקבל. אישור כאמור יומצא על ידי משרד עורכי הדין ביחס לשנה שהסתיימה ויחודש מידי שנה בשנה. המציא משרד עורכי הדין אישור כאמור, תפעל החברה על פי אישור זה לגבי תשלומים אשר יבוצעו בגין חשבון שיועברו לאחר העברת האישור, ותשלם התמורה כנגד המצאת חשבון.
- 5.18.2 במקרה בו משרד עורך הדין הרשאי להמציא חשבון במקום חשבונית מס, לצורך קבלת התמורה, כמפורט 10.19.1 לעיל, המציא חשבון, כאמור, יחולו גם ההוראות הבאות:
- 5.18.2.1 משרד עורכי הדין מתחייב להעביר לחברה חשבונית מס לא יאוחר מ-14 יום מיום קבלת התמורה, ששולמה לו כנגד הצגת חשבון.
- 5.18.2.2 במקרה שמשרד עורכי הדין לא יעביר לחברה חשבונית מס במועד כאמור, החברה תהא רשאית לעכב תחת ידה כספים המגיעים ממנה למשרד עורכי הדין בין במסגרת התקשרות זו ובין במסגרת כל התקשרות אחרת שיש לה עמו, עד מועד המצאת חשבונית המס. הסכום שיעוכב כאמור יהיה בגובה מס התשלומים ששילמה החברה ולא יכלה לנכותו בגין אי העברת חשבונית המס על ידי משרד עורכי הדין במועד כאמור.

"עסקי שמור"

5.18.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, החברה תהא רשאית לתבוע ממשד עורכי הדין ו/או לקוז מהכספים המגיעים ממנה למשד עורכי הדין בין במסגרת התקשרות זו ובין במסגרת כל התקשרות אחרת שיש לה עמו, כספים בגין כל נזק שיגרם לה בשל אי העברת חשבונית המס במועד כאמור".

11. תנאי הצמדה

המחירים הינם מוצמדים למדד המחירים לצרכן כפי שיפורסם במועד חתימת ההסכם.

12. פיצוי מוסכם וקנסות

12.1 מבלי לפגוע בזכויות החברה לפי הסכם זה ו/או עפ"י כל דין, בכל אחד מהמקרים המפורטים להלן (כל אחד מהם יקרא להלן: "ההפרה"), תגבה החברה את הפיצוי המוסכם כפי שנקבע להלן, וזאת מבלי שיהיה על החברה להוכיח את הנזק שנגרם לה עקב ההפרה. כמו כן, החברה תוכל גם שלא לגבות את הפיצויים להלן בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי:

גובה הפיצוי מוסכם בעבור ההפרה	יחידת ההפרה	תיאור מילולי של ההפרה
250 ₪ (עבור כל יום איחור)	לכל מקרה	איחור ו/או עיכוב בתחילת מתן השירותים (ללא אישור החברה)
250 ₪ (לכל יום)	לכל מקרה	אי עמידה בלוחות זמנים בשלבים השונים של מתן השירותים ללא אישור החברה
250 ₪	לכל מקרה	אי העברת דוחות בהתאם ללוחות הזמנים כמפורט בסעיף 4 שלעיל
100 ₪ (לכל יום)	לכל מקרה	אי הכנת מכתבים בזמן ו/או אי העברתם בהתאם לקבוע בתקנות ו/או בהתאם לתנאי ההסכם
500 ₪	לכל מקרה	אי ביצוע הנחיות החברה ו/או המטלות הנדרשות בהתאם להסכם
20,000 ₪	לכל מקרה	העסקה ו/או אי החלפת עורך דין השותף המנהל את ההתקשרות שלא אושר לאחר קבלת הודעה מהחברה להחלפתו על ידי החברה ולכל שבוע לאחר מכן
20,000 ₪	לכל מקרה	אי החלפת עורך דין לפי דרישת החברה כאמור בסעיף 13.6 להלן
10,000 ₪	לכל מקרה	בגין הפרת התנאים שנקבעו בנספח 3 להסכם

12.2 הפיצוי המוסכם שנקבע בסעיף 12.1 לעיל מהווה תשלום ראוי ומוסכם מראש, שנקבע על-ידי הצדדים ביחס סביר לנזק, שנצפה כנזק העלול להיגרם לחברה, כתוצאה מסתברת של ההפרה.

12.3 החברה תהא רשאית לנכות את סכום הפיצויים האמורים מכל סכום שיגיע למשד עורכי הדין בכל עת או לגבותו מהספק בכל דרך אחרת. לא יהיה בהוראת סעיף זה כדי לגרוע מזכויותיה של החברה לפי הסכם זה ולפי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם) תשל"א-1970. תשלום הפיצויים, ניכויים או גבייתם אינם פוטרים את משד עורכי הדין מהתחייבותו להשלים את מתן השירות ו/או מכל התחייבות אחרת עפ"י ההסכם.

12.4 למען הסר ספק, מובהר כי אין האמור לעיל גורע מזכות החברה לגבות ממשד עורכי הדין במקום הפיצויים המוסכמים, או בנוסף אליהם, את מלוא/יתרת הנזקים שנגרמו לה כתוצאה מהפרת ההסכם על ידו.

13. מעמד משד עורכי הדין ועובדיו

"עסקי שמור"

- 13.1. משרד עורכי הדין מצהיר כי השירותים יינתנו על ידו כקבלן עצמאי לכל דבר ועניין ויחסי עם החברה, ולרבות יחסי עובדי משרד עורכי הדין עם החברה, לא יהיו יחסי עובד-מעביד, שליחות או שותפות. משרד עורכי הדין מצהיר ומאשר כי ידוע לו, כי רק בהסתמך על הצהרה זאת הסכימה החברה להתקשר עימו בהסכם זה.
- 13.2. התמורה הכוללת בעד השירותים, שעליה הסכימו משרד עורכי הדין והחברה בהסכם זה, נקבעה בהתחשב בעובדה כי משרד עורכי הדין פועל כקבלן עצמאי, ואינו בגדר "עובד", ושלא יהיו לחברה בגין העסקתו או סיום העסקתו כל עלויות נוספות בגין זכויות כעובד, לרבות תנאים סוציאליים כלשהם.
- 13.3. לפיכך, אם ייקבע על-ידי בית הדין לעבודה, או כל גורם מוסמך אחר, בין על פי פניית משרד עורכי הדין ובין על פי פניית גורם אחר כלשהו, כי משרד עורכי הדין הגיש שירותיו לחברה כ"עובד", למרות האמור במפורש בהסכם זה, מסכימים הצדדים כי השכר שהיה מגיע לעורך הדין כ"עובד", בגין מתן השירותים בפרויקט כולו, הינו 70% (שבעים אחוזים) מהתמורה ששולמה למשרד עורכי הדין על פי הסכם זה (להלן: **"השכר המוסכם כעובד"**).
- 13.4. משרד עורכי הדין יהיה חייב להשיב לחברה, ביום בו תוגש דרישה ו/או תביעה הסותרת הסכם זה, בה ייטען כי משרד עורכי הדין היה או הינו עובד שכיר של החברה, את כל התשלומים העודפים שקיבל מהחברה מעל לשכר המוסכם כעובד.
- 13.5. החלפת עורך דין המעניק ייעוץ וייצוג לחברה בעניין זה או אחר תעשה בתיאום עם החברה.
- 13.6. לחברה תעמוד הזכות לבקש את החלפתו של עורך דין ממשרד עורכי הדין המעניק לחברה שירות במידה והחברה לא תהא שבעת רצון מעבודתו. ההודעה על כך תהיה בכתב והמשרד יחליף את עורך הדין באחר בתוך 3 ימי עבודה.

14. **אחריות שיפוי בנזיקין וביטוח**

14.1 **אחריות ושיפוי בנזיקין:**

- 14.1.1 מוסכם בזה בין הצדדים, כי האחריות הבלעדית ביצוע השירותים כמפורט בחוזה זה ובנספחיו תחול על משרד עורכי הדין ולפיכך אישוריה של החברה לשירותים ו/או לתכניות ו/או למסמכים הקשורים בשירותים ו/או אשר הוכנו על ידי משרד עורכי הדין ו/או מי מטעמו על פי הסכם זה, לא ישחררו את משרד עורכי הדין מאחריות המקצועית המלאה הנ"ל ואין בכך כדי להטיל על החברה ו/או מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב או כשרות או איכות השירותים ו/או המסמכים האמורים.
- 14.1.2 משרד עורכי הדין אחראי כלפי החברה לכל אובדן ו/או נזק, לגוף ו/או רכוש ו/או הפסד ו/או הוצאה שייגרמו לחברה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או למשרד עורכי הדין ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו ו/או לצד שלישי כתוצאה ו/או הנובע ו/או בקשר ו/או בגין השירותים ו/או עקב כך שהשירותים בשלמותם או בחלקם אינם משמשים בצורה הולמת את המטרות שלשמן יועדו.
- 14.1.3 משרד עורכי הדין פוטר את החברה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה מכל אחריות לכל אבדן או נזק על פי הגדרת האחריות שבהסכם זה, ובין השאר בס"ק 1. – 2 לעיל, ו/או על פי דין.
- 14.1.4 משרד עורכי הדין מתחייב לשפות ולפצות את החברה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה בגין כל נזק שיגרם למי מהן ו/או דרישה ו/או תביעה שתוגש נגד מי מהן, לרבות, הוצאות משפטיות ואחרות בקשר לכך וזאת על פי דרישתה ו/או על פי פסק דין של בית משפט מוסמך. החברה תודיע למשרד עורכי הדין על נזק, דרישה ו/או תביעה כאמור ותאפשר לו להתגונן ובמידת הצורך להגן על החברה מפניה, על חשבונו של משרד עורכי הדין.
- 14.1.5 נשאה החברה בכל תשלום ו/או הוצאה ו/או נזק ו/או הפסד שנגרמו לה ו/או לרכושה (כולל עובדי משרד עורכי הדין ושלוחיו) בגין ו/או עקב ו/או כתוצאה (ישירה או עקיפה) מביצוע השירותים, יהיה על משרד עורכי הדין להחזיר לחברה כל תשלום ו/או הוצאה כנ"ל ולשפותה על כל הנזקים ו/או ההפסדים כאמור לעיל.
- 14.1.6 החברה רשאית לנכות כל סכום שהיא שילמה או חויבה לשלמו בגין תביעה ו/או דרישה כאמור, מכל סכום שיגיע למשרד עורכי הדין ממנה, וגם תהא זכאית לעכב כל סכום כזה להבטחת תשלום כנ"ל, בכל מקרה בו החברה תהא צפויה לשלם דמי נזק לצד שלישי כלשהו. זכותה של החברה כאמור תהיה מותנית

"עסקי שמור"

בכך שהחברה תודיע למשרד עורכי הדין על כל תביעה ו/או דרישה כאמור עם קבלתה ותאפשר לו להתגונן מפניה.

14.2 ביטוח

14.2.1 מבלי לגרוע מאחריות משרד עורכי הדין לפי החוזה או לפי כל דין, מתחייב משרד עורכי הדין לבטח על חשבוננו, לטובתנו ולטובת החברה, ביחד ולחוד, ולקיים במשך כל עת רלוונטית לחוזה זה ועד לגמר תקופתו ובמשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין, ביטוחים מתאימים להבטחת אחריותו בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ובלבד שלא יפחתו מגבולות האחריות והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים.

14.2.2 עם חתימת הסכם זה ימציא משרד עורכי הדין את טופס האישור על קיום ביטוחים, מסומן כנספח 2' (להלן: "טופס האישור על קיום ביטוחים"), המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה, כשהוא חתום על-ידי חברת הביטוח מטעמו המורשית בישראל. המצאת טופס האישור על קיום ביטוחים בהתאם לאמור בסעיף זה מהווה תנאי מהותי בהסכם. משרד עורכי הדין ישוב ויצג, מידי תום תקופת ביטוח, במשך חלוטו של הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהעירייה.

14.2.3 עם עריכת גמר חשבון עם משרד עורכי הדין בגין השירותים וכתנאי לו - ימסור משרד עורכי הדין לחברה טופס אישור על קיום ביטוחים תקין, תקף וחתום על ידי מבטחיו שיהיה בתוקף ל- 12 חודשים שלאחר מועד ביצוע ההתחשבות הסופית בין הצדדים ויכלול בין היתר תקופת גילוי ודיווח מוארכת בת 6 חודשים לפחות.

14.2.4 בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב משרד עורכי הדין לכלול את הסעיפים הבאים:

א. שם "המבוטח" בפוליסות הינו – משרד עורכי הדין ו/או החברה בכפוף לאחריות צולבת בביטוחי החבויות.

"החברה" לעניין הכיסוי הביטוחי: החברה ו/או חברות בנות ו/או עובדים של הנ"ל.

ב. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מכסה את אחריות החברה בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של משרד עורכי הדין ומי מטעמו בקשר עם השירותים.

ג. ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את החברה היה ותוטל עליה אחריות כמעבדה לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שגורמו לעובדי משרד עורכי הדין בקשר עם השירותים.

ד. ביטוח אחריות מקצועית מכסה את אחריות החברה בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של משרד עורכי הדין ומי מטעמו בקשר עם השירותים.

ביטוח אחריות מקצועית – יכלול תאריך רטרואקטיבי לא יאוחר ממועד התחלת מתן שירותים מקצועיים לעירייה.

ה. סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 100,000 ₪.

ו. ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי העירייה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

ז. הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתמסר לחברה הודעה בכתב, ע"י משרד עורכי הדין ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.

ח. חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות.

"עסקי שמור"

ט. כל סעיף בפוליסות משרד עורכי הדין (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי משרד עורכי הדין כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי החברה וכלפי מבטחיה, ולגבי החברה הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את החברה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי החברה מבלי שתהיה למבטחי משרד עורכי הדין זכות תביעה ממבטחי החברה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א-1981. למען הסר ספק, משרד עורכי הדין מוותר על טענה של ביטוח כפל כלפי החברה וכלפי מבטחיה.

14.2.5 החברה רשאית, אך לא חייבת, לדרוש ממשרד עורכי הדין להמציא את פוליסות הביטוח לחברה ומשרד עורכי הדין מתחייב היה ויתבקש להמציא את הפוליסות כאמור ולבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה שתדרוש העירייה.

14.2.6 עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים לחברה לא יהיו אישור כלשהו מהחברה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של משרד עורכי הדין על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.

14.2.7 משרד עורכי הדין יישא, בכל מקרה, בסכום ההשתתפות העצמית החל בביטוח וכן ישא בכל נזק שיגרם לחברה עקב מעשה ו/או מחדל של משרד עורכי הדין, קבלני המשנה, עובדיהם וכל מי שבא מטעמם שאינו מכוסה על ידי פוליסות הביטוח של משרד עורכי הדין, לרבות נזקים מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.

14.2.8 הפר משרד עורכי הדין את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות החברה יהא משרד עורכי הדין אחראי לנזקים שיגרמו לחברה באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפיה והוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה, כאמור, כלפיה.

14.2.9 אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים לחברה כנגד משרד עורכי הדין על פי ההסכם ועל פי כל דין, ואין בהם כדי לשחרר את משרד עורכי הדין מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.

קניין רוחני 15

כל זכויות היוצרים והבעלות וכל זכות אחרת קשורה, ובכלל זה כל פיתוח, רעיון, תכנית, מסמך וכיו"ב, שתוכננו, נוצרו, נכתבו, בוצעו ו/או פותחו על ידי משרד עורכי הדין במסגרת השירות או בקשר אליו, ובכל תוצר שיסופק לחברה על ידי משרד עורכי הדין במהלך ו/או עקב ביצוע הסכם זה וקיום כל מחויבויות משרד עורכי הדין על פיו ו/או בקשר אליו, שייכים ויהיו שייכים, בכל עת, לחברה בלבד ואין ולא תהיינה למשרד עורכי הדין כל זכויות שהן בגינם ו/או בקשר אליהם.

סודיות 16

משרד עורכי הדין מתחייב לשמור על סודיות מלאה הן כלפי החברה והן כלפי לקוחותיה ולא יעביר, ישתמש, יגלה ו/או יפיץ לצד ג' כלשהו מידע סודי הנוגע לחברה או ללקוחותיה, בין במישרין ובין בעקיפין, אלא במסגרת ולמטרת ביצוע הסכם זה לתועלת החברה ולטובתו בלבד. כן מתחייב משרד עורכי הדין לא להוציא ממשרדי החברה כל חפץ ו/או מסמך ו/או מוצר ו/או חומר ו/או מידע סודי שיגיע לידיו במסגרת הסכם זה, לרבות כאלה שהוכנו על ידו במהלך מתן השירותים לחברה ו/או בקשר להם ו/או בקשר לעסקיו ו/או תכניותיו של החברה, לא להעתיק ו/או להרשות לאחרים לבצע במידע הסודי שכפול, העתקה, צילום, תדפיס, ו/או כל צורת העתקה אחרת אלא במסגרת ולצרכי מתן השירותים לחברה בלבד. ההתחייבות לסודיות כאמור תחול במשך תקופת ההסכם ואף לאחריה ללא הגבלת זמן. ההתחייבות לא תחול על מידע שהוא נחלת הכלל, ובלבד שלא הפך להיות נחלת הכלל עקב הפרת הסכם זה.

כל חומר, מסמך וכיו"ב שהוכן ו/או נעשה על ידי משרד עורכי הדין, במהלך התקשרותו עם החברה ו/או מתן

"עסקי שמור"

השירותים ו/או בקשר עם החברה, עסקיו ו/או תכניותיו, הוא רכשו הבלעדי של החברה ולמשרד עורכי הדין לא תהא, והוא מוותר בזאת, על כל זכות עיכבון על כל חומר, מסמכים, ציוד וכיו"ב, המצויים ברשותו והשייכים לחברה.

המחאת ההסכם

17

משרד עורכי הדין מתחייב לבצע את כל התחייבויותיו בעצמו. משרד עורכי הדין אינו רשאי להעביר ו/או להמחות ו/או להסב לאחר, במישרין או בעקיפין, את ההסכם ו/או כל חלק ממנו, ההתחייבויות ו/או הזכויות הנובעות ממנו.

שונות

18

- 19.1 סטייה מתנאי הסכם זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה לכל מקרה אחר בעתיד. לא השתמש, או השתתף מלהשתמש צד מהצדדים, בזכות מהזכויות המוקנות לו על-פי הסכם זה, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על זכות מזכויותיו.
- 19.2 הסכם זה ממצה את היחסים המשפטיים בין הצדדים ביחס למושאו, ולא יהיה כל תוקף לכל משא ומתן, הבטחה, מצג, הבנה, התחייבות או הסכמה, אשר ניתנו או התקיימו, אם בכלל, בין בכתב ובין בעל פה, בין במפורש ובין במשתמע, עובר לכריתת הסכם זה. לא יהיה תוקף לכל שינוי בהוראות הסכם זה, אלא אם נערך בכתב ונחתם על ידי כל הצדדים לו.
- 19.3 במקרה שייקבע כי הוראה או הוראות מהוראות הסכם זה אינה/אינן ניתנת/ניתנות לאכיפה או שהינה/הינן חסרת/חסרות תוקף מטעם כלשהו, לא יהא בכך כדי להשפיע או לפגוע בחוקיותן, תקפותן ואכיפתן של שאר הוראות ההסכם ובמקרה כזה ההוראה תוחלף או תותאם בהוראה תקפה או ניתנת לאכיפה, באופן שיאפשר מיצוי של הוראות הסכם זה, בצורה הרחבה ביותר האפשרית.
- 19.4 כתובות הצדדים לצרכי הסכם זה הן כמפורט במבוא להסכם זה. כל הודעה שתשלח על ידי צד אחד למשנהו לפי הכתובות שלעיל תחשב כאילו הגיעה ליעדה כעבור 72 שעות מעת המשלוח בדואר רשום או 4 שעות מעת מסירה ביד או מעת משלוח בפקסימיליה.

ולראיה באו הצדדים על החתום :

משרד עורכי הדין

מי אביבים 2010 בע"מ

באמצעות :

באמצעות :

תפקיד :

תפקיד :

נספח 1 להסכם - תעריף (יצורף להסכם)
"עסקי שמור"

להסכם מס' _____ מיום _____

נספח זה מהווה חלק בלתי נפרד מההסכם.

הבהרות:

- מובהר, כי המחירים עבור ביצוע העבודות במסגרת ההסכם הינם מחירים קבועים וסופיים (למעט הצמדה למדד המחירים לצרכן) שכוללים בתוכם את כל העלויות הישירות והעקיפות לביצוע השירות לשביעות רצון החברה בהתאם לכל דרישות מסמכי המכרז וההסכם ומעבר אליהם לא ישולם כל תשלום נוסף.
- מובהר, כי אם יפסק סכום שכר טרחה על ידי בית המשפט או הוצאה לפועל ישולם סכום שנפסק בלבד.
- הוצאות ישולמו על ידי החברה כנגד העברת חשבונית על פעילות שאושרה מראש המוכיחה על הוצאה זו (כגון, פתיחת תיק בית משפט, אגרות, מסירות משפטיות, פרסומים, חקירות, טאבו וכיו"ב).
- במינוי כונס נכסים - ראש הוצל"פ יקבע את שכר טרחתו של עוה"ד.
- החברה רשאית במסגרת כל תקופת ההתקשרות להזמין את השירותים האופציונאליים האמורים בהתאם לתעריפים הנקובים לעיל ללא כל תשלום נוסף ו/או תוספת מחיר, והכל בהתאם לצרכיה ושיקול דעתה הבלעדי.
- מכתב ההתראה כולל מכתב אחד ביחס לחוב גם אם נשלח למס' שותפים בנכס או אם נשלח מספר פעמים.
- התשלום עבור שעת עבודה לייעוץ פי שיקבע בתעריף בהסכם או תשלום אחר כפי שיוסכם בכתב בין מנהל מחלקת הכנסות למשרד עורכי הדין הינו קבוע וסופי ומכיל בתוכו את כל העלויות הישירות והעקיפות עבור השירות (להלן: "התמורה") למעט, הוצאות כהגדרתן בסעיף 10.4 להסכם.
- התמורה תשולם עבור שעות עבודה לייעוץ שעות שיבוצעו בפועל ואושרו לביצוע בכתב על ידי מנהל מחלקת הכנסות ובמידה ויש מתווה אחר בהתאם למתווה. לא יינתן כל תשלום עבור שעות עבודה שלא אושרו לביצוע בכתב על ידי מנהל מחלקת הכנסות.
- החברה תהא רשאית במהלך תקופת ההתקשרות לפעול לקבלת שירותים משפטיים בכל מתווה שכר טרחה מוסכם, כפי שייקבע בכתב עם מנהל מחלקת הכנסות (אחוז מההצלחה, ריטיינר, גלובלי, שכ"ט מדורג לטיפול בתיק וכו').
- יובהר כי השירות יכלול את כל המפורט בסעיף 4 להסכם.

ולראיה באו הצדדים על החתום :

הספק

מי אביבים 2010 בע"מ

"עסקי שמור"

נספח 2 להסכם - ביטוחי משרד עורכי הדין

תאריך הנפקת האישור:		נספח 2 - אישור קיום ביטוחים				
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>						
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור*		
מי אביבים 2010 בע"מ	ו/או עיריית תל אביב-יפו ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות בנות ועובדים של הנ"ל	ת.ז.ח.פ.	<input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: שירותי ייעוץ וייצוג משפטי ו/או שירותים נלווים העיסוק המבוטח: _____	<input checked="" type="checkbox"/> מזמין השירותים		
		מען	מען	תיאור הקשר למבקש האישור הראשי:		
כיסויים						
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	
					סכום	מטבע
צד ג'					1,000,000	₪
אחריות מעבידים					20,000,000	₪
אחריות מקצועית			ת.רטרו:		2,000,000	₪
<p>פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):</p>						
038 יועצים/מתכננים						
093 שירותים משפטיים						
ביטוח/ שינוי הפוליסה *						
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.						
חתימת האישור המבטח:						

"עסקי שמור"

נספח 3 להסכם

לכבוד

חברת מי אביבים 2010 בע"מ (להלן: "החברה")
א.ג.ג.,

נספח התחייבות לסודיות, אבטחת מידע והיעדר ניגוד עניינים

תאריך: _____

אני _____, המעניק שירות של ייעוץ וייצוג משפטי לצורך גביית חובות עבור החברה מצהיר ומתחייב כדלקמן.

1. ידוע לי שבמסגרת ההתקשרות עם החברה בהסכם ו/או בכל דרך אחרת, יתכן ויגיעו לידיעתי ו/או לרשותי, חומרים ו/או מידע הקשורים לחברה או ללקוחותיה, לרבות: חומר מודפס, מדיה מגנטית, דו"חות, טפסים, תמונות, תכניות, שרטוטים, המלצות, נהלים, שמות, כתובות, הסכמים, פרוטוקולים, פס"ד, פרטי מועסקים ו/או נותני שירותים ו/או קבלנים וכן כל דבר אחר בקשר לחברה (כל אלה יקראו להלן: "מידע").
2. אני מתחייב לפעול ביחס למידע בהתאם למתחייב על-פי כל דין, לרבות חוק הגנת הפרטיות. אני מתחייב להביא לידיעת עובדי את דרישות חוק הגנת הפרטיות.
3. אפעל בקשר למידע אך ורק לצרכים שלשם הועבר אלי, ולא אעשה שימוש במידע שהגיע אלי בדרך אחרת, ולא אעביר את המידע לכל צד שלישי מכל סיבה שהיא בכפוף להוראות סעיף 10 להלן.
4. אשמור על סודיות מוחלטת ביחס למידע, אעבירו רק לידיעת עובדים שבתוקף תפקידם זקוקים לו בעבודתם, אחתים את כל עובדי על התחייבות לשמירת סודיות כמפורט במסמך זה וכן אמנע כל פרסום ו/או גילוי של המידע בכל דרך שהיא ולכל גורם שהוא.
5. לדאוג לכך שכל אחד מהעובדים שיועסקו על ידי שתהיה לו גישה בדרך כלשהי למידע יתחייב בכתב, קודם למתן אפשרות הגישה למידע כאמור, להגנת סודיות המידע בתנאים כמפורט בסעיף זה. אני מסכים כי תנאי מוקדם להעמדת עובד כלשהו לרשות החברה תהיה הסכמתו לחתום על נוסח התחייבות המצורף כנספח א' בנוהל "180-007 - גורמים חיצוניים" המצ"ב כנספח א' למסמך זה. אין בהחתמת העובד על מסמך כאמור כדי לפטור אותי מהתחייבויותי ואחריותי כלפי החברה.
6. להמציא לחברה, לפי בקשתה, פירוט האמצעים שאנקוט כאמור לעיל.
7. לא אעתיק ולא ארשה לאחרים לבצע במידע שכפול, העתקה, צילום, תדפיס וכל צורת העתקה אחרת.
8. אשמור בהקפדה על המידע ואנקוט בכל אמצעי האבטחה הנדרשים לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו של המידע לידי אחרים.
9. לאחר תום ההתקשרות בין הצדדים ו/או בכל עת שיידרש, אשמיד כל מידע הנוגע לענייני החברה ולקוחותיה ו/או אעבירו לחברה תוך 14 יום מתום ההתקשרות ו/או מקבלת דרישה מתאימה - המוקדם מבניהם.
10. למרות האמור לעיל, מוסכם כי אהיה רשאי לגלות ולהשתמש במידע אשר:
 - 10.1 הינו או הפך להיות בגדר נחלת הכלל ללא הפרת סודיות מצדי למעט גילוי מידע כאמור אשר בעצם גילוי הוא הופך מידע אשר הפך לנחלת הכלל לאמין או מוסמך יותר.
 - 10.2 מידע שמסר לבית המשפט על פי דרישת בית משפט מוסמך או רשות מוסמכת על פי חוק לדרוש מידע, ובמידה הנדרשת בלבד. אם הגילוי נעשה כאמור, יינתן רק המידע המינימלי הנדרש ותינתן לחברה הודעה בכתב על כך שהמידע האמור נמסר על מנת לאפשר לחברה הזדמנות נאותה להשיג צו המונע את הגילוי.
11. ברור לי שאין בעצם גילוי המידע אודות החברה על-ידי החברה עצמה, כדי להעניק לי כל זכות או רשות לגבי מידע זה ואין כל האמור בהצהרת סודיות זו כדי לגרוע מהיות החברה בעלת המידע.
12. בכל מקרה שמתן השירותים על-פי-פי ההסכם כאמור יתבצעו במתקני החברה הנני מתחייב כי:

"עסקי שמור"

- 12.1 העובדים לא יכנסו למאגרי המידע או לתוכניות מחשב שאינן דרושות לביצוע השירות ולא יעתיקו כל מידע שאינו דרוש במישרין לביצוע השירות.
- 12.2 כי העובדים ישתמשו אך ורק בתוכנות שנרכשו על פי רישיון ולאחר שוודאו שאין בתכנה וירוסים.
- 12.3 כי העובדים לא ישוטטו במתקני החברה ללא צורך וללא הרשאה.
- 12.4 כי העובדים יצייתו להוראות החברה לגבי אבטחת מידע.
13. מתחייב שלא להעסיק עובדים ונותני שירותים חיצוניים שהורשעו בעבירה הקשורה בעבירות מחשב, גניבה, פריצה, הונאה, או מרמה, או שמתנהלת נגדם חקירה פלילית באחד הנושאים האמורים ולידע את החברה בכל מקרה בו הוגש ו/או צפוי להיות מוגש כנגד מי מהעובדים כתב אישום ו/או בכל מקרה שמי מהעובדים הורשע בעבירת פלילית. החברה תהא רשאית להורות, לפי שיקול דעתה, להחליף את העובד בעובד אחר.
14. ידוע לי כי על כל העובדים שיש או שתהיה להם גישה למערכת עיבוד הנתונים של החברה, להתחייב בכתב בעניין שמירת הסודיות כאמור בסעיף 6 לעיל ולהקפיד על פעילות תוך שמירת נהלי החברה כפי שישונו מעת לעת.
15. מאשר לחברה לבצע על חשבוני בדיקה על מנת לוודא, במהלך ובתום עבודתי בחברה באם נגרמו לה נזקים על ידי ו/או מי מטעמי.
16. התחייבות זו הינה לצמיתות ותישאר בתוקף גם לאחר סיום מתן השירות בחברה.
17. אחראי לכל נזק שיגרם לחברה כתוצאה מהפרת התחייבויותיי שבמסמך זה ומתחייב בזה לשפות את החברה על כל הוצאה או הפסד שיגרמו לה כתוצאה מההפרה.
18. אני מתחייב שלא לפעול בניגוד עניינים עם החברה.
19. אני מתחייב לדווח מיידית למנהל ההכנסות על כל מקרה בו אני עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים בין הדרישות לביצוע העבודה/השירות בחברה לבין עבודה עם גופים אחרים.
20. הנני מצהיר, כי אינני נמצא במצב של ניגוד עניינים בין דרישות השירות בהתקשרות עם החברה לבין עבודה עם גופים אחרים הקשורים במישרין ו/או בעקיפין לחברה.
21. להלן פירוט של רשימת לקוחות בעלי זיקה ישירה או עקיפה לחברה שבגינם עלול להיווצר ניגוד עניינים:
- _____
- _____
- _____
22. אני מצהיר, כי אין לי קשר אישי, קשר משפחתי או קשר עסקי, ישיר או עקיף, עם מי מחברי ועדת המכרזים, עם מי מהנהלת החברה.
- בסעיף זה: "קשר משפחתי" - בן זוג, הורה, בן, בת ובני זוגם, אח או אחות וילדיהם, גיס, גיסה, דוד, דודה, חם, חמות, חתן, כלה, נכד או נכדה, לרבות חורג או מאומץ, או אדם אחר הסמוך על שולחני או שאני סמוך על שולחני.
23. יובהר, כי היכרות על רקע מקצועי או אישי, כשלעצמן, אינן מהוות ניגוד עניינים, אך יש לדווח עליהן בנספח זה. להלן פירוט של קשר אישי או עסקי שבגינם עלול להיווצר ניגוד עניינים:
- _____
- _____
- _____
24. בכל מקרה בו אפר התחייבות זו או חלק ממנה, אפצה את החברה בגין כל נזק ישיר ו/או עקיף שיגרם לחברה כתוצאה מההפרה בפיצוי מוסכם בסך של 10,000 ₪ וזאת מבלי לגרוע מכל סעד ו/או תרופה שיעמדו לזכות החברה על פי כל דין.

"עסקי שמור"

ולראייה באנו על החתום :

המוסמכים מטעם נותן השירות:

(1) שם: _____ תפקיד: _____ חתימה: _____

(2) שם: _____ תפקיד: _____ חתימה: _____

משרד עורכי הדין : חותמת

נספח א' לנספח 3 להסכם (התחייבות לסודיות, אבטחת מידע והיעדר ניגוד עניינים)

הצהרת סודיות למאגרי מידע - מי אביבים

פרטים אישיים

	שם פרטי באנגלית		שם פרטי
	שם משפחה באנגלית		שם משפחה
	מחלקה		ת.ז.
	שם משתמש (IT)		תפקיד
			אי-מייל (לשימוש IT)

הצהרת סודיות

אני, החתום מטה, מתחייב בזאת, כי אשמור על סודיות כל הנתונים וכל המידע שיגיעו אלי במסגרת עבודתי בחברת "מי אביבים" או עבור "מי אביבים" ולא אמסור כל נתון וכל מידע, בין בעל-פה, בין בכתב, בין באמצעי מגנטי או אופטי, ובין בכל צורה אחרת לשום גורם בלתי מורשה, אלא לאחר שאקבל היתר בכתב ממנהל מאגר המידע. אני מתחייב/ת שלא לעשות שימוש בנתונים ו/או במידע שלא לשם ביצוע תפקידי ב"מי אביבים" או עבור "מי אביבים".

אני מתחייב/ת שלא לשמור ברשותי, ושלא להוציא מ "מי אביבים" כל מסמך, מקור או העתק שהגיע אלי במסגרת עבודתי.

כמו כן, אני מתחייב שלא לצלם ו/או להקליט ו/או לשמור במכשיר נייד ו/או במצלמה ו/או התקן נייד ו/או במכשיר אחר מידע/נתונים הנוגעים ל"מי אביבים", בין היתר צילומים, תמונות, הקלטות, מידע על לקוחות החברה וכיו"ב. התחייבות זו הינה לצמיתות ותישאר בתוקף גם לאחר סיום תפקידי בחברת "מי אביבים" או עבור "מי אביבים". מבלי לפגוע או לגרוע מכל זכות וסעד העומדים לכם לפי הדין, הפרת התחייבותי זו או כל חלק ממנה, תזכה אתכם בפיצוי בהתאם להנחיית החוק.

חתימה	שם פרטי ושם משפחה	תאריך החתימה