

## מכרז פומבי דו שלבי מס' 2023/21 לשירותי חשבות שכר לחברת מי אביבים

1. חברת מי אביבים 2010 בע"מ (להלן: "החברה" ו/או "מי אביבים") מבקשת בזאת לקבל הצעות לקבלת שירותי חשבות שכר לחברת מי אביבים.
2. המכרז הינו מכרז פומבי דו שלבי (בהתאם לתקנה 5א' לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993).
3. הגשת הצעה על-ידי מציע, תהווה לכל דבר ועניין הסכמת המציע לכל ההוראות, התנאים והתניות המופיעים במסמך זה ובכל מסמך אחר מהווה לחלק ממסמכי המכרז.
4. המסמכים הרשומים מטה מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז אותם על המציע לצרף להצעתו כשהם חתומים:

| מס'ד     | מסמך  | עמוד  |
|----------|---|-------|
| <u>1</u> | מסמכי המכרז   | 1-10  |
| <u>2</u> | נספח א' - טופס הצעת המחיר   | 11    |
| <u>3</u> | נספח ב' - טופס התחייבות לקיום הצעה  | 12    |
| <u>4</u> | נספח ג' - טופס הצהרה על ניסיון (להוכחת עמידה בסעיף 14.2 לתנאי הסף למכרז) ואמת המידה לניסיון המציע                                       | 13    |
| <u>5</u> | נספח ד' - טופס הצהרה על עובד המוצע (חשב/ת שכר) וחשבי שכר נוספים אצל המציע אשר יהו גיבוי   | 14    |
| <u>6</u> | נספח ה' - טופס הצהרה על ניסיון בעבודה בעיריית תל אביב, חברות עירוניות של עיריית תל אביב ומי אביבים                                      | 15    |
| <u>7</u> | נספח ו' - תצהיר בהתאם לחוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991 ובהתאם לחוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 | 16    |
| <u>8</u> | נספח ז' - הצהרה בדבר שמירה על דיני ההגבלים העסקיים ואי תיאום מכרז   | 17    |
| <u>9</u> | נספח ח' - הסכם  | 18-31 |

5. בנוסף למסמכים המנויים בסעיף 4 לעיל, המציע יצרף להצעתו, את המסמכים הבאים:
  - 5.1 אם המציע חברה, העתק מתעודת ההתאגדות. אחרת, יש לצרף תעודת עוסק מורשה.
  - 5.2 אם המציע חברה, אישור עו"ד או רואה חשבון על שם התאגיד, שמות בעלי המניות או השותפים ושיעור אחזקותיהם, שמות מנהלי התאגיד (דירקטורים). במידה ומי מבעלי המניות במציע הינה חברה ו/או שותפות, יש לפרט את בעלי המניות ו/או השותפים באותה חברה ו/או שותפות, לפי המתאים, ושיעור אחזקותיהם עד שהפירוט יגיע לכדי ישות בשר ודם ולא חבר בני אדם או גוף משפטי אחר.
6. לא תותר הגשת הצעה משותפת.
7. תיאור השירות  
השירות נשוא המכרז הינו חשבות שכר לחברת מי אביבים כמפורט בסעיף 4 להסכם המצ"ב.
8. תקופת ההתקשרות  
תקופת ההסכם היא לשנה (להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונה"). לחברה שמורה האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות הראשונה בתקופה אחת או במספר תקופות נוספות (סך הכל 7 שנים במידה וימומשו כל האופציות בהסכם) בתנאים זהים או מיטביים.
9. לוחות הזמנים במכרז זה:
  - 9.1 המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה: ביום א', ה- 24.12.2023 בשעה 15:00.
  - 9.2 המועד האחרון להגשת הצעות: ביום ד', ה- 3.1.2024 בשעה 12:00.
  - 9.3 הצעות שלא תהיינה בתיבת המכרזים (מכל סיבה שהיא) עד לתאריך והשעה הנקובים לעיל - לא תישקלנה.

**10. שאלות הבהרה**

10.1 עד למועד הקבוע בסעיף 9 לעיל להגשת שאלות הבהרה, המציע רשאי להודיע לחברה בדוא"ל [salya@mei-avivim.co.il](mailto:salya@mei-avivim.co.il) על כל סתירות, שגיאות, אי התאמות או חוסר בהירות שמצא במסמכי המכרז, ועל כל ספק שהתעורר אצלו בקשר למובנו של סעיף או פרט או ענין כלשהו הכלול במסמכי המכרז או הנוגע לעבודה נשוא המכרז או על כל שאלה או הערה הנוגעת להסכם.

10.2 מציע שלא ישלח הודעה כאמור יהיה מנוע מלטעון כנגד סעיף ו/או פרט זה לאחר הגשת ההצעות.

10.3 החברה לא תהיה אחראית למידע שיימסר טלפונית, ורק תשובות בכתב שתתקבלנה מהחברה יחייבו אותה.

10.4 הפונים נדרשים לערוך את שאלותיהם בטבלה מסודרת (שמופיעה להלן), על גבי מסמך WORD בלבד: מס' סידורי של השאלה, מס' סעיף ו/או נספח במסמכי המכרז/ ההסכם ופירוט השאלה בלשון בהירה בשפה העברית. ניתן לשאול גם שאלות כלליות, ואז לציין בטור סעיף/נספח - "כללי".

| מס"ד | מס' סעיף ו/או נספח במסמכי המכרז/ ההסכם | פירוט השאלה |
|------|--|-------------|
|      |  |             |

**11. השתתפות במכרז הינה ללא עלות**

11.1 מציע המעוניין להגיש הצעה למכרז שבנדון ידפיס את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט של חברת מי אביבים 2010 בע"מ בכתובת - [www.mei-avivim.co.il](http://www.mei-avivim.co.il).

**12. אופן הגשת ההצעה**

12.1 את ההצעה יש להגיש בימים א' - ה' בין השעות 07:00-15:00 לתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי חברת מי אביבים 2010 בע"מ, דבורה הנביאה 121 פארק עתידים בניין 7, קומת כניסה, עד השעה 15:00. מובהר ומודגש כי ביום 3.1.2024 המועד האחרון להגשת ההצעה) ההגשה הינה עד השעה 12:00.

12.2 ההצעה תוגש על גבי מסמכי המכרז בלבד.

12.3 על המציע להדפיס בהדפסה רגילה את מסמכי המכרז בדף A4 רגיל (לא בהדפסה דו צדדית וללא כריכת העמודים) ולמלא את הצעתו בכתב יד קריא וברור או בהדפסה.

12.4 המציע יצרף להצעתו כל מסמך נוסף הנדרש במסמכי המכרז.

12.5 כל מסמכי ההצעה חייבים להיות חתומים על ידי המציע.

12.6 יש לחתום בחתימה מלאה + חותמת בשולי כל עמוד ועל גבי טופס הצעת המחיר.

12.7 המציע יצרף להצעתו כל מסמך נוסף הנדרש במסמכי המכרז.

**12.8 ההצעה תוגש בשתי (2) מעטפות נפרדות כמפורט להלן:**

- מעטפה אחת- עליה יצוין במקום בולט המילים: "מסמכים לתנאים מוקדמים ואמות מידה"- ואליה יוכנסו כל מסמכי המכרז וכל האישורים, פרט להצעת המחיר.
  - מעטפה שנייה סגורה- עליה יצוין במקום בולט המילים: "הצעת מחיר"- ואליה תוכנס הצעת המחיר שתוגש על גבי טופס הצעת המחיר.
- שתי המעטפות יוכנסו למעטפה אחת מאגדת עליה יצוין שם המכרז ומספרו.**

12.9 אין לערוך כל מחיקות, הוספות ושינויים בטפסי המכרז ואין להוסיף תנאים, תניות, התניות, בקשות או הסתייגויות (להלן: "הסתייגויות"). כל הסתייגות תקנה למי אביבים זכות לפסול את ההצעה או לחילופין, להתעלם מההסתייגויות או להתנות את שקילת הצעה בהסרת ההסתייגויות, תוך פרק זמן שיקבע על ידה.

12.10 החברה תהיה רשאית לפסול כל הצעה הלוקה בחסר, אי בהירות או דו משמעות, או כל הצעה שאינה ממלאת אחר כל הדרישות המפורטות במסמכי המכרז.

### **13. תיקונים ו/או תוספות למסמכי המכרז**

13.1 החברה שומרת לעצמה את הזכות לתקן את מסמכי המכרז ו/או להוסיף להם ו/או לעדכןם בכל שלב עד למועד האחרון להגשת הצעות.

13.2 עדכונים ושינויים בהתייחס למכרז ישלחו למציעים באמצעות דוא"ל ופורסמו באתר האינטרנט של החברה.

13.3 מובהר כי על המציע לצרף להצעתו את כל תשובות ההבהרה שניתנו במהלך המכרז.

### **14. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז**

כל התנאים המפורטים להלן בסעיף זה הינם תנאי סף מצטברים, הכרחיים ויסודיים. הצעה אשר לא תענה על איזה מהתנאים המפורטים להלן - תפסל. חובה על המציע לעמוד בעצמו, ולא באמצעות אחר מטעמו, בכל התנאים שלהלן:

14.1 המציע בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976.

**לשם עמידתו של המציע בתנאי זה, על המציע להמציא לחברה אישור על ניהול פנקסי חשבונות וניכוי מס במקור, ובנוסף תצהירים בנוסח המצורף כנספחים ה' ו-ו' למסמכי המכרז, כשהם חתומים על ידו ומאומתים על-ידי עו"ד.**

14.2 **ניסיון מקצועי** - העובד המוצע לביצוע השירות עומד בתנאים להלן:

1. בעל ניסיון מוכח של לפחות 3 שנים במתן שירותי חשבות שכר
2. ביצע את השרות לפחות שנה לגוף אחד (1) שמעסיק באופן ישיר (יחסי עובד ומעביד) לפחות 100 עובדים.

להוכחת האמור, על המציע לחתום על הצהרה המצורפת כנספח ג' למסמכי המכרז, ובמקרה של חברה הצהרה של מנכ"ל החברה המעידה ומפרטת את הניסיון כאמור. במידה והניסיון הינו של עובד המציע, יש לצרף אישור רו"ח/מנהל חשבונות/יועץ מסמכי העובד המוצע לביצוע השירות עבור החברה אכן עובד במשרד המציע לפחות חצי שנה לפני המועד האחרון להגשת ההצעות.

14.3 העובד המוצע לביצוע השירות הינו בעל תעודת קורס חשב שכר ו/או חשב בכירים מועסק על ידי המציע ביחסי עובד ומעביד לפחות 6 חודשים לפני המועד האחרון להגשת הצעות.

להוכחת תנאי סף זה יש להצהיר, למלא ולחתום על נספח ד' הצהרה על עובד מקצועי ולצרף את האישור המבוקש (תעודת סיום קורס חשבי שכר ו/או חשבי שכר בכירים).

15. המציע יגיש הצהרה על גבי טופס המצ"ב כנספח ה' למסמכי המכרז על ניסיון בעבודה מול עיריית תל אביב וחברות עירוניות של עת"א ומול חברת מי אביבים 2010 בע"מ. החברה תהא רשאית לפסול הצעה של מציע שיש לו ניסיון מול הגופים הנ"ל ולא ציין זאת בנספח ג' 1 למסמכי המכרז. יובהר כי מדובר בניסיון בעבודה מכל סוג שהוא ולא רק בעבודות נשוא המכרז.

16. החברה תהא רשאית לפסול הצעה של מציע שלאחר בדיקת החברה נמצא שהצהיר על מידע שהוא מוטעה ולא מהימן ויש בו כדי להטעות את החברה ו/או נמנע מלהצהיר על מידע רלוונטי.

17. החברה תהיה רשאית לאפשר למציע אשר לא המציא עם הצעתו מסמך, אישור, היתר, רישיון או כל מסמך אחר המהווה תנאי מוקדם או אמת מידה להשלים את המצאתו למי אביבים תוך פרק זמן קצוב שייקבע על ידי החברה.

18. מציע שהוא חברה בע”מ ופעל קודם לכן בפעילותו עוסק מורשה בלבד ולא כחברה בע”מ, או שנרכש על ידי חברה אחרת ניתן יהיה לייחס את הניסיון/האסמכתאות למציע. על המציע להוכיח כי אכן מדובר בהעתקת הפעילות הכוללת כמקשה אחת, כולל העברת עובדים למציע, העתק תעודות התאגדות, בעלי מניות וכן הסבר מפורט של הפעילות.

19. החברה תהא רשאית לאשר את החלפת העובד המוצע למתן השירותים בכל שלב מטעמים שיירשמו.

20. המציע יצרף להצעתו את נספח 3 להסכם - התחייבות לסודיות, אבטחת מידע והיעדר ניגוד עניינים, החתום על ידו ועל-ידי העובד המיועד לניהול ההתקשרות. ועדת המכרזים של החברה תכריע בעניין חשש לניגוד עניינים, ככל שיעלה מהתצהירים.

21. החברה רשאית לאפשר למציע אשר לא המציא עם הצעתו מסמך, אישור, היתר, רישיון או כל מסמך אחר, להשלים את המצאתו לחברה תוך פרק זמן קצוב שיקבע על-ידי החברה.

**22. בחירת הזוכה במכרז - כללים, אמות מידה ומשקולות (60% מחיר ו-40% איכות)**

22.1. ההצעה הזוכה תהיה ההצעה בעלת הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר.

22.2. החברה לא תפצל את הזכייה במכרז.

22.3. ועדת המכרזים רשאית לבחור בכשיר שני על פי שיקול דעתה הבלעדי. כשיר שני, יוכרז כזוכה במכרז אם תופסק ההתקשרות בין הזוכה במכרז לחברה בתוך שנה ממועד הבחירה. במקרה כזה החברה תהא רשאית להעביר את הזכייה במכרז וליצור התקשרות עם הכשיר השני בהתאם לכל תנאי המכרז וההסכם.

22.4. במקרה בו מציע, שיקבל מהחברה הודעת זכייה במכרז, יסרב לחתום על ההסכם, או יסרב ו/או לא ימלא את התחייבויותיו עפ”י תנאי ההסכם, או יחזור בו ויבקש לבטל הצעתו מכל סיבה שהיא, תהיה החברה רשאית לקבל את ההצעה הבאה בתור בדירוג ההצעות, העומדת בתנאי המכרז, או לצאת במכרז חדש, עפ”י שיקול דעתה הבלעדי של החברה. יובהר כי לא יהא בהודעה למציע, כי הצעתו למכרז לא התקבלה, ובכלל זה, בהחזרת הערבות לקיום הצעתו לידי, בכדי לגרוע מזכותה של החברה כמפורט לעיל.

22.5. אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה במכרז תהינה בדרך שקלול המרכיבים הפורטים להלן: 50% מחיר ו-50% איכות ובאופן שתבחר ההצעה המעניקה לחברה את מירב היתרונות.

**23. אופן שקלול הצעת המחיר (60%):**

- 23.1 במסגרת ההצעה למכרז, יתבקשו המציעים להגיש הצעת מחיר בש”ח (לא כולל מע”מ) לקטגוריית השירות כמפורט בנספח א’ – טופס הצעת המחיר.
- 23.2 המחיר שיינתן על ידי המציע יוכפל על ידי החברה בכמות המשוערת לשנה עבור קטגוריית שירות.
- 23.3 לא ניתן להגיש מחיר גבוה יותר ממחיר המקסימום לקטגוריית השירות עבור התשלום החודשי בטופס הצעת המחיר בנספח א’ למסמכי המכרז. אם מציע יחרוג מכך, יחושב מחיר המקסימום כמחיר בהצעתו לקטגוריית השירות.
- 23.4 ההצעה הזולה ביותר תקבל 60 נקודות ושאר ההצעות יקבלו ניקוד בהתאם לנוסחה הבאה: ההצעה הנדונה x 60 חלקי ההצעה הזולה ביותר שהוגשה במכרז.

**24. אופן שקלול רכיב האיכות (40%):**

| אופן הניקוד   | תיאור  | משקל באחוזים | אמת מידה                          |
|---|--|--------------|-----------------------------------|
| כל גוף מעל אחד (1) ששימש לעמידה בתנאי הסף, של לפחות 100 עובדים לו העובד המוצע העניק שירות חשבות בתקופה של לפחות שנה מזכה ב-1 נק’, עד למקסימום של 3 נק’. | <p><b>ניסיון מקצועי</b> - העובד המוצע לביצוע השירות עומד העובד המוצע לביצוע השירות עומד בתנאים להלן:</p> <p>1. בעל ניסיון מוכח של לפחות 3 שנים במתן שירותי חשבות שכר</p> <p>2. ביצע את השרות לפחות שנה לגוף אחד (1) שמעסיק באופן ישיר (יחסי עובד ומעביד) לפחות 100 עובדים.</p> <p><b>להוכחת האמור, על המציע לחתום על הצהרה המצורפת כנספחים ג’ למסמכי המכרז, ובמקרה של חברה הצהרה של מנכ”ל החברה המעידה ומפרטת את הניסיון כאמור. במידה והניסיון הינו של עובד המציע, יש לצרף אישור ר”ח/מנהל חשבונות/יועץ מס כי העובד המוצע לביצוע השירות עבור החברה אכן עובד במשרד המציע לפחות חצי שנה לפני המועד האחרון להגשת ההצעות.</b></p> | 3            | ניסיון מקצועי של העובד המוצע      |
| הניקוד באמת מידה זה יינתן בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של החברה ועד למקסימום של 10 נקודות   | שיחות עם ממליצים ייערכו עם אנשי קשר וגורמים שעבדו או קיבלו שירות <b>מהעובד המוצע והמציע לביצוע השירות</b>  | 10           | חוות דעת ממליצים (כולל מי אביבים) |

| אופן הניקוד  | תיאור  | משקל באחוזים | אמת מידה                |
|--|--|--------------|-------------------------|
| <p>הציון יינתן בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של מי אביבים וגם בהשוואה למציעים אחרים. <b>קיימת חובת השתתפות של נציג בכיר והעובד המוצע מטעם המציע בריאיון על מנת שאמת מידה זו תזכה בניקוד. במידה ולא כולם יגיעו לריאיון - החברה תהא רשאית בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי להוריד ניקוד</b></p> <p>סה"כ: 20 נקודות באמת מידה זו בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של מי אביבים 2010 בע"מ</p> | <p>לריאיון יגיע מטעם המציע : מנכ"ל המציע או נציג בכיר אחר והעובד המוצע. במסגרת הריאיון האישי יידרשו העובד המוצע והמציע לביצוע השירות <b>להציג את ניסיונו ופעילותו כפי שניתנה על ידו לגופים אחרים, הצגת קו"ח וכו'.</b> בריאיון יבחנו בין היתר הנושאים להלן:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ניסיון בתאגידי מים.</li> <li>2. ניסיון בנושא הפרשות פנסיוניות והתנהלות מול קופות גמל והשתלמות.</li> <li>3. ניסיון בביצוע בקרות שכר.</li> <li>4. הכרות עם מערכות שכר / חשבות.</li> <li>5. ניסיון בטיפול בגופים שמעסיקים מעל 100 עובדים.</li> </ol> | 20           | ריאיון אישי לעובד המוצע |
| <p>התרשמות כללית מהמציע מזכה בניקוד מקסימלי של 7 נקודות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של החברה.</p> <p>הניקוד לאמת מידה זו יעשה גם ביחס השוואתי למציעים אחרים. לצורך ניקוד אמת מידה זו יש להגיש את המסמכים הבאים: פרופיל המציע. הצהרה על עובדים (נספח ד')</p>   | <p>הניקוד לאמת מידה זו יינתן בהתאם לפרמטרים הבאים: ניסיון מקצועי של המציע והעובד המוצע (נספח ג'), כמות העובדים כחשבי שכר המועסקים ע"י המציע (נספח ד'), ניסיון בעבודה בחברה שמעסיקה באופן ישיר (יחסי עובד ומעביד) לפחות 100 עובדים, תעודות והסמכות וכו', חוסן פיננסי, (בהתאם לנתונים ודוחות במערכת DB) ניסיון במתן השירות בתאגידי מים וכל שיקול אחר שהוא רלוונטי לדעת החברה</p>   | 7            | התרשמות כללית מהמציע    |

**25. השלבים בבדיקת ההצעות**

**25.1 שלב ראשון:**

**25.1.1 תחילה** - תיבדק עמידתו של המציע **בתנאי הסף**.

**25.1.2** מציע מציע שעמד בתנאי הסף יעבור לשלב בדיקת קריטריון האיכות ומתן ציון איכות משוקלל

בהתאם לפירוט בסעיף 24 לעיל. ציון איכות משוקלל מינימלי להצעה הוא 26 נקודות מתוך 40 נקודות אפשריות. הצעה אשר ציון האיכות שלה נמוך ממנה, לא תעבור לשלב השני בבדיקת ההצעות. המציעים אשר עברו את ציון האיכות המשוקלל המינימלי יעברו לשלב השני.

**25.1.3** שלב שני בבחינת קריטריוני האיכות - החברה תהא רשאית להזמין לריאיון עד 7 מציעים

שקיבלו את הניקוד הגבוה ביותר באמות המידה "ניסיון" בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

**25.2 שלב שני:** שלב פתיחת מעטפות הצעת המחיר ומתן ניקוד.

25.3 **שלב שלישי:** הניקוד הסופי להצעה יחושב על ידי שקלול הציון המשוקלל של קריטריוני האיכות וציון המחיר. ההצעה/ות שציונה/ם המשוקללים יהיה/ו הגבוה/ים ביותר תהא/יהיו ההצעה/ות הזוכה/ות (אם ייערך הליך תחרותי אז יערך שקלול כאמור גם לאחר ההליך), אלא אם ועדת המכרזים קבעה אחרת מטעמים מיוחדים. הועדה רשאית להחליט שמבין כל ההצעות או מבין ההצעות הטובות ביותר ייערך הליך תחרותי נוסף.

25.4 **במקרה של ציון משוקלל גבוהה זהה בין שתי הצעות או יותר, ההצעה הזולה יותר תוכרז כזוכה.**

## 26. **אופן בדיקת ההצעות**

26.1 ועדת המכרזים תמנה צוות מטעמה (לרבות היעזרות ביועצים חיצוניים) לבדיקת ההצעות והמציעים (להלן: **”צוות הבדיקה”**).

26.2 צוות הבדיקה יהיה רשאי לבקר בכל משרד, מפעל, מתקן או אתר, המוחזק או מופעל על ידי המציע וכן לבקש ולקבל כל מידע ביחס למציע ו או לשירותים המוצעים.

26.3 החברה תהיה רשאית לפסול כל הצעה, אם סברה שמציע ההצעה לא שיתף פעולה עם צוות הבדיקה או לא מסר מידע, כנדרש.

26.4 החברה רשאית שלא לבחור בהצעת מציע אפילו יתברר כי היא נמצאה הזולה ביותר, אם אותו מציע או חברה שהוא בעל שליטה בה, הפרו הפרה יסודית התחייבויות חוזיות קודמות שהיו לו או לחברה שהוא בעל שליטה בה, כלפי החברה, במהלך חמש השנים האחרונות שקדמו להגשת ההצעה במכרז זה, ובלבד שנמסרה לו הודעה בכתב מהחברה בנוגע לאותה הפרה.

26.5 התעורר חשד סביר כי במסגרת הליך המכרז או ההתקשרות של החברה ו/או ההסכם ו/או כל הסכם אחר עם החברה מציע ו/או מי מטעמו ביצע או ניסה לבצע או היה מעורב בביצוע תרמית כנגד החברה ו/או ביצע עבירה פלילית בקשר לאספקת טובין או למכירתו ו/או למתן שירותים ו/או לעסקה במקרקעין ו/או לביצוע שירות עבור החברה, החברה תהא רשאית, עפ”י שיקול דעתה הבלעדי, לפסול את הצעתו או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתו או התקשרות עמו, לפי העניין.

26.6 במקרה של ציון משוקלל זהה של שתי הצעות או יותר יחול סעיף 26.7. לחוק חובת המכרזים (תיקון מס’ 15) התשס”ג, הקובע כך: **”בכל מקרה בו לאחר שקלול ההצעות, תתקבלנה שתי הצעות או יותר בעלות תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה בעת הגשתה אישור של רואה חשבון ותצהיר של המחזיקה בשליטה, שהעסק הוא בשליטת אישה.**

26.7 אישור רואה חשבון יוכיח כי אישה מחזיקה בשליטה, וכי לא מתקיים אף אחד מאלה:

1. אם מכהן בעסק נושא משרה בתפקיד מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה, הרי שהוא אינו קרוב משפחה של המחזיקה בשליטה.

2. אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.

26.8 אם לא מתקיים המנגנון הקבוע בסעיף 26.6 לעיל, במקרה של שוויון בניקוד בין שתי הצעות או יותר, תבחר ועדת המכרזים בהצעה הזולה ביותר ובמידה וגם הצעות המחיר זהות תערך הגרלה.

27. **החברה רשאית לנהל משא ומתן עם מציעים, כאשר ניהול משא ומתן מותר על פי דין.**



**28. מועד פקיעת תוקף ההצעות והארכתן**

- 28.1 מועד פקיעת תוקף ההצעות הינו 120 ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות.
- 28.2 החברה אינה מתחייבת לשקול את ההצעות ולהחליט לגביהן לפני מועד פקיעת תוקפן.
- 28.3 היה ופקע תוקף ההצעות שהוגשו לפני מועד ההחלטה של החברה בדבר ההצעה הזוכה, תהיה החברה רשאית לבטל את המכרז או לפנות למציעים בבקשה להארכת תוקף הצעותיהם.
- 28.4 מציע שהתבקש להאריך את תוקף הצעתו, רשאי להאריכה תוך המועד שנקבע או לסרב להארכתה. מציע שסרב להאריך את תוקף הצעתו או לא הודיע לחברה על הארכתה כמבוקש, לא ישתתף בהמשך המכרז.

**29. התחייבות המציע הזוכה במכרז**

- 29.1 הזוכה במכרז מתחייב כי ממועד מסירת הודעת החברה על הזכייה במכרז, יסיים את התארגנותו לביצוע השירות, ויהיה ערוך ומוכן לביצוע השרות באופן מלא לשביעות רצונה המלא של החברה.
- 29.2 הזוכה במכרז מתחייב להמציא לחברה תוך 7 ימים מיום קבלת ההודעה על הזכייה את המסמכים הבאים:
  - 29.1.1 הסכם חתום על ידי מורשי החתימה מטעמו ובליוי חותמת המציע.
  - 29.1.2** אי חתימה על הסכם, כנדרש, יהוו הפרה מהותית מצד המציע הזוכה, אשר תקנה לחברה זכות לבטל את הודעת הזכייה.
- 29.3 למען הסר ספק, מובהר בזאת כי לחברה שמורה הזכות לבצע פריטים שונים של השרות בעצמה ו/או באמצעות אחרים ולהפסיקו בכל עת, הכל כפי שהחברה תמצא לנכון.

**30. ביטול הליך המכרז**

- בנוסף לכל מקרה אחר בו רשאית מי אביבים לבטל את המכרז על פי דין. בנוסף, מי אביבים שומרת לעצמה זכות לבטל את המכרז, כאשר:
- 30.1 רק הצעה אחת עונה על כל התנאים המוקדמים והדרישות האחרות, המפורטות במסמכי הליך המכרז.
  - 30.2 מי אביבים מצאה שהתקיים פגם במכרז, או בניהולו, או בבחירת ההצעה הזוכה.
  - 30.3 התברר למי אביבים, לאחר הוצאת מסמכי המכרז, שנפלה טעות במפרט או בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושטו נתונים / דרישות מהותיים מהמפרט או ממסמכי המכרז, או שדרישות אלו בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים.
  - 30.4 חל שינוי נסיבות, או השתנו צרכי החברה, באופן המצדיק, לדעת מי אביבים ביטול המכרז.
  - 30.5 יש בסיס סביר להניח שהמציעים או חלקם, תאמו הצעות או מחירים, או פעלו באופן המהווה הגבל עסקי או עבירה על חוק כלשהו.
  - 30.6 מי אביבים לא תהיה אחראית לתשלום כל פיצוי למציע כלשהו בהקשר לביטול המכרז בנסיבות המפורטות לעיל.



### 31. ביטול זכייה או הודעת זכייה

החברה שומרת לה זכות לבטל זכייה ו/או הודעת זכייה, בין היתר, כאשר:

- 31.1 המציע לא חתם על ההסכם, תוך פרק הזמן שהוקצב על ידי החברה.
- 31.2 המציע לא עמד בהתחייבויותיו להתארגנות על פי השלבים ובלוח הזמנים להם התחייב בהצעתו.
- 31.3 החברה קיבלה מידע על המציע, ההצעה, או תכנה, אשר היה משפיע על החלטתה, אילו היה בידה, לפני ההחלטה בדבר זכיית המציע בהתקשרות.
- 31.4 קיים ספק סביר, אם המציע, יוכל או יהיה ערוך במועד לביצוע הפרויקט, על פי לוחות הזמנים, שנדרשו.
- 31.5 קיים ספק סביר לביצוע תרמית.
- 31.6 החברה לא תהיה אחראית לתשלום כל פיצוי למציע, בגין כל נזק שנגרם בהסתמך על או בהקשר להודעת הזכייה, שבוטלה באמור.
- 31.7 חזרת מציע מהצעתו למכרז ו/או אי חתימתו על ההסכם או ההזמנה בתוך פרק הזמן הקבוע במכרז, או בתוך פרק זמן סביר ממועד הודעת הזכייה במכרז (באם לא נקבע פרק זמן במכרז), יהוו הפרת הסכם, לכל דבר ועניין.
- 31.8 ביטול הזכייה או הודעת הזכייה, תקנה למי אביבים זכות, עפ”י בחירתה:

1. לקבלת פיצוי מוסכם בשיעור של 5% משווי הצעתו במכרז (לרבות שוויין של אופציות, הכלולות בהצעה, על פי תנאי המכרז), או לחילופין,
2. לקבלת פיצוי על פי דין, בגין כל הנזקים הישירים והעקיפים, שנגרמו לה בין אם לפני החתימה על ההסכם או ההזמנה, ובין אם לאחר החתימה על ההסכם או ההזמנה ובטרם החל המציע בביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם או ההזמנה.

### 32. שמירה על דיני ההגבלים העסקיים

- 32.1 המציע יצרף להצעתו הצהרה בדבר שמירה על דיני ההגבלים העסקיים ואי תיאום מכרז, המצ”ב כנספח ו’ למסמכי המכרז.
- 32.2 החברה שומרת לעצמה את הזכות לפסול את ההצעה בשל חשד לאי שמירת המציע על דיני ההגבלים העסקיים מנימוקים שיירשמו.

### 33. עיון בהצעה הזוכה

- 33.1 מציע שלא זכה במכרז יהיה רשאי, בתוך 30 ימים ממועד מסירת ההודעה בדבר תוצאות ההחלטה הסופית של החברה, לעיין במסמכי המכרז בהתאם לסעיף 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ”ג-1993, למעט:
  1. בחלקים של ההחלטה או ההצעה הזוכה אשר העיון בהם עלול לדעת החברה לחשוף סוד מסחרי או מקצועי, או לפגוע בביטחון המדינה, ביחסי החוץ שלה, בכלכלתה או בביטחון הציבור.
  2. בחוות דעת משפטית שנערכה במסגרת ייעוץ משפטי לוועדה, לרבות בחינת חלופות אפשריות שונות לפעולה או להחלטתה של וועדת המכרזים, או הערכת סיכויים וסיכונים הנובעים מקבלת החלטות כאמור בהליכים משפטיים עתידיים.
- 33.2 לאור זכות העיון המוקנית למציעים במכרז על-פי דין, מציע שיש לו התנגדות למתן זכות עיון בהצעתו במלואה או בחלקה בשל סוד מסחרי או מקצועי שלו, שלדעתו כלול בהצעה, נדרש לסמן את החלקים החסויים בהצעתו ולציין את הנימוקים הרלוונטיים לחיסיון.

- 33.3 חלקים בהצעה אשר לא יסומנו על ידי המציע כחסויים ו/או לא יצוינו לגביהם הנימוקים לחיסיון יחשבו ככאלה שמבחינת המציע העיון בהם מותר. החברה אינה מחויבת לפנות למציע כדי לברר אם חלקים בהצעתו חסויים ו/או את הנימוקים לחיסיון, במקרה שאלו לא צוינו בהצעתו.
- 33.4 בכל מקרה ההחלטה בדבר חשיפה או חיסיון של חלקים בהצעה הינה בסמכות ועדת המכרזים של החברה, אשר רשאית לחשוף גם חלקים שהמציע ציין אותם כחסויים.
- 33.5 בכל מקרה ולמרות האמור בכל הצעה, החברה תהיה רשאית לגלות את מחירי ההצעה הזוכה לכל מציע אשר יבקש גילוי כאמור.
- 33.6 מציע יהיה מנוע ומושתק מלטעון כי הוא זכאי לעיין בהצעת מציע אחר, בחלקים המקבילים לאלה אשר סומנו כסודיים בהצעתו.
- 33.7 מתן זכות עיון כאמור לעיל, תהא מותנית בתשלום לחברה בסך 350 ₪ כולל מע”מ.
- 33.8 מציע המעוניין לממש את זכות העיון כמפורט לעיל, יפנה בכתב אל מחלקת רכש והתקשרויות בדוא”ל [salya@mei-avivim.co.il](mailto:salya@mei-avivim.co.il) פניות טלפוניות לא תיענינה.
- 33.9 החברה לא תאפשר למציע לעיין בהצעתו לאחר הגשתה למכרז. מציע המעוניין בעותק מהצעתו ידאג לשמירת עותק ההצעה ברשותו טרם הגשתה למכרז.
- 33.10 מקום השיפוט הייחודי לדיון בכל דבר ועניין הנוגעים למכרז זה ובכל טענה ו/או עילה הנובעים ממנו הינו בית המשפט המוסמך במחוז תל אביב.

**-- נא לא לכרוך את מסמכי ההצעה --**

**-- נא לא להגיש את מסמכי ההצעה בדפים דו צדדיים --**

נספח א' למכרז - טופס הצעת המחיר

**-- יש להגיש את טופס הצעת המחיר במעטפה**  
**חתומה ונפרדת ממסמכי המכרז --**

| מחיר בש"ח ללא מע"מ<br>(לחודש אחד (1)) | מחיר מקסימום<br>בש"ח לחודש אחד<br>(1) ללא מע"מ | יחידת מידה | כמות<br>משוערת<br>לשנה | השירות  |
|---------------------------------------|--|------------|------------------------|---|
| ₪ _____                               | ₪ 25,000                                       | קומפלט     | 12                     | תשלום חודשי קבוע וסופי עבור<br>קבלת שירות<br>חשבות שכר בהתאם לכל<br>דרישות ההסכם והחברה |

**הבהרות**

- מציע לא יוכל להגיש הצעה שהיא מעבר למחיר המקסימום הנקוב בטבלה לעיל. מציע שיחרוג מכך, יחושב מחיר המקסימום כמחיר בהצעתו לקטגוריית השירות.
- התשלום כפי שיקבע בתעריף בהסכם הינו סופי ומכיל בתוכו את כל העלויות הישירות והעקיפות עבור השירות כולל נסיעות, שעות עבודה, חניות, טלפון חכם נייד (כולל אינטרנט וגישה למייל), כ"א, ציוד, חומרים, הגשת דוחות, הגעה לפגישות במשרדי החברה לרבות צילום והדפסת מסמכים, העתקה, סריקה, קיום התייעצויות ופגישות עם החברה או צדדים שלישיים וכו', ומעבר אליו לא תשולם כל תמורה נוספת.
- ככל שהספק יהיה מעוניין הוא יוכל לקבל את תעריפי החנייה של מי אביבים בפארק עתידים תמורת קיזוז מהתשלום החודשי לאחר סיכום מול החברה.

חותמת המציע  
(במקרה של תאגיד)

חתימת המציע

שם המציע

תאריך

**נספח ב'**

**לכבוד חברת מי אביבים 2010 בע"מ  
מחלקת רכש והתקשרויות  
תל-אביב  
א.ג.נ.,**

**הנדון: מכרז פומבי זו שלבי מס' 2023/21 התחייבות לקיום הצעה**

1. אנו מציעים בזה לספק לחברת מי אביבים 2010 בע"מ את השרות על פי כל התנאים, התניות והדרישות הכלולים במסמכים אלה ובמחירים המפורטים לעיל, או במחירים שנסכים עליהם במו"מ.
2. הצעה זו תפקע בתום ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות.
3. בכל מקרה שהצעה מוגשת בשם חברה, שותפות או כל התאגדות משפטית אחרת, הח"מ מאשר/ים ומצהיר/ים בזאת שהוא/הם מוסמך/מוסמכים כדין לחתום על מסמך הצעה זה ולחייב את הגוף בשמו הם חותמים.
4. ידוע לנו כי אין בעצם החתימה על ההסכם משום התחייבות מצד חברת מי אביבים 2010 בע"מ להזמנת שירותים.
5. יש לציין שם מלא ומדויק של המציע. אם המציע הינו חברה, שותפות רשומה או תאגיד אחר, יש לציין את השם, כפי שרשם כדין.

| שם המציע<br>(אם המציע הוא תאגיד יש לרשום את שם התאגיד) | - |  |
|--|---|--|
| כתובת המציע  | - |  |
| מספר טלפון   | - |  |
| מספר טלפון נייד  | - |  |
| מספר פקס   | - |  |
| מספר ח.פ. / שותפות רשומה                               | - |  |
| כתובת דוא"ל (EMAIL)                                    | - |  |
| מס' עוסק מורשה/ ת.ז                                    | - |  |
| שם איש קשר לבירורים                                    | - |  |
| תאריך  | - |  |
| חתימה  | - |  |
| שם החותם ותפקידו                                       | - |  |
| חותמת (אם המציע הינו תאגיד)                            | - |  |

נספח ג'

**הצהרה להוכחת עמידת המציע בתנאי מוקדם ניסיון מקצועי של העובד המוצע בסעיף 14.2 במסמכי המכרז וקבלת ניקוד באמות המידה בסעיף 24 ניסיון העובד המוצע לביצוע השירות במי אביבים**

**לצורך עמידה בתנאי סף 14.2 ניסיון מקצועי -** העובד המוצע לביצוע השירות עומד בתנאים להלן:

1. בעל ניסיון מוכח של לפחות 3 שנים במתן שירותי חשבות שכר
2. ביצע את השרות לפחות שנה לגוף אחד (1) שמעסיק באופן ישיר (יחסי עובד ומעביד) לפחות 100 עובדים.

לקבלת ניקוד באמות המידה בסעיף 24 ניסיון מקצועי - העובד המוצע לביצוע השירות עומד העובד המוצע לביצוע השירות עומד בתנאים להלן:

1. בעל ניסיון מוכח של לפחות 3 שנים במתן שירותי חשבות שכר
2. ביצע את השרות לפחות שנה לגוף אחד (1) שמעסיק באופן ישיר (יחסי עובד ומעביד) לפחות 100 עובדים.

כל גוף מעל אחד (1) ששימש לעמידה בתנאי הסף, של לפחות 100 עובדים לו העובד המוצע העניק שירות חשבות בתקופה של לפחות שנה  
מזכה ב-1 נק', עד למקסימום של 3 נק'.

| מס' | סוג ותיאור העבודה שבוצעה | הגוף עבורו בוצע השירות | שם העובד (חשב שכר) מטעם המציע שביצע את השירות | תקופת ביצוע העבודה (תאריך תחילה וסיום) | הגוף עבורו בוצע השירות ישנם לפחות 165 עובדים להם נתן שירות של חשבות שכר | ביצע בקרות שכר | ניסיון בעולם ההפרשות פנסיוניות והתנהלות מול קופות גמל והשתלמות | פרטי איש קשר בחברה/גוף בהם בוצעה העבודה (שם וטלפון) |
|-----|--------------------------|------------------------|---|--|---|----------------|--|---|
| 1.  |                          |                        |   | מ....<br>עד....                        |   |                |  |   |
| 2.  |                          |                        |   |  |   |                |  |   |
| 3.  |                          |                        |   |  |   |                |  |   |
| 4.  |                          |                        |   |  |   |                |  |   |
| 5.  |                          |                        |   |  |   |                |  |   |
| 6.  |                          |                        |   |  |   |                |  |   |
| 7.  |                          |                        |   |  |   |                |  |   |

הספק מתחייב כי נציג הספק שייבחר ע"י החברה ילווה את החברה לכל אורך מתן השירותים, כל שינוי בנציג מטעם הספק מחייב את אישור בכתב ומראש של הגורם המקצועי בחברה

חותמת המציע

חתימת המציע

שם המציע

תאריך

**נספח ד’**  
**טופס הצהרה על עובד המוצע (חשבת/שכר) וחשבי שכר נוספים אצל המציע אשר יהו גיבוי**  
**במסגרת מכרז פומבי מס’ 2023/21**

1. הספק מתחייב כי חשב השכר שייבחר ע”י החברה ילווה את החברה לכל אורך מתן השירותים, כל שינוי בנציג מטעם הספק מחייב את אישור בכתב ומראש של הגורם המקצועי בחברה.
2. על הספק לפרט גם לגבי 2-3 חשבי שכר בחברה אשר יהו גיבוי בעת הצורך.
3. אני הח”מ \_\_\_\_\_, משמש כ \_\_\_\_\_ של \_\_\_\_\_  
(להלן: ”המציע”), ח.פ.ע.מ. \_\_\_\_\_.
4. מתוקף תפקידי הנ”ל, הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

| מס’ | שם העובד     | תפקיד | השכלה/הכשרה מקצועית/הסמכות | מועד תחילת העסקה אצל המציע (חודש ושנה) |
|-----|--------------|-------|----------------------------|--|
| 1.  | העובד המוצע: |       |                            |  |
| 2.  |              |       |                            |  |
| 3.  |              |       |                            |  |
| 4.  |              |       |                            |  |

- הטופס ימולא וייחתם על ידי המציע ורו”ח/יועץ מס/מנהל חשבונות.

תאריך

שם המציע

חתימת המציע

חותמת המציע  
(במקרה של תאגיד)

**נספח ה' למכרז**

**טופס הצהרה על ניסיון בעבודה עיריית תל אביב, חברות עירוניות של עיריית תל אביב וחברת מי**

**אביבים במסגרת מכרז פומבי מס' 2023/21**

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_, משמש כ \_\_\_\_\_ של חברת \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), ח.פ.ע.מ. \_\_\_\_\_.
2. מתוקף תפקידי הנ"ל, הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

| מס' | שם גוף | שנות ביצוע | היקף כספי | פרטי איש קשר בחברה/גוף בהם בוצעה העבודה (שם וטלפון) |
|-----|--------|------------|-----------|---|
| 1.  |        |            |           |   |
| 2.  |        |            |           |   |
| 3.  |        |            |           |   |
| 4.  |        |            |           |   |
| 5.  |        |            |           |   |
| 6.  |        |            |           |   |
| 7.  |        |            |           |   |
| 8.  |        |            |           |   |
| 9.  |        |            |           |   |
| 10. |        |            |           |   |

• יובהר כי יש להצהיר על עבודת וניסיון מכל סוג שהוא ולא רק בעבודות נשוא המכרז.

תאריך

שם המציע

חתימת המציע

חותמת המציע  
(במקרה של תאגיד)



**נספח ו' למכרז 2023/21 - תצהיר בהתאם לחוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים****הוגנים), התשנ"א - 1991 ובהתאם לחוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס' ת.ז. \_\_\_\_\_ מרח' \_\_\_\_\_

לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:

- שמי, מס' תעודת הזהות שלי וכתובתי הם כאמור לעיל.
- אני מגיש תצהיר בשמי / בשם חברת \_\_\_\_\_ מס' חברה \_\_\_\_\_ לצורך מכרז שמשפרו 2023/21 עם חברת מי אביבים 2010 בע"מ (להלן: "החברה").
- לא הוצאו כנגדי / כנגד החברה האמורה או כנגד כל בעל זיקה אלי / אל החברה האמורה פסקי דין חלוט/ים, המרשיעים ביותר משתי עבירות, שנעברו לאחר יום 31 באוקטובר 2002 לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, עד למועד ההתקשרות עם החברה. לחלופין -

- אני / החברה האמורה וכל בעל זיקה אלי / אל החברה האמורה הורשענו בפסקי דין חלוט/ים ביותר משתי עבירות, שנעברו לאחר יום 31 באוקטובר 2002 לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991 ו/או בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; אולם, ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה האחרונה שלפני מועד ההתקשרות.
- בתצהיר זה:

"בעל זיקה" - כל אחד מאלה: (1) חבר בני אדם שנשלט על ידי נותן השירותים; (2) אם נותן השירותים הוא חבר בני אדם, אחד מאלה: (א) בעל השליטה בו; (ב) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של נותן השירותים, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של נותן השירותים; (ג) מי שאחראי מטעם נותן השירותים על תשלום שכר העבודה; (3) אם נותן השירותים הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית - חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט בספק.

"שליטה" - כמשמעותה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

"שליטה מהותית" - החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני האדם.

"מועד ההתקשרות" - במכרז-המועד האחרון להגשת הצעות במכרז; במכרז- המועד בו הוגשה ההצעה למכרז.

- זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

**אימות חתימה**

הנני מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי ב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, המוכרת לי באופן אישי / בעל תעודת זהות \_\_\_\_\_, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות התצהיר הנ"ל וחתם/ה עליו.

חתימה

חותמת



**נספח ז' למכרז - הצהרה בדבר שמירה על דיני ההגבלים העסקיים ואי תיאום מכרז מס' 2023/21**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מספר ת"ז \_\_\_\_\_, מצהיר בכתב כדלקמן:

1. שמי ומספר תעודת הזהות שלי הם כאמור לעיל.
2. אני מגיש תצהיר זה בשם חברת \_\_\_\_\_ (שם התאגיד) (להלן: "המציע") במכרז של חברת מי אביבים 2010 בע"מ, למתן שירות של שירותי מדידה ומיפוי במתקני ו/או תשתיות מים ביוב וניקוז בעיר תל אביב יפו (נושא ההתקשרות), מספר מכרז 2023/21 (להלן: "מכרז").
  1. אני מוסמך לחתום על הצהרה זו בשם התאגיד ומנהליו.
  2. המציע ו/או מנהליו ו/או מי מטעמו לא פעלו בניגוד להוראות חוק ההגבלים העסקיים, התשמ"ח-1988 ודיני ההגבלים העסקיים (להלן ולעיל: "דיני ההגבלים העסקיים"), בקשר להצעתם במכרז, ובכלל זה (אך לא רק):
    3. המחירים ו/או הכמויות וכן כל מרכיב נוסף אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע ו/או מנהליו ו/או מי מטעמו באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר במכרז זה או עם מציע פוטנציאלי אחר במכרז זה (למעט מציע במשותף).
    4. המחירים ו/או הכמויות ו/או כל פרט אחר המופיעים בהצעה זו לא הובאו באופן כלשהו לידיעת כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה, או בפני כל אדם או תאגיד אשר יש לו פוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט מציע במשותף).
    5. המציע ו/או מנהליו ו/או מי מטעמו לא היו מעורבים בתיאום הצעות ו/או מחירים ו/או כמויות ו/או כל פרט אחר בהצעות המוגשות במכרז זה, בין בנוגע להצעתם ובין בנוגע להצעה המוגשת על ידי מציע אחר במכרז זה, ו/או בחלוקת שוק בקשר עם מכרז זה, ולא פעלו באופן המהווה הגבל עסקי ו/או התנהגות שאינה עולה בקנה אחד עם דיני ההגבלים העסקיים במסגרת מכרז זה, ו/או לא ניסו לבצע אחד מאלו.
    6. המציע ו/או מנהליו ו/או מי מטעמו לא השפיעו ולא ניסו להשפיע על הצעה של מציע אחר, או של מציע פוטנציאלי אחר, במכרז זה, ובכלל זה לא ניסו ו/או לא גרמו למציע אחר או למציע פוטנציאלי אחר שלא להגיש הצעה במכרז זה.
    7. הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מציע או עם מציע פוטנציאלי במכרז זה (למעט מציע במשותף).
8. יש לסמן v במקום המתאים:

[ ] המציע, מנהליו ו/או בעלי מניותיו ו/או עובדיו לא נמצאים במועד חתימת תצהיר זה תחת חקירה של רשות ההגבלים העסקיים בחשד לתיאום מכרז;

אם כן, אנא פרט:

---

[ ] המציע, מנהליו ו/או בעלי מניותיו ו/או עובדיו לא הורשעו בארבע השנים האחרונות בעבירות על דיני ההגבלים העסקיים, לרבות עבירות של תאומי מכרזים/הליכים ולא תלוי ועומד כנגדם מכרז פלילי בעבירות אלו;

אם כן, אנא פרט:

---

|              |           |       |       |
|--------------|-----------|-------|-------|
| _____        | _____     | _____ | _____ |
| חתימה+ חותמת | מספר ת.ז. | שם    | תאריך |

**אימות חתימה**

הנני מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי ב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, המוכרת לי באופן אישי / בעל תעודת זהות \_\_\_\_\_, ואחרי שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות התצהיר הנ"ל וחתם/ה עליו.

|       |       |
|-------|-------|
| _____ | _____ |
| חתימה | חותמת |

**נספח ח' למכרז**

**הסכם מס' לקבלת שירותי חשבות שכר לחברת מי אביבים**

שנערך ונחתם ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ 2021

בין: **מי אביבים 2010 בע"מ**

ח.פ. 514374099

דבורה הנביאה 121, תל-אביב-יפו 6492806

טלפון: 03-7736117 פקס: 03-7736292

(להלן: "החברה")

**מצד אחד**

לבין:

\_\_\_\_\_

ח.פ. / ע.מ. \_\_\_\_\_

מר/מחוב \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_ פקס: \_\_\_\_\_

(להלן: "נותן השירות")

**מצד שני**

**והואיל** והספק הצהיר והתחייב כי הוא בעל כל האישורים הנדרשים על פי כל דין, בעל הרקע המקצועי, הידע, הניסיון, הכישורים והמיומנות המקצועית הנדרשים כדי לספק לחברה את השירותים (כהגדרתם להלן), ולמלא אחר כל התנאים הנדרשים לשם כך על פי כל דין;

**והואיל** ועל סמך מצגי הספק, מעוניינת החברה לקבל שירותי חשבות שכר באמצעות הספק והספק מתחייב להעניק לחברה שירותים (כהגדרתם להלן), הכל כקבלן עצמאי ובהתאם להוראות ותנאי הסכם זה;

**והואיל** והחברה והספק מעוניינים להסדיר את תנאי קבלת השרותים כמפורט בהסכם זה ובמסמכי ההליך שהסכם זה מצורף להם;

**לפיכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

**מבוא**

1. המבוא להסכם זה והצהרות הצדדים מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
2. כותרות הסעיפים בהסכם זה הינן לנוחיות בלבד והן לא תשמשנה לצורך פרשנות ההסכם.

**פללי**

3.1 המבוא להסכם, מסמכי ההליך והנספחים המצורפים או שיצורפו אליו מהווים חלק בלתי נפרד של ההסכם.

**רשימת הנספחים:**

- נספח 1 - תעריף
- נספח 2 - כתב התחייבות לשמירת סודיות, אבטחת מידע והיעדר ניגוד עניינים

3.2 כל האמור בהסכם בלשון יחיד אף ברבים משמע וכן להיפך.

#### 4. דרישות השירות

הספק יעניק לחברה שירותי חשבות שכר ונוכחות עבודה (להלן: "השירות") כפי שיוגדר להלן:

- 4.1 טיפול בנושא השכר בארגון החל מקליטה ועד פרישה/ סיום העסקה
  - 4.1.1 עובדים חדשים:
  - 4.1.2 קליטת עובד – מילוי טופס 101 לכל עובד
  - 4.1.3 מתן מענה לשאלות העובדים לגבי קופות סוציאליות
  - 4.1.4 פתיחה וטיפול בקופות
  - 4.1.5 פתיחת עובד חדש במערכת
  - 4.1.6 הפקת תלוש ניסוי
  - 4.1.7 הדרכת עובדים חדשים (תלוש + מערכת)
- 4.2 עזיבת עובדים:
  - 4.2.1 תלוש סיום העסקה
  - 4.2.2 הכנת דוח אקסל מסודר של חישוב כל הפרמטרים אשר מגיעים לעובד בסגירת חשבון בסיום העסקה.
  - 4.2.3 טופס 161.
- 4.3 נוכחות:
  - 4.3.1 בדיקת דיווח נוכחות תקין של כלל העובדים במהלך החודש לקראת חישוב השכר.
  - 4.3.2 טיפול וסיוע במהלך החודש לדיווחי נוכחות מורכבים כגון כוננויות, משמרות ואחרים ככל הנדרש.
  - 4.3.3 טיפול בסוגיות מיוחדות הקשורות בנוכחות בהתאם לממצאים שוטפים.
- 4.4 עדכון ביטוחי רכב.
- 4.5 עדכון קובץ טלפונים.
- 4.6 חל"ד.
- 4.7 הכנת סיכומי חודש.
- 4.8 סטודנטים.
- 4.9 עובד שעתי.
- 4.10 דיווח לאוצר ולרשות המים.
- 4.11 הבראה (לעדכן לעובדים ותיקים).
- 4.12 העלאות שכר.
- 4.13 ניוודים.
- 4.14 תגמולי מילואים.
- 4.15 מתנות.
- 4.16 בקורות ובדיקות שכר.
- 4.17 מענה שוטף לעובדים/ מנהלים.
- 4.18 עדכון טופס 101 לכל עובדי החברה + תיאומי מס/ אישור תושבות.
- 4.19 עבודה שוטפת מול מחלקת כספים.
- 4.20 שליחת תלושי שכר לעובדים.
- 4.21 עבודה שוטפת מול חברת מל"מ שכר בע"מ.
- 4.22 הכנת דיווחים לרשויות, ביצוע בקורות חודשיות רבעוניות ושנתיות.
- 4.23 מענה לפניית של עובדים בנושא הנוכחות והשכר.
- 4.24 התנהלות שוטפת עם חברות ביטוח בנוגע לתנאים סוציאליים.
- 4.25 טיפול בכל נושא נוסף גם אם לא הוזכרו לעיל הנוגעים לחשבות שכר ונוכחות בהתאם להנחיות החברה.

**5. דרישות התפקיד:**

- 5.1 אקסל רמה גבוהה (ניסיון ב vlookup , pivot , סיכום וכו')
- 5.2 הכרות השכר במגזר הציבורי.
- 5.3 ניסיון בעבודה על תוכנת שכר מל"ם (מערכות : מל"ם, מל"ם נוכחות, בקרות מל"ם, ביטוחי הרכב של מל"ם).
- 5.4 ניסיון בעבודה על תוכנת תה"ל.
- 5.5 תודעת שירות גבוהה ויחסי אנוש מעולים.
- 5.6 יכולת להתנהלות באופן עצמאי .
- 5.7 עבודה תחת סביבת עבודה דינאמית ולחוצה.
- 5.8 כפיפות למנהלת משאבי אנוש .

**6. התחייבויות הספק**

- 6.1 הספק מתחייב כי הינו בעל ידע, ניסיון, השכלה, יכולת מקצועית, ביטוחים מתאימים ובעל תעודת חשבות שכר מתאימה למתן השירות נשוא ההסכם.
- 6.2 הספק מתחייב שהעובד המוצע יעבוד ממשרדי החברה 2-3 ימים בשבוע.
- 6.3 הספק מתחייב שהעובד המוצע מטעמו יהיה בעל תעודת סיום קורס חשב שכר/ חשב שכר בכירים. על הספק להעביר לחברה העתק של תעודה זו.
- 6.4 החברה תהא רשאית לאשר את החלפת עובד נותן השירות בכל שלב מטעמים שיירשמו.
- 6.5 החברה תהא רשאית לדרוש מחשבת השכר נותן השירות להעביר כרטיס בשעון הנוכחות ו/או לדווח על שעות ביצוע העבודה בזמן עבודתו בחברה בכל דרך שתמצא לנכון בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 6.6 הספק מתחייב כי הינו בעל הרשאה כדין למתן כל השירותים נשוא ההסכם, עפ"י התנאים הקבועים בהסכם וכי הינו ויהיה בכל תקופת ההתקשרות בעל כל הרישיונות, ההיתרים, הביטוחים והאישורים הנדרשים עפ"י דין.
- 6.7 הספק מתחייב שאין כל מניעה מכח דין ו/או הסכם ו/או אחרת להתקשר בהסכם זה ולמלא התחייבויותיו על פיו, וכי כל מחויבות אחרת שלו אינה עומדת ו/או תעמוד בסתירה ו/או בניגוד עניינים למחויבויותיו מכח הסכם זה. ככל שיש לספק חשש לניגוד עניינים, עליו להודיע על כך באופן מיידי לגורם המקצועי בחברה.
- 6.8 הספק מתחייב להעניק את השירות במיומנות, במקצועיות, במומחיות, במסירות, בנאמנות וביושר ויפעל לשמירה על האינטרסים של החברה.
- 6.9 הספק מתחייב לספק את השירות בהתאם לתנאי ההסכם ונספחיו ולהוראות כל דין, הכל ברמה מקצועית גבוהה ולשביעות רצונה המלא של החברה.
- 6.10 במהלך מתן השירות על ידו לחברה ולאחר סיום מתן השירות, מתחייב נותן השירותים שלא למסור לאדם אחר כל חומר או מידע הקשור במתן השירותים או שנמסר עקב או אגב נתינתם, וכן, אינו רשאי לשמור לעצמו העתקים של כל חומר או מסמך כאמור.
- 6.11 על נותן השירותים להקפיד על כך שברשותו כל האמצעים המנהליים, הארגוניים והמשרדיים הנדרשים למתן השירותים באופן מלא.
- 6.12 למען הסר ספק, מוסכם בזאת כי לחברה שמורה הזכות לבצע פריטים שונים של השירות בעצמה ו/או באמצעות אחרים ולהפסיקו בכל עת ובהודעה של 30 יום מראש כאמור בסעיף 7 להלן, הכל כפי שהחברה תמצא לנכון.

6.13 נותן השירותים ישתף פעולה, לפי הצורך ו/או בהתאם לדרישות המנהל המקצועי עם מחלקות החברה, רשויות המדינה וכן תיאומים בין מומחים ויועצים מקצועיים – כולל ישיבות, התייעצויות, ביורורים, תיאום תכניות וכו' ל פי הנחיית המנהל המקצועי בחברה ו/או מי מטעמו.

6.14 השירותים יינתנו בהתאם ללוחות זמנים שיוגדו בין הספק לגורם המקצועי בחברה ובהתאם לתכנית העבודה שתוגדר על ידי הגורם המקצועי בחברה ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

6.15 הספק מתחייב כי מעולם לא קיבל או נתן, או הסכים לקבל או לתת, כל טובת הנאה למי מעובדי החברה.

חשב השכר מקבל על עצמו ומתחייב לבצע את השירותים, וזאת בהתאם ובכפיפות לדרישות, הנחיות והוראות החברה כל עוד הנחיות אלו אינן סותרות את דעתו המקצועית של חשב השכר או הוראות חוק, כפי שאלה ינתנו מעת לעת. במסגרת מתן השירותים יהיה כפוף נותן השירות לסמנכ"ל הכספים או מי מטעמו ("מרכז הפעילות מטעם החברה") וידווח לו על כל פעולותיו.

6.16 הספק מתחייב לבצע את השירות בעצמו ולא להעביר לעסק אחר את ביצוע השירות אלא בהסכמת החברה בכתב ומראש. מובהר בזאת בין הצדדים כי אין בהעברת ביצוע השירות לעסק אחר כדי לגרוע מאחריותו המלאה של הספק לביצוע הנאות של השירות או לפטור את הספק מאיזה מחיוביו כלפי החברה עפ"י ההסכם.

6.17 נותן השירות מתחייב כי השירות יינתן על ידי עובד קבוע, אשר לא יוחלף ללא אישור החברה בכתב ומראש.

6.18 השירותים יינתנו על ידי חשב השכר בימי עבודה קבועים (2-3 ימים בשבוע) במשרדי החברה, בשעות 08:00-16:00. גמישות בשעות העבודה תינתן רק באישור מראש של החברה.

6.19 חשב/ת השכר ידווח למנהל המקצועי בחברה על שעות העבודה שביצע בכל יום באמצעות כרטיס עובד / דו"ח דיווח שעות.

6.20 חגים וחופשות לחשב/ת החברה יותאמו ללוח החופשות של החברה.

6.21 ימי מחלה ישולמו לחשב השכר על ידי נותן השירות על פי חוק. במקרה של היעדרות בת 3 ימי עבודה ומעלה, מתחייב נותן השירות לספק חשב/ת שכר חליפי, אשר יעמוד בכל תנאי המכרז וההסכם ובעל כל התעודות וההסמכות המצוינות בסעיף 5.2 לעיל.

6.22 השירות יבוצע במשרדי חברת מי אביבים בתל אביב יפו בלבד אלא אם יאושר בכתב ומראש אחרת על ידי מנהלת משאבי אנוש או סמנכ"ל הכספים של מי אביבים.

6.23 במידה ויבוצע השירות בחלק מחודש עבודה, ישולם לנותן השירות מחירו היחסי של השירות שבוצע בפועל, אשר יחושב באופן הבא : חלוקת מחיר לחודש עבודה הקבוע בתעריף בכמות השעות שבוצעה והכפלת התוצאה במספר השעות בהם בוצע השירות בפועל באותו חודש.

6.24 הספק מתחייב כי נציג הספק שייבחר ע"י החברה ילווה את החברה לכל אורך מתן השירותים, כל שינוי בנציג מטעם הספק מחייב את אישור בכתב ומראש של הגורם המקצועי בחברה.

6.25 נותן השירות מתחייב כי לא יאוחר מ - 14 ימים מיום מסירת הודעת החברה על הזכייה, יסיים את התארגנותו לביצוע השירות, ויהיה ערוך ומוכן לביצוע השירות באופן מלא לשביעות רצונה המלא של החברה.

6.26 נותן השירות מתחייב לבצע את השירות בעצמו ולא להעביר לעסק אחר את ביצוע השירות אלא בהסכמת החברה בכתב ומראש. מובהר בזאת בין הצדדים כי אין בהעברת ביצוע השירות לעסק אחר כדי לגרוע מאחריותו המלאה של נותן השירות לביצוע הנאות של השירות או לפטור את נותן השירות מאיזה מחיוביו כלפי החברה עפ"י ההסכם.

6.27 על נותן השירות לפעול בהתאם להנחיות החברה או מי מטעמה, כפי שיהיו מעת לעת, באופן שוטף ובכל שלבי ביצוע השירותים המבוקשים, תוך דיווח שוטף על כל פעולותיו.

6.28 במהלך מתן השירות על ידו לחברה ולאחר סיום מתן השירות, מתחייב נותן השירות שלא למסור לאדם אחר כל חומר או מידע הקשור במתן השירותים או שנמסר עקב או אגב נתינתם, וכן, אינו רשאי לשמור לעצמו העתקים של כל חומר או מסמך כאמור.

6.29 החברה תהא רשאית לאשר את החלפת עובד נותן השירות בכל שלב מטעמים שיירשמו.

6.30 על נותן השירות להקפיד על כך שברשותו כל האמצעים המנהליים, הארגוניים והמשרדיים הנדרשים למתן השירותים באופן מלא.

6.31 למען הסר ספק, מוסכם בזאת כי לחברה שמורה הזכות לבצע פריטים שונים של השירות בעצמה ו/או באמצעות אחרים ולהפסיקו בכל עת, הכל כפי שהחברה תמצא לנכון.

7. החברה רשאית לבטל הסכם זה לאלתר, ללא צורך בהודעה מוקדמת, בקרות אחד או יותר מהאירועים הבאים:

7.1 אם תוגש נגד הספק תביעה לפשיטת רגל או פירוק וזו לא הוסרה 30 יום לאחר הגשתה.

7.2 במקרה ונתמנה לספק כונס נכסים או מנהל לטובת נושיו או במקרה של חדלות פירעון.

7.3 במקרה שהספק ו/או מי מטעמו יואשם בעבירה שיש עמה קלון.

7.4 אם נבצר מהספק לספק לחברה את השירותים המפורטים בהסכם זה.

7.5 אם הפר הספק הסכם זה ולא תיקן את ההפרה תוך 14 יום ממועד ההפרה.

#### תקופת ההסכם

8.

8.1 תקופת ההסכם היא מיום \_\_\_\_\_ (לתקופה של שנה) ועד ליום \_\_\_\_\_ (להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונה").

8.2 לחברה תהא האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות הראשונה בתקופה אחת או במספר תקופות נוספות (סך הכל 7 שנים במידה וימומשו כל האופציות בהסכם) בתנאים זהים או מיטביים.

8.3 החברה תהא רשאית לבטל הסכם זה ו/או להפסיק את ביצועו, בכל מועד ומכל סיבה שהיא, בהודעה בכתב שתימסר לספק לפחות 30 ימים מראש. במקרה כזה, יהיה זכאי נותן השירותים לתמורה בעבור עבודה שבוצעה טרם ביטול ההסכם ו/או הפסקת ביצועו.

8.4 סירוב של נותן השירותים לכבד את מימוש האופציה ייחשב כהפרת ההסכם לכל דבר ועניין, וזיכה את החברה בסעדים הקבועים בהסכם זה, וכן בסעדים על-פי כל דין.

**סיום ההתקשרות ו/או פקיעת הסכם זה מכל סיבה שהיא לא יקנו לספק זכות לפיצוי או תשלום מהחברה.**



**9. שיטת העבודה**

- 9.1 הספק מתחייב להגיע לפחות פעמיים בשבוע למשרדי החברה בפארק עתידים ובהתאם לצורך. בשאר ימי השבוע השירותים יינתנו ממקום משרדו של הספק.
- 9.2 יובהר כי החברה רשאית לקבוע מועדים שונים לביצוע השירות.
- 9.3 מובהר כי, שירותי הייעוץ יכללו פגישות אישיות או טלפוניות בהתאם לצרכי ודרישות החברה.
- 9.4 חשב השכר מתחייב להשתתף ולקחת חלק פעיל בישיבות החברה על פי בקשת החברה במשרדי החברה ו/או מחוצה להם ולקיים פגישות ייעוץ, מעקב שוטפות ו/או לשם הצגת תוצרים עם כל הגורמים הנדרשים, ככל שיידרש לצורך אספקת השירותים ו/או לפי דרישת החברה.
- 9.5 חשב השכר מתחייב לעבוד בשיתוף פעולה מלא עם יועצים נוספים של החברה שהוגדרו לו על פי הנחיית החברה.
- 9.6 הספק מתחייב לבצע את השירות בהתאם לדרישות החברה, אשר תהיינה לפי שיקול דעתה הבלעדי של החברה.
- 9.7 הספק מתחייב לבצע את השירותים בהתאם ובכפיפות לדרישות, הנחיות והוראות החברה, כפי שאלה ינתנו מעת לעת. במסגרת מתן השירותים יהיה כפוף הספק לגורם המקצועי בחברה, מנהלת משאבי אנוש ו/או מי מטעמה (להלן: "הגורם המקצועי בחברה") וידווח לו על כל פעולותיו.
- 9.8 הגורם המקצועי בחברה רשאי להגדיר לספק מתן שירותים נוספים, שאינם מפורטים בסעיף 4 לעיל בהתאם לצורך.
- 9.9 הספק יפעל רק מול הגורם המקצועי בחברה ו/או מי שהגדיר מטעמו בחברה.
- 9.10 כל פנייה של הגורם המקצועי בחברה לספק תענה עד 2 ימי עסקים, אלא אם מדובר בנושא דחוף, ותטופל בהתאם ללוח הזמנים שיסוכם על ידי הצדדים.

**10. התמורה**

- 10.1 הספק מתחייב לבצע את השירות בהתאם לקטגוריות השירות/מחירים שיקבעו אתו בהסכם. מובהר בזאת שלא ישולם כל תשלום עבור קטגוריות שירות/מחירים שלא נקבעו בהסכם ו/או שלא אושרו מראש להכנסתם להסכם על ידי ועדת המכרזים של החברה.
- 10.2 התשלום עבור השירות הינו כפי שיקבע בנספח 1- תעריף בהסכם או תשלום אחר כפי שיוסכם בכתב בין הגורם המקצועי בחברה לספק הינו קבוע וסופי ומכיל בתוכו את כל העלויות הישירות והעקיפות עבור השירות (להלן: "התמורה") למעט הוצאות נסיעות המוגדרות בקטגוריית שירות נפרדת.
- 10.3 התשלום כפי שיקבע בתעריף בהסכם הינו סופי ומכיל בתוכו את כל העלויות הישירות והעקיפות עבור השירות כולל נסיעות, שעות עבודה, חניות, טלפון חכם נייד (כולל אינטרנט וגישה למייל), כ"א, ציוד, חומרים, הגשת דוחות, הגעה לפגישות במשרדי החברה לרבות צילום והדפסת מסמכים, העתקה, סריקה, קיום התייעצויות ופגישות עם החברה או צדדים שלישיים וכו', ומעבר אליו לא תשולם כל תמורה נוספת.
- 10.4 ככל שהספק יהיה מעוניין הוא יוכל לקבל את תעריפי החנייה של מי אביבים בפארק עתידים תמורת קיזוז מהתשלום החודשי לאחר סיכום מול החברה.
- 10.5 החברה תהא רשאית במהלך תקופת ההתקשרות לפעול לקבלת שירותים בכל מתווה שכר כפי שייקבע בכתב עם מנהלת מחלקת משאבי אנוש.
- 10.6 יובהר, כי הספק יגיש חשבוניות בהתאם להנחיות החברה בכל עת.

10.7 לאחר אישור החשבון יגיש הספק חשבונית מס ערוכה כדין לחברת ”מי אביבים 2010 בע”מ- מחלקת כספים, רחוב דבורה הנביאה 12 ת”א. חברת מי אביבים 2010 בע”מ תהא רשאית לדרוש מהקבלן להגיש את החשבוניות על גבי מדיה מגנטית, או כל פורמט אחר שיידרש ע”י החברה בכל עת (כולל צילום, סריקה והטענת קבצים למערכות ממוחשבות) :

10.8 חשבונית המס תכלול את הפירוט הבא:

10.8.1 תאריך ביצוע העבודה ;

10.8.2 תיאור העבודה שבוצעה ;

10.8.3 מחיר העבודה בהתאם לתעריפים הנקובים בנספח 1 להסכם ;

10.8.4 דו”ח ביצוע חתום על-ידי הגורם המזמין מטעם החברה.

הספק ינהל תחשיב של התשלומים ויפיק חשבונית מס בהתאם לכל תקבול.

10.9 תנאי תשלום - בהתאם לחוק מוסר תשלום לספקים, תשע”ז-2017.

10.10 האחריות להגשת החשבונית לכתובת הנכונה בחברה, מוטלת על הספק.

10.11 מבלי לגרוע מהאמור, הספק יגיש את החשבוניות גם באמצעות מערכת התפעול של החברה (מפל) ו/או באמצעות ”פורטל הספקים” של החברה ובהתאם להוראות והנחיות החברה בכל עת. הכניסה למערכת מתבצעת בעזרת קישור וזיהוי איש הקשר מטעם הספק במערכת, קבלת קוד חד פעמי והזדהות באמצעותו והקלדה והטענה של נתוני החשבון בהתאם לתנאי ההסכם וההזמנה שאושרה לספק.

10.12 הקבלן ירכוש על חשבונו רישיון לשימוש במערכת התפעול של החברה (מפל). הקבלן מתחייב לדווח, ולהגיש חשבוניות בהתאם להנחיות החברה לשימוש במערכת כפי שיעודכנו בכל עת.

10.13 סך התמורה עבור השירות מהווה את התמורה הסופית, המוחלטת והמלאה עבור מתן השירותים וכל עבודה ו/או הוצאה הכרוכים בהם, ולא תשמע מהספק ו/או כל גורם אחר הקשור עימו, כל טענה באשר לתמורה זו ו/או כל טענה ו/או דרישה לתמורה נוספת מעבר לתמורה האמורה עבור השירות.

10.14 הספק יישא בעצמו, על חשבונו ואחריותו, בכל ההוצאות, התשלומים, ההיטלים, מסים, ניכויים וכל תשלום אחר החל עליו על פי דין ו/או הסכם עליו, הכרוכים בשירותים הניתנים על ידו והמוטלים עליו מכוח ובמסגרת ביצוע התחייבותיו על פי הסכם זה ועל פי חוק, בין היתר, בגין כל הסכומים שישולמו לו לפי הסכם זה. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי הספק יישא בכל תשלומי הביטוח הלאומי באופן עצמאי ועל אחריותו וחשבונו, ולא תשמע מהספק ו/או כל גורם אחר הקשור עימו, כל טענה כנגד החברה, הנובעת ו/או בקשר עם תשלום ו/או אי תשלום לביטוח לאומי.

10.15 במקרה של עסקה המדווחת על בסיס מזומן, הספק יהא רשאי להמציא חשבון לצורך התשלום, ויהיה עליו להגיש לחברה חשבונית מס בתוך 14 ימים מיום קבלת התשלום (בהתאם לתיקון מס’ 42 לחוק מס ערך מוסף). בהתאם לכך נכלל נוסח מעודכן של תנאי התשלום בהסכם ובמסמכי ההסכם.

10.16 מכל אחד מהתשלומים שהחברה תשלם, ינוכה מס כדין. אם הספק ימציא לחברה אישור תקף בדבר פטור מניכוי מס או אישור לניכוי מס בשיעור נמוך יותר, החברה תפעל על-פי האישור כל עוד הוא בתוקף.

10.17 במקרה בו חל החיוב במס על הספק בגין העסקה עם החברה, עם קבלת התמורה ועל הסכום שהתקבל, רשאי הוא להגיש חשבון, במקום חשבונית מס, כמפורט בסעיף 10.12 לעיל במקרה בו חל החיוב במס בגין העסקה עם קבלת התמורה עקב היקף מחזור עסקאותיו של הספק (בהתאם לחוק מס ערך מוסף, התשל”ו-1975), ימציא הספק אישור רו”ח או אישור עורך הדין, בדבר היות מועד החיוב במס החל עליו בגין העסקה, עם קבלת התמורה ועל הסכום שהתקבל. אישור כאמור יומצא על ידי הספק ביחס לשנה שהסתיימה ויחודש מידי שנה בשנה. המציא הספק אישור כאמור, תפעל החברה על פי אישור זה לגבי תשלומים אשר יבוצעו בגין חשבון שיועברו לאחר העברת האישור, ותשלם התמורה כנגד המצאת חשבון.

10.18 במקרה בו הספק רשאי להמציא חשבון במקום חשבונית מס, לצורך קבלת התמורה והמציא חשבון, כאמור, יחולו גם ההוראות הבאות:

10.18.1 הספק מתחייב להעביר לחברה חשבונית מס לא יאוחר מ-14 יום מיום קבלת התמורה, ששולמה לו כנגד הצגת חשבון.

10.18.2 במקרה שהספק לא יעביר לחברה חשבונית מס במועד כאמור, החברה תהא רשאית לעכב תחת ידה כספים המגיעים ממנה לספק בין במסגרת התקשרות זו ובין במסגרת כל התקשרות אחרת שיש לה עמו, עד מועד המצאת חשבונית המס. הסכום שיעוכב כאמור יהיה בגובה מס התשומות ששילמה החברה ולא יכלה לנכותו בגין אי העברת חשבונית המס על ידי הספק במועד כאמור.

10.18.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, החברה תהא רשאית לתבוע מהספק ו/או לקזז מהכספים המגיעים ממנה לספק בין במסגרת התקשרות זו ובין במסגרת כל התקשרות אחרת שיש לה עמו, כספים בגין כל נזק שיגרם לה בשל אי העברת חשבונית המס במועד כאמור.”

#### 11 תנאי הצמדה

המחירים בהסכם יוצמדו למדד המחירים לצרכן הקבוע במועד האחרון להגשת הצעות למכרז (יעודכן בהמשך).

#### 12 פיצוי מוסכם וקנסות

12.1 מבלי לפגוע בזכויות החברה לפי הסכם זה ו/או עפ”י כל דין, בכל אחד מהמקרים המפורטים להלן (כל אחד מהם יקרא להלן: **”ההפרה”**), תגבה החברה את הפיצוי המוסכם כפי שנקבע להלן, וזאת מבלי שיהיה על החברה להוכיח את הנזק שנגרם לה עקב ההפרה. כמו כן, החברה תוכל גם שלא לגבות את הפיצויים להלן בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי:

| גובה הפיצוי מוסכם בעבור ההפרה | יחידת ההפרה | תיאור מילולי של ההפרה   |
|-------------------------------|-------------|---|
| 250 ₪ (לכל יום)               | לכל מקרה    | אי עמידה בלוחות זמנים בשלבים השונים של מתן השירותים ללא אישור החברה           |
| 500 ₪                         | לכל מקרה    | אי ביצוע הנחיות החברה ו/או המטלות הנדרשות בהתאם להסכם                         |
|                               | לכל מקרה    | אי ביצוע השרות בחודש ו/או ביום עבודה מלא                                      |
| 20,000 ₪                      | לכל מקרה    | העסקה ו/או אי החלפת עובד שלא אושר לאחר קבלת הודעה מהחברה להחלפתו על ידי החברה |
| 10,000 ₪                      | לכל מקרה    | בגין הפרת התנאים שנקבעו בנספח 2 להסכם   |
| 250 ₪ (לכל מקרה)              | לכל מקרה    | אי הגשת חשבוניות בפורטל הספקים כנדרש בסעיף 9.9 להסכם ו/או בהתאם להנחיות החברה |
| 5,000 ₪                       | לכל מקרה    | העסקת עובד לצורך מתן השירותים ללא אישור מראש של החברה                         |

12.2 הפיצוי המוסכם שנקבע בסעיף 11.1 לעיל מהווה תשלום ראוי ומוסכם מראש, שנקבע על-ידי הצדדים ביחס סביר לנזק, שנצפה כנזק העלול להיגרם לחברה, כתוצאה מסתברת של ההפרה.

12.3 החברה תהא רשאית לנכות את סכום הפיצויים האמורים מכל סכום שיגיע לספק בכל עת או לגבות מהספק בכל דרך אחרת. לא יהיה בהוראת סעיף זה כדי לגרוע מזכויותיה של החברה לפי הסכם זה ולפי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם) תשל”א-1970. תשלום הפיצויים, ניכויים או גבייתם אינם פוטרים את הספק מהתחייבותו להשלים את מתן השירות ו/או מכל התחייבות אחרת עפ”י ההסכם.

12.4 למען הסר ספק, מובהר כי אין האמור לעיל גורע מזכות החברה לגבות מהספק במקום הפיצויים המוסכמים, או בנוסף אליהם, את מלוא/יתרת הנזקים שנגרמו לה כתוצאה מהפרת ההסכם על ידו.

### 13 אחריות ושיפוי בניזקין

13.1 הספק יהיה אחראי לכל נזק גוף ו/או נזק רכוש ו/או אובדן שייגרם לספק ו/או למי מטעמו ו/או לחברה ועובדיה ו/או לצד שלישי כלשהו בכל הקשור ו/או הנובע לשירותים ו/או כתוצאה ממעשה או מחבל ו/או טעות ו/או השמטה של הספק ו/או מי מטעמו בכל הקשור לשירותים ו/או על פי ההסכם.

13.2 הספק יהיה אחראי בלעדית לאבדן, נזק או קלקול לציוד מכל סוג ותיאור, הנמצא או שהובא על ידו ו/או על ידי מי מטעמו לצורך ביצוע השירותים וכן לכל נזק שייגרם לעובדיו (להן ”הנזקים”). הספק פוטר בזאת את החברה ואת הפועלים מטעמה מכל אחריות לגבי נזקים כאמור ומתחייב לשפות את החברה ו/או את הפועלים מטעמה על כל סכום שיחויבו לשלם עקב נזקים כאמור לרבות הוצאות ושכ”ט עו”ד. האמור יחול גם לטובת עיריית תל אביב בהתאמה.

### 14 ביטוחים

14.1 הספק מתחייב לערוך ביטוחים לכיסוי אחריותו על פי דין ו/או על פי הסכם זה, בגבולות אחריות והיקף כיסוי לפי מיטב שיקול דעתו. ביטוחי הספק יכללו סעיף ראשוניות, ויתור על זכות התחלוף כלפי החברה ומי מטעמה והרחבות שיפוי לטובת החברה היה ותתבע בקשר לשירותים שמספק הספק.

### 15 סודיות

15.1 הספק מתחייב לשמור על סודיות מלאה ולא יעביר, ישתמש, יגלה ו/או יפיץ לצד ג’ כלשהו מידע סודי הנוגע לחברה, בין במישרין ובין בעקיפין, אלא במסגרת ולמטרת ביצוע הסכם זה לתועלת החברה ולטובתו בלבד. כן מתחייב הספק לא להוציא ממשרדי החברה כל חפץ ו/או מסמך ו/או מוצר ו/או חומר ו/או מידע סודי שיגיע לידיו במסגרת הסכם זה, לרבות כאלה שהוכנו על ידו במהלך מתן השירותים לחברה ו/או בקשר להם ו/או בקשר לעסקיו ו/או תכניותיו של החברה, לא להעתיק ו/או להרשות לאחרים לבצע במידע הסודי שכפול, העתקה, צילום, תדפיס, ו/או כל צורת העתקה אחרת אלא במסגרת ולצרכי מתן השירותים לחברה בלבד. ההתחייבות לסודיות כאמור תחול במשך תקופת ההסכם ואף לאחריה ללא הגבלת זמן. ההתחייבות לא תחול על מידע שהוא נחלת הכלל, ובלבד שלא הפך להיות נחלת הכלל עקב הפרת הסכם זה.

15.2 כל חומר, מסמך וכיו”ב שהוכן ו/או נעשה על ידי הספק, במהלך התקשרותו עם החברה ו/או מתן השירותים ו/או בקשר עם החברה, עסקיו ו/או תכניותיו, הוא רכושו הבלעדי של החברה ולספק לא תהא, והוא מוותר בזאת, על כל זכות עיכבון על כל חומר, מסמכים, ציוד וכיו”ב, המצויים ברשותו והשייכים לחברה.

### 16 המחאת ההסכם

הספק מתחייב לבצע את כל התחייבויותיו בעצמו. הספק אינו רשאי להעביר ו/או להמחות ו/או להסב לאחר, במישרין או בעקיפין, את ההסכם ו/או כל חלק ממנו, ההתחייבויות ו/או הזכויות הנובעות ממנו.

### 17 העסקת קבלן משנה

- 17.1 ככלל הספק אינו רשאי להעביר את ביצוע השירות לקבלן משנה.
- 17.2 במקרים מיוחדים רשאית ועדת המרכזים של החברה לאשר (מראש ובכתב) לספק להסתייע בקבלן משנה.
- 17.3 אישרה כן ועדת המכרזים, הספק יוודא מראש, כי מתקיימים בקבלן המשנה כל התנאים המפורטים בהסכם זה על נספחיו.
- 17.4 אין בהסכמת ועדת המכרזים להעסקת קבלן משנה, כדי לשחרר את הספק מאחריותו על-פי הסכם זה.

17.5 הפרת סעיף זה תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

**18 זכות קיזוז**

- 18.1 הצדדים להסכם מסכימים בזה, כי לחברה, ולה בלבד, תהיה זכות לקזז כל חיוב כספי שהספק עשוי להיות חב לה מתוך העסקה נשוא ההסכם או מעסקה אחרת, מכל סכום שיגיע לספק מהחברה.
- 18.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, היה ויתגלו בחשבון, בין אם לפני תשלומו ובין אם לאחריו, טעויות, אי דיוקים ו/או ליקויים כלשהם, תהא החברה רשאית לקזז הסכומים שיתגלו בעקבות האמור לעיל, מכל סכום המגיע ו/או שיגיע לספק מהחברה.

**19 העדר בלעדיות**

- 19.1 אין הסכם זה יוצר בלעדיות לצד כלשהו משני הצדדים.
- 19.2 לחברה שמורה הזכות לבצע פריטים שונים של השירות בעצמה ו/או באמצעות אחרים ולהפסיקו בכל עת, הכל כפי שהחברה תמצא לנכון.

**20 שונות**

- 20.1 סטייה מתנאי הסכם זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה לכל מקרה אחר בעתיד. לא השתמש, או השתתה מלהשתמש צד מהצדדים, בזכות מהזכויות המוקנות לו על-פי הסכם זה, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על זכות מזכויותיו.
- 20.2 הסכם זה ממצה את היחסים המשפטיים בין הצדדים ביחס למושאו, ולא יהיה כל תוקף לכל משא ומתן, הבטחה, מצג, הבנה, התחייבות או הסכמה, אשר ניתנו או התקיימו, אם בכלל, בין בכתב ובין בעל פה, בין במפורש ובין במשתמע, עובר לכריתת הסכם זה. לא יהיה תוקף לכל שינוי בהוראות הסכם זה, אלא אם נערך בכתב ונחתם על ידי כל הצדדים לו.
- 20.3 במקרה שייקבע כי הוראה או הוראות מהוראות הסכם זה אינה/אינן ניתנת/ניתנות לאכיפה או שהינה/הינן חסרת/חסרות תוקף מטעם כלשהו, לא יהא בכך כדי להשפיע או לפגוע בחוקיותן, תקפותן ואכיפתן של שאר הוראות ההסכם ובמקרה כזה ההוראה תוחלף או תותאם בהוראה תקפה או ניתנת לאכיפה, באופן שיאפשר מיצוי של הוראות הסכם זה, בצורה הרחבה ביותר האפשרית.
- 20.4 כתובות הצדדים לצרכי הסכם זה הן כמפורט במבוא להסכם זה. כל הודעה שתשלח על ידי צד אחד למשנהו לפי הכתובות שלעיל תחשב כאילו הגיעה ליעדה כעבור 72 שעות מעת המשלוח בדואר רשום או 4 שעות מעת מסירה ביד או מעת משלוח בפקסימיליה.

**ולראיה באו הצדדים על החתום :**

|                 |                     |
|-----------------|---------------------|
| הספק            | מי אביבים 2010 בע"מ |
| באמצעות : _____ | באמצעות : _____     |
| תפקיד : _____   | תפקיד : _____       |

**נספח 1 להסכם - תעריף (יצורף להסכם)**

להסכם מס' \_\_\_\_\_ מיום \_\_\_\_\_

להלן פירוט אודות שירותים במחירים קבועים אשר אין להגיש בגינם הצעת מחיר והם לא יהיו משוקללים במסגרת ההצעה :

- התשלום כפי שיקבע בתעריף בהסכם הינו סופי ומכיל בתוכו את כל העלויות הישירות והעקיפות עבור השירות כולל נסיעות, שעות עבודה, חניות, טלפון חכם נייד (כולל אינטרנט וגישה למייל), כ”א, ציוד, חומרים, הגשת דוחות, הגעה לפגישות במשרדי החברה לרבות צילום והדפסת מסמכים, העתקה, סריקה, קיום התייעצויות ופגישות עם החברה או צדדים שלישיים וכו', ומעבר אליו לא תשולם כל תמורה נוספת.
- ככל שהספק יהיה מעוניין הוא יוכל לקבל את תעריפי החנייה של מי אביבים בפארק עתידים תמורת קיזוז מהתשלום החודשי לאחר סיכום מול החברה.

נספח זה מהווה חלק בלתי נפרד מההסכם.

**ולראיה באו הצדדים על החתום :**

\_\_\_\_\_  
נותן השירותים

\_\_\_\_\_  
מי אביבים 2010 בע”מ

**נספח 2 להסכם**

לכבוד

חברת מי אביבים 2010 בע"מ (להלן: "החברה")  
א.ג.נ.,

**נספח התחייבות לסודיות, אבטחת מידע והיעדר ניגוד עניינים**

תאריך: \_\_\_\_\_

אני, \_\_\_\_\_, המעניק שירות של ייעוץ שוטף בנושאי חשבות שכר מצהיר ומתחייב כדלקמן.

1. ידוע לי שבמסגרת ההתקשרות עם החברה בהסכם ו/או בכל דרך אחרת, יתכן ויגיעו לידיעתי ו/או לרשותי, חומרים ו/או מידע הקשורים לחברה, לרבות: חומר מודפס, מדיה מגנטית, דו"חות, טפסים, תמונות, תכניות, שרטוטים, המלצות, נהלים, שמות, כתובות, הסכמים, פרוטוקולים, פס"ד, פרטי מועסקים ו/או נותני שירותים ו/או קבלנים וכן כל דבר אחר בקשר לחברה (כל אלה יקראו להלן: "מידע").
2. אני מתחייב לפעול ביחס למידע בהתאם למתחייב על-פי כל דין, לרבות חוק הגנת הפרטיות. אני מתחייב להביא לידיעת עובדי את דרישות חוק הגנת הפרטיות.
3. אפעל בקשר למידע אך ורק לצרכים שלשם הועבר אלי, ולא אעשה שימוש במידע שהגיע אלי בדרך אחרת, ולא אעביר את המידע לכל צד שלישי מכל סיבה שהיא בכפוף להוראות סעיף 10 להלן.
4. אשמור על סודיות מוחלטת ביחס למידע, אעבירו רק לידיעת עובדים שבתוקף תפקידם זקוקים לו בעבודתם, אחתים את כל עובדי על התחייבות לשמירת סודיות כמפורט במסמך זה וכן אמנע כל פרסום ו/או גילוי של המידע בכל דרך שהיא ולכל גורם שהוא.
5. לדאוג לכך שכל אחד מהעובדים שיועסקו על ידי שתהיה לו גישה בדרך כלשהי למידע יתחייב בכתב, קודם למתן אפשרות הגישה למידע כאמור, להגנת סודיות המידע בתנאים כמפורט בסעיף זה. אני מסכים כי תנאי מוקדם להעמדת עובד כלשהו לרשות החברה תהיה הסכמתו לחתום על נוסח התחייבות המצורף כנספח א' בנוהל "180-007 - גורמים חיצוניים" המצ"ב כנספח א' למסמך זה. אין בהחתמת העובד על מסמך כאמור כדי לפטור אותי מהתחייבויותי ואחריותי כלפי החברה.
6. להמציא לחברה, לפי בקשתה, פירוט האמצעים שאנקוט כאמור לעיל.
7. לא אעתיק ולא ארשה לאחרים לבצע במידע שכפול, העתקה, צילום, תדפיס וכל צורת העתקה אחרת.
8. אשמור בהקפדה על המידע ואנקוט בכל אמצעי האבטחה הנדרשים לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו של המידע לידי אחרים.
9. לאחר תום ההתקשרות בין הצדדים ו/או בכל עת שיידרש, אשמיד כל מידע הנוגע לענייני החברה ו/או אעבירו לחברה תוך 14 יום מתום ההתקשרות ו/או מקבלת דרישה מתאימה - המוקדם מבניהם.
10. למרות האמור לעיל, מוסכם כי אהיה רשאי לגלות ולהשתמש במידע אשר:
  - 10.1 הינו או הפך להיות בגדר נחלת הכלל ללא הפרת סודיות מצידי למעט גילוי מידע כאמור אשר בעצם גילוי הוא הופך מידע אשר הפך לנחלת הכלל לאמין או מוסמך יותר.
  - 10.2 מידע שמסר לבית המשפט על פי דרישת בית משפט מוסמך או רשות מוסמכת על פי חוק לדרוש מידע, ובמידה הנדרשת בלבד. אם הגילוי נעשה כאמור, יינתן רק המידע המינימלי הנדרש ותינתן לחברה הודעה בכתב על כך שהמידע האמור נמסר על מנת לאפשר לחברה הזדמנות נאותה להשיג צו המונע את הגילוי.
11. ברור לי שאין בעצם גילוי המידע אודות החברה על-ידי החברה עצמה, כדי להעניק לי כל זכות או רשות לגבי מידע זה ואין כל האמור בהצהרת סודיות זו כדי לגרוע מהיות החברה בעלת המידע.
12. בכל מקרה שמתן השירותים על-פי-על-פי ההסכם כאמור יתבצעו במתקני החברה הנני מתחייב כי:
  - 12.1 העובדים לא יכנסו למאגרי המידע או לתוכניות מחשב שאינן דרושות לביצוע השירות ולא יעתיקו כל מידע שאינו דרוש במישרין לביצוע השירות.
  - 12.2 כי העובדים ישתמשו אך ורק בתוכנות שנרכשו על פי רישיון ולאחר שווידאו שאין בתכנה וירוסים.
  - 12.3 כי העובדים לא ישוטטו במתקני החברה ללא צורך וללא הרשאה.
  - 12.4 כי העובדים יצייתו להוראות החברה לגבי אבטחת מידע.





13. מתחייב שלא להעסיק עובדים ונותני שירותים חיצוניים שהורשעו בעבירה הקשורה בעבירות מחשב, גניבה, פריצה, הונאה, או מרמה, או שמתנהלת נגדם חקירה פלילית באחד הנושאים האמורים ולידע את החברה בכל מקרה בו הוגש ו/או צפוי להיות מוגש כנגד מי מהעובדים כתב אישום ו/או בכל מקרה שמי מהעובדים הורשע בעבירת פלילית. החברה תהא רשאית להורות, לפי שיקול דעתה, להחליף את העובד בעובד אחר.
14. ידוע לי כי על כל העובדים שיש או שתהיה להם גישה למערכת עיבוד הנתונים של החברה, להתחייב בכתב בעניין שמירת הסודיות כאמור בסעיף 6 לעיל ולהקפיד על פעילות תוך שמירת נהלי החברה כפי שישונו מעת לעת.
15. מאשר לחברה לבצע על חשבוני בדיקה על מנת לוודא, במהלך ובתום עבודתי בחברה באם נגרמו לה נזקים על ידי ו/או מי מטעמי.
16. התחייבות זו הינה לצמיתות ותישאר בתוקף גם לאחר סיום מתן השירות בחברה.
17. אחראי לכל נזק שיגרם לחברה כתוצאה מהפרת התחייבויותיי שבמסמך זה ומתחייב בזה לשפות את החברה על כל הוצאה או הפסד שיגרמו לה כתוצאה מההפרה.
18. אני מתחייב שלא לפעול בניגוד עניינים עם החברה.
19. אני מתחייב לדווח מיידית לסמנכ"ל מערכות מידע ותקשורת בחברה על כל מקרה בו אני עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים בין הדרישות לביצוע העבודה/השירות בחברה לבין עבודה עם גופים אחרים.
20. הנני מצהיר, כי אינני נמצא במצב של ניגוד עניינים בין דרישות השירות בהתקשרות עם החברה לבין עבודה עם גופים אחרים הקשורים במישרין ו/או בעקיפין לחברה.
21. להלן פירוט של רשימת לקוחות בעלי זיקה ישירה או עקיפה לחברה שבגינם עלול להיווצר ניגוד עניינים:

---



---



---

22. אני מצהיר, כי אין לי קשר אישי, קשר משפחתי או קשר עסקי, ישיר או עקיף, עם מי מחברי ועדת המכרזים, עם מי מהנהלת החברה.
- בסעיף זה: "קשר משפחתי" - בן זוג, הורה, בן, בת ובני זוג, אח או אחות וילדיהם, גיס, גיסה, דוד, דודה, חם, חמות, חתן, כלה, נכד או נכדה, לרבות חורג או מאומץ, או אדם אחר הסמוך על שולחני או שאני סמוך על שולחני.
23. יובהר, כי היכרות על רקע מקצועי או אישי, כשלעצמן, אינן מהוות ניגוד עניינים, אך יש לדווח עליהן בנספח זה. להלן פירוט של קשר אישי או עסקי שבגיננו עלול להיווצר ניגוד עניינים:

---



---



---

24. בכל מקרה בו אפר התחייבות זו או חלק ממנה, אפצה את החברה בגין כל נזק ישיר ו/או עקיף שיגרם לחברה כתוצאה מההפרה בפיצוי מוסכם בסך של 10,000 ₪ וזאת מבלי לגרוע מכל סעד ו/או תרופה שיעמדו לזכות החברה על פי כל דין.
- ולראייה באנו על החתום :**

**המוסמכים מטעם נותן השירות:**

(1) שם: \_\_\_\_\_ תפקיד: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

(2) שם: \_\_\_\_\_ תפקיד: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ הספק: חותמת

**נספח א' לנספח 2 להסכם (התחייבות לסודיות, אבטחת מידע והיעדר ניגוד עניינים)**

**הצהרת סודיות למאגרי מידע - מי אביבים**

**פרטים אישיים**

|  |                         |  |                            |
|--|-------------------------|--|----------------------------|
|  | <b>שם פרטי באנגלית</b>  |  | <b>שם פרטי</b>             |
|  | <b>שם משפחה באנגלית</b> |  | <b>שם משפחה</b>            |
|  | <b>מחלקה</b>            |  | <b>ת.ז.</b>                |
|  | <b>שם משתמש (IT)</b>    |  | <b>תפקיד</b>               |
|  |                         |  | <b>אי-מייל (לשימוש IT)</b> |

**הצהרת סודיות**

אני, החתום מטה, מתחייב בזאת, כי אשמור על סודיות כל הנתונים וכל המידע שיגיעו אלי במסגרת עבודתי בחברת "מי אביבים" או עבור "מי אביבים" ולא אמסור כל נתון וכל מידע, בין בעל-פה, בין בכתב, בין באמצעי מגנטי או אופטי, ובין בכל צורה אחרת לשום גורם בלתי מורשה, אלא לאחר שאקבל היתר בכתב ממנהל מאגר המידע.

אני מתחייב/ת שלא לעשות שימוש בנתונים ו/או במידע שלא לשם ביצוע תפקידי ב"מי אביבים" או עבור "מי אביבים".

אני מתחייב/ת שלא לשמור ברשותי, ושלא להוציא מ "מי אביבים" כל מסמך, מקור או העתק שהגיע אלי במסגרת עבודתי.

כמו כן, אני מתחייב שלא לצלם ו/או להקליט ו/או לשמור במכשיר נייד ו/או במצלמה ו/או התקן נייד ו/או במכשיר אחר מידע/נתונים הנוגעים ל"מי אביבים", בין היתר צילומים, תמונות, הקלטות, מידע על לקוחות החברה וכיו"ב.

התחייבות זו הינה לצמיתות ותישאר בתוקף גם לאחר סיום תפקידי בחברת "מי אביבים" או עבור "מי אביבים".

מבלי לפגוע או לגרוע מכל זכות וסעד העומדים לכם לפי הדין, הפרת התחייבותי זו או כל חלק ממנה, תזכה אתכם בפיצוי בהתאם להנחיית החוק.

|                     |                          |              |
|---------------------|--------------------------|--------------|
| <b>תאריך החתימה</b> | <b>שם פרטי ושם משפחה</b> | <b>חתימה</b> |
|                     |                          |              |