

תאריך: 23/11/2020

**פרוטוקול כנס מציעים-מכרז פומבי דו שלבי מס' 459/20 לקבלת שירות של הפצת דואר כמותי  
ברחבי העיר תל אביב-יפו**

**הכנס התקיים באמצעות אפליקציית ZOOM.**

**נוכחים מטעם חברת מי אביבים 2010 בע"מ (להלן: "החברה"):**

ליאור לנציצקי- מנהל מחלקת רכש והתקשרויות  
ליאור יהודה- מנהל מחלקת חיוב ובקרה  
אולגה מורדקוביץ- מנהלת מדור בק אופיס  
לינוי ישראל – עורכת המכרז

**1. כללי**

- 1.1 עסקינן במכרז לקבלת הצעות לשירותי הפצת דואר כמותי ברחבי העיר תל אביב-יפו להלן: **"השירות"**
- 1.2 אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה הינן 30% איכות ו70% מחיר.
- 1.3 המכרז פורסם באתר האינטרנט של החברה. מציע אשר מעוניין להגיש הצעה נדרש להדפיס את מסמכי המכרז, למלא ולהגישם בתוך מעטפה ואת טופס הצעת המחיר במעטפה **חתומה ונפרדת ממסמכי המכרז** ואת שתי המעטפות לתוך מעטפה אחת מאגדת. על המציע להתעדכן באתר האינטרנט עד המועד האחרון להגשת הצעה, במידה ויהיו עדכונים במכרז זה יפורסם באתר האינטרנט ובעיתונות.
- 1.4 **הצעות שלא תהיינה בתיבת המכרזים** (מכל סיבה שהיא) עד לתאריך והשעה הנקובים לעיל, **לא תישקלנה**. את ההצעה יש להגיש לתיבת המכרזים הנמצאת בכניסה למשרדי החברה.
- 1.4 אין להוסיף הסתייגויות הערות או מחיקות ושינויים למסמכי ההצעה, כל שינוי שיתבצע החברה תהא רשאית לפסול את ההצעה. כל הערה שהיא או שאלה בנוגע למסמכי המכרז יש להעביר לחברתנו במסגרת המועד להגשת שאלות הבהרה.
- 1.5 **ציון איכות משוקלל מינימלי להצעה הוא 19.5 נקודות** מתוך 30 נקודות אפשריות. הצעה אשר ציון האיכות שלה נמוך ממנה, לא תעבור לשלב השני בבדיקת ההצעות

**2. להלן מספר הבהרות:**

- 2.1 בטופס הצעת המחיר (נספח א'1) יש לתמחר את השירות ליחידה, אך לא מעבר למחיר המקסימום הנקוב. מציע שיחרוג מכך, יחושב מחיר המקסימום כמחיר בהצעתו לקטגוריית השירות.
- 2.2 יש למלא את כלל נספחי המכרז וכן לחתום עליהם.
- 2.3 דרישות השירות מהספק הזוכה במכרז מפורטות בנספח ח' (ההסכם), לרבות נספח המפרט הטכני.

**3. להלן שאלות שנשאלו במהלך כנס המציעים ולצדן תשובות החברה:**

- 3.1 **שאלה:** מדוע החלוקה רק בעיר תל אביב יפו? לחלק מהמציעים יש אפשרות לחלק גם מחוץ לעיר.  
**תשובה:** כ-80% מחלוקת הדואר מתבצעת בתוך העיר תל אביב יפו ולכן בשלב זה ההחלטה תואמת את אסטרטגיית החברה. בהסכם (נספח ח) ישנה אפשרות לבצע חלוקה עתידית מחוץ לעיר, ככל שתדרש, בסעיף 11.4 לאחר מו"מ וסיכום עם הספק.
- 3.2 **שאלה:** מה אחוז חסרי מיקוד בקבצים?

**תשובה:** התשובה תינתן במסגרת מענה לשאלות הבהרה.

3.3. **שאלה:** סעיף 1.3 להסכם מתייחס לחלוקת מכתב ללא מיקוד אך ע"פ הנחיות משרד התקשרות, חל איסור ברור בעניין חלוקת מכתבים ללא מיקוד. נודה להתייחסות בהתאם.

**תשובה:** התשובה תינתן במסגרת מענה לשאלות הבהרה.

3.4. **שאלה:** סעיף 10 להסכם מתייחס ל"חומר לחלוקה", על מה מדובר?

**תשובה:** המעטפה תכלול את התוכן שצריך להישלח לתושב ולא מעבר לכך.

3.5. **שאלה:** כמות המכתבים המשוערת שציינתם לחלוקה היא רק בתוך העיר ת"א יפו?

**תשובה:** כן.

3.6. **שאלה:** בנספח ח' ישנה התייחסות לימי עבודה הכוללת את יום שישי כיום עבודה מלא, בפועל בימי שישי מתבצעת חלוקה עד בשעה 13:00.

**תשובה:** הנושא ייבדק והתשובה תינתן במסגרת מענה לשאלות הבהרה.

3.7. **שאלה:** בעניין מבנה הקנסות- ישנו סעיף הקובע כי מעל ל-300 תלונות יינתן לספק קנס אך למעשה כל דואר חוזר הוא פוטנציאל לתלונה מבחינת התושב. מהי כמות התלונות הנוכחית בחברה?

**תשובה:** הנושא ייבדק והתשובה תינתן במסגרת מענה לשאלות הבהרה.

3.8. **שאלה:** בסעיף 3.4 להסכם הגדרתם " כל סוגי העבודות", מה הכוונה?

**תשובה:** מדובר על עבודות עיקריות נוספות כמו מכתבי אכיפה, חיוב תקופתי וכדומה.

3.9. **שאלה:** ישנו קנס בגין החלפת עובד בסך 20,000 ₪, סכום גבוה ביחס למקרה סביר של תחלופת עובדים.

**תשובה:** קנס בסך 20,000 ₪ הינו בגין עבודה עם קבלן משנה שלא בהסכמת החברה. הסעיף יעודכן כך שימחקו העובדים.

3.10. **שאלה:** אי עבודה מול קבלן משנה משמעותה גם אי עבודה מול הדואר, לדוגמה באזורים מסוימים לא ניתן יהיה להעביר עבודות לדואר ?

**תשובה:** נכון. עבודות המיון צפויות להתבצע ע"י בית הדפוס והחלוקה כולה ברחבי העיר תל אביב יפו ע"י הספק. עבודה עם קבלני משנה נדרשת לאישור וועדת המכרזים של החברה.

3.11. **שאלה:** על כל מעטפה שבתחום אחריות החלוקה שלנו, הספקים, נדרשת להופיע משבצת זיהוי של בעל ההיתר. האם בית הדפוס יבצע את הנדרש? לא הייתה התייחסות במסמכי המכרז.

**תשובה:** הנושא ייבדק והתשובה תינתן במסגרת מענה לשאלות הבהרה.

3.12. **שאלה:** האם התפלגות חלוקת המעטפות בתוך העיר מתבצעת ע"פ אזורים? איך מגיעים המכתבים מידי חודש?

**תשובה:** חשבונית עסקה שוטפת- בד"כ מדובר על 7,000-8,000 מעטפות ב- 2-3 אזורי חיוב בשבוע ובעבודות אכיפה- 1-2 פעמים בשבוע. האיסוף מתבצע מבית הדפוס.

3.13. **שאלה:** האם יהיה ניתן להתחבר לבית התוכנה ולשנות את סדר ההליכה לפי האזור?

**תשובה:** הנושא ייבדק והתשובה תינתן במסגרת מענה לשאלות הבהרה.

3.14. **שאלה:** תנאי הסף דורש ניסיון מול גוף אחד בכמות של לפחות 500,000 מכתבים בשנה, זה דיי מינימלי ביחס לפעילות החברה.

**תשובה:** המטרה של החברה הינה יצירת תחרות ופתיחת השוק לכלל המציעים הפוטנציאליים.

4. **מסמך זה מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.**

5. נא לצרף מסמך זה כאישור לקבלת הפרוטוקול מכנס המציעים למסמכי ההצעה אשר יוגשו על ידכם.

בכבוד רב,  
ליאור לנצ'יצקי  
מנהל מחלקת הכש והתקשרויות  
מי אביבים 2010 בע"מ

**הריני מאשר השתתפות וקבלת פרוטוקול כנס מציעים :**

חותמת

חתימה

תאריך

שם