

תאריך: 16/06/2020

**פרוטוקול כנס מציעים - מכרז פומבי דו שלבי מס' 457/20 לקבלת שירותי ניהול קשרי קהילה בפרויקטים שמבצעת מי אביבים ברחבי העיר תל אביב יפו**

**נוכחים מטעם חברת מי אביבים 2010 בע"מ (להלן: "החברה"):**

אלטר לוי- מנהל מחלקת פרויקטים  
ליאור לנציצקי- מנהל מחלקת רכש והתקשרויות  
לינוי ישראל- עורכת המכרז

**1. כללי**

- 1.1 עסקינן במכרז לקבלת הצעות לשירותי ניהול קשרי קהילה בפרויקטים שמבצעת החברה ברחבי העיר תל אביב יפו (להלן: "השירות")
- 1.2 אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה הינן 70% איכות ו-30% מחיר.
- 1.3 המכרז פורסם באתר האינטרנט של החברה. מציע אשר מעוניין להגיש הצעה נדרש להדפיס את מסמכי המכרז, למלא ולהגישם בתוך מעטפה ואת טופס הצעת המחיר במעטפה **חתומה ונפרדת ממסמכי המכרז** ואת שתי המעטפות לתוך מעטפה אחת מאגדת. על המציע להתעדכן באתר האינטרנט עד המועד האחרון להגשת הצעה, במידה והיו עדכונים במכרז זה יפורסם באתר האינטרנט ובעיתונות.  
מועד האחרון להגשת שאלות הבהרה: **יום ג', ה- 23/06/2020 בשעה 15:00.**  
המועד האחרון להגשת הצעות נכון לעכשיו וככל שלא תהיה דחייה הינו:  
**יום ג', ה- 30/06/2020 בשעה 12:00.**
- הצעות שלא תהיינה בתיבת המכרזים (מכל סיבה שהיא) עד לתאריך והשעה הנקובים לעיל, לא תישקלנה. את ההצעה יש להגיש לתיבת המכרזים הנמצאת בכניסה למשרדי החברה.
- 1.4 אין להוסיף הסתייגויות הערות או מחיקות ושינויים למסמכי ההצעה, כל שינוי שיתבצע החברה תהא רשאית לפסול את ההצעה. כל הערה שהיא או שאלה בנוגע למסמכי המכרז יש להעביר לחברתנו במסגרת המועד להגשת שאלות הבהרה.

**2. להלן מספר הבהרות:**

- 2.1 טופס הצעת המחיר בנוי מקטגוריית שירות אחת בלבד של שעת עבודה מאחר ובכל פרויקט נדרשת כמות שעות משתנה בהתאם לגודלו. משך זמן פרויקט נע בין חודש לשלושה חודשים בשגרה ופרויקטים יותר מורכבים לוקחים זמן ארוך יותר.
- 2.2 ככל שיידרש, ישנו סעיף המאפשר לחברה לנהל מו"מ עם הספק על מנת לגבש הצעת מחיר לפרוייקט ספציפי.
- 2.3 הניקוד עבור אמות המידה הינו ניסיון מול גופים נוספים מעבר לגופים הנדרשים לעמידה בתנאי הסף, שיחות עם ממליצים מתוך טופס ההצהרה על ניסיון וראיון אישי בחברה.
- 2.4 על המציע הזוכה יש להקצות רפרנט קבוע לכל פרויקט/ לכל אזור בעיר עבור מתן השירותים על מנת שיכיר את הפרויקט לעומק. החלפת העובד תיעשה בתיאום ובאישור החברה.

**3. להלן שאלות שנשאלו במהלך כנס המציעים ולצדן תשובות החברה :**

3.1. **שאלה:** הגדרתם במתן שירותי ניהול קשרי קהילה גם דוברות, מענה לפנייות וכו'. מבוקש להבהיר כי הכוונה לדוברות היא כרכיב מתוך שירותי ניהול קשרי קהילה ולא לעבודות דוברות בחברה.

**תשובה:** נכון. מובהר כי אין בכוונת החברה לקבל שירותי דוברות מול אמצעי תקשורת אלא מתן שירותי ניהול קשרי קהילה לרבות ממשק עבודה מול התושבים, דברור הפרוייקטים וכו'.

3.2. **שאלה:** האם התמחור לשעת עבודה כולל עבודות של עיצוב גראפי, הדפסה, הפצה, קניית כיבוד, שכירת אולם/מתנ"ס למפגשים עם התושבים ?

**תשובה:** לרוב החברה מבצעת את העיצוב הגרפי וההדפסות של המנשרים באופן עצמאי ומעבירה לספק את המנשרים לחלוקה. בכל מקרה החברה תשקול להוסיף בהסכם שייחתם עם הזוכה סעיף המאפשר לחברה לקבל את השירותים הנ"ל מהספק הזוכה לאחר קבלת הצעת מחיר וסיכום מול הספק או כנגד הצגת חשבונית עבור עלויות הפריטים שנרכשו בתוספת רווח קבלני של עד 5% תשובה לכך תינתן במענה לשאלות הבהרה.

3.3. **שאלה:** במסמכי המכרז ישנה התייחסות למחירי מקסימום בלבד. האם החברה הגדירה גבולות כלשהם להצעת המחיר מבחינת מינימום וסטייה ממחיר המקסימום ?

**תשובה:** לא. לחברה יש אומדן פנימי והחברה תהא רשאית לזמן לבירור מציעים שהגישו הצעות מחיר שהן נמוכות ב-25% מהאומדן של החברה. ההבהרה הנ"ל תתווסף למסמכי המכרז

3.4. **שאלה:** מומלץ לשנות את משקל האיכות והמחיר ל-40% מחיר ו-60% איכות.

**תשובה:** נבחן את הבקשה וניתן מענה במסגרת מענה לשאלות הבהרה.

**4. מסמך זה מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.**

5. נא לצרף מסמך זה כאישור לקבלת הפרוטוקול מכנס המציעים, באמצעות דוא"ל : [linoyis@mei-avivim.co.il](mailto:linoyis@mei-avivim.co.il) או לצרפו למסמכי ההצעה.

בכבוד רב,

ליאור לנציצקי  
מנהל מחלקת מכש והתקשרויות  
מי אביבים 2010 בע"מ

**הריני מאשר השתתפות וקבלת פרוטוקול כנס מציעים :**

חותמת

חתימה

תאריך

שם